

## Procedimiento de Postulación y Formalización

- a) El Coordinador de Posgrado registrado en el PNPC en la modalidad de Especialidad Médica tendrá desde su CVU habilitadas las facilidades para que él pueda acreditar al funcionario responsable de la captura de solicitudes de Beca CONACYT Nacional, para cada uno de los programas que tenga registrados [“Guía de captura de privilegios”](#). Este funcionario será mencionado como el “Representante Acreditado”, y los privilegios continuarán vigentes hasta que el Coordinador del Posgrado realice los cambios que requiera. Adicionalmente el Coordinador de Posgrado tendrá desde su CVU la posibilidad de nombrar a algún “administrador” que firme los oficios de postulación mediante su firma electrónica o también pueda cambiar al equipo de trabajo para la captura de solicitudes de beca y la captura de los reportes de seguimiento académico, Se hace notar que el Coordinador del Posgrado puede nombrarse él mismo como administrador y también como responsable de la captura de solicitudes y seguimiento académico.

- b) El solicitante de beca, en caso de no contar con su CVU deberá capturarlo desde el portal del CONACYT, para el caso de que ya cuente con el mismo deberá asegurar que sus datos estén actualizados.

Es preciso llenar completamente las secciones del CVU “datos personales”, “identidad”, “nivel académico” e “idiomas” (no importa si las demás secciones están llenas o no). Se hace notar que los datos que se encuentren en el sistema servirán para llenar los documentos que formalicen la beca, por lo que en todos los casos deberán estar actualizados. Asimismo, la dirección de correo electrónico que indique en su CVU como “principal”, será a la cual le lleguen los mensajes que el sistema emite en cada paso del trámite.

- c) El solicitante deberá notificar al representante acreditado su número de CVU y entregar la documentación requerida para la conformación del expediente de beca.

Sugerimos que cada programa de posgrado abra una cuenta de *Twitter* o *Facebook* para aprovechar esas tecnologías que pueden facilitar la comunicación con los solicitantes.

- d) El representante acreditado podrá entonces capturar la solicitud en el sistema de CONACYT de acuerdo a lo establecido en los [“Guía de Captura de la Solicitud de Becas Nacionales”](#). Es indispensable que el nombre indicado por el solicitante en el CVU sea idéntico al que aparece en su identificación oficial y documentos oficiales de comprobación de estudios.

Es importante indicar que para postular solicitudes de Beca CONACYT Nacional **no se debe anexar ningún documento en las solicitudes**, ya que esto sería causa de rechazo.

- e) Para el caso de las solicitudes aceptadas, en cuanto llegue el aviso a la Coordinación del PP y/o al correo electrónico del solicitante de beca, éste deberá firmar electrónicamente su Convenio de Asignación de Beca, desde la sección de CVU en el portal del CONACYT y a continuación imprimir los documentos necesarios para [solicitar su cuenta bancaria](#). Este trámite lo deberá realizar a más tardar dentro de los 15 días naturales contados a partir de la fecha de asignación de su beca, en caso de no cumplir con esta disposición se podrá cancelar la solicitud.
- f) La postulación de solicitudes de aspirantes con nacionalidad diferente a la mexicana, sólo podrá realizarse en cuanto el estudiante ya se encuentre en México; en el entendido que los programas de posgrado deben cursarse en este país, exceptuando los periodos en que se otorgue una Beca Mixta por parte del CONACYT.

El Coordinador de Posgrado facultado será responsable de la veracidad e integración adecuada de cada postulación, no importando si cedió los privilegios de la firma del Oficio de Postulación que emite el sistema al “Administrador”, por lo que deberá revisar el cumplimiento del procedimiento y los requisitos contenidos en la convocatoria, así como la calidad de su contenido.