

ÍNDICE

Bienvenido a esta guía para el llenado y envío del formato electrónico de la solicitud para participar en la Convocatoria 2018 para ingreso o permanencia al Sistema Nacional de Investigadores

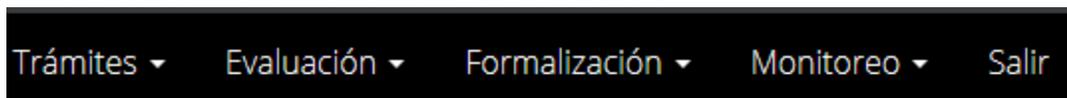
Iniciamos haciendo la atenta sugerencia de que previo al llenado de la solicitud, realices la lectura de la Convocatoria, del Reglamento del SNI, así como de los Criterios Específicos de Evaluación del Área del Conocimiento a la que someterás tu expediente, dichos documentos se encuentran publicados en la sección [Marco Legal](#) de la página del SNI.

Es muy importante mencionar que por acuerdo del Consejo de Aprobación del SNI, a partir de 2017 se creó la Comisión Transversal de Tecnología, por lo que si cuentas con producción de investigación tecnológica, recomendamos ampliamente consultar los criterios de evaluación de esta nueva comisión transversal, la cual evaluará únicamente los productos tecnológicos y hará una recomendación al respecto que será tomada en cuenta por la Comisión Dictaminadora a la que envíes tu solicitud, para decidir el dictamen final.

1. Recomendaciones de uso	2
2. Llenar CVU	3
3. Llenar solicitud de ingreso o permanencia	8

1. Recomendaciones de uso

- ✓ Utiliza el navegador Internet Explorer versión 11.0 o Mozilla FireFox versión 43.0.4. o superior, este último es el más recomendado si usas equipos MACINTOSH
- ✓ Llena y revisa completamente tu CVU antes de ingresar a la solicitud completa todos los campos de cada producto científico o tecnológico ya que solo se mostrará en la solicitud aquellos productos que tengan completa la información y pertenezcan al período a evaluar
- ✓ Guardar la información: Durante la captura de cada sección del CVU y de la solicitud debes presionar el botón  frecuentemente para evitar la pérdida de información.
- ✓ Cierre automático de la sesión: Te recomendamos tener a mano toda la información a capturar y los comprobantes en formato electrónico, disponibles en el equipo donde realizas la solicitud, antes de ingresar tu usuario y contraseña ya que, por seguridad, la sesión se cerrará automáticamente si el sistema no detecta actividad durante **20 minutos consecutivos**, y la información que se haya capturado hasta el momento sin guardarse se perderá.
- ✓ Salida incorrecta del sistema: En caso usar el botón  de la ventana del navegador para salir del sistema se perderá su información capturada en la página activa al momento cerrar el navegador.
- ✓ Salida correcta del sistema: Para salir del sistema es necesario presionar la opción de menú Salir en la barra de menú de CONACYT



- ✓ Refrescar la pantalla: No se puede refrescar la pantalla con F5 o Ctrl + R del browser ya que el sistema borrarla información captura y se enviará a la pantalla de acceso de SNI



2. Llenar CVU

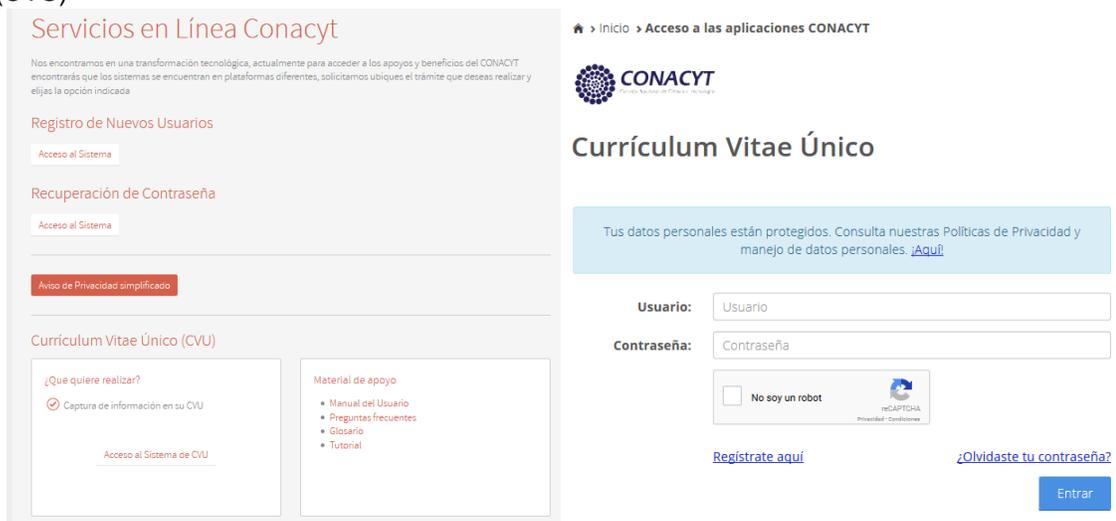
El llenado del CVU no constituye una solicitud, debes inscribirte en alguna convocatoria para ser evaluado.

Procedimiento:

1. Ingresa a la página de CONACYT, en la sección Servicios en Línea



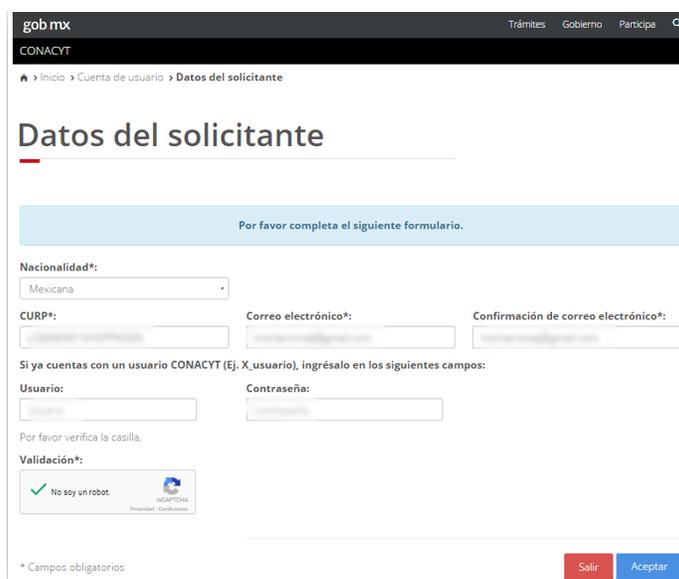
2. Ingresa al CVU mediante la liga Acceso al Sistema CVU en la sección Currículum Vitae Único (CVU)



3. Si no cuentas con usuario o no recuerdas la contraseña usa estas opciones:

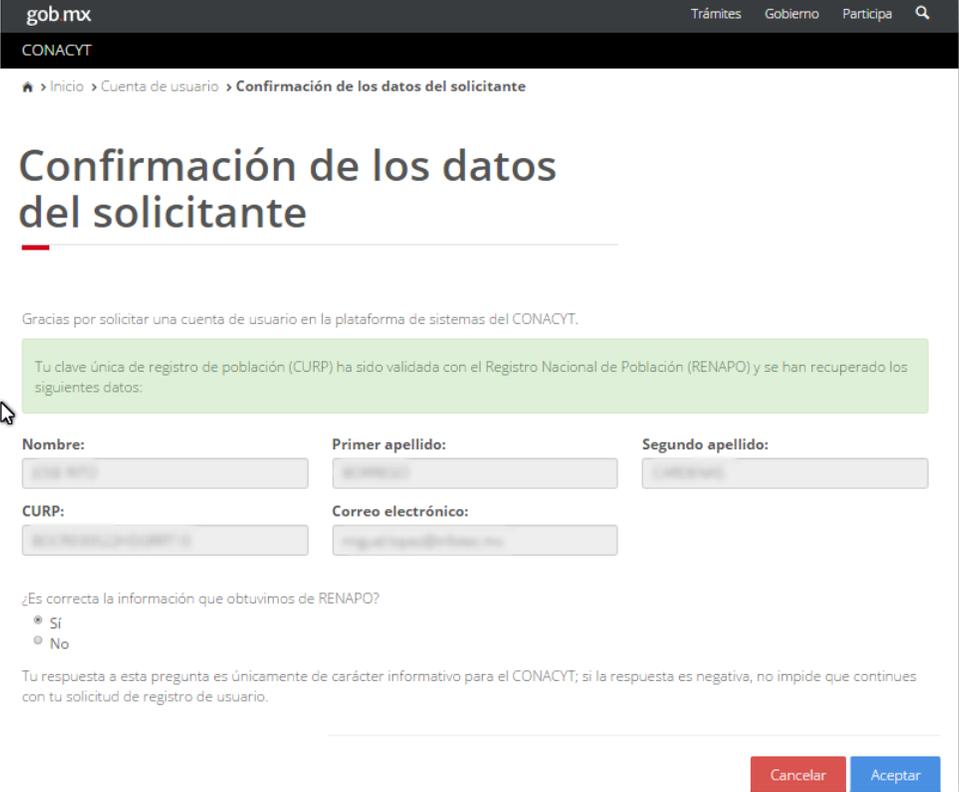


4. Ingresa los datos que te solicitan un CURP Valido y un correo electrónico que será el usuario para entrar al Sistema CVU.
5. Si cuentas con un registro previo dentro de CONACYT registra tu usuario X_usuario y contraseña con el que entras a los sistemas de CONACYT y marca el cuadro de selección de la casilla de verificación y selecciona la opción Aceptar
6. El botón de “Aceptar” se habilitará hasta que se hallan capturado todos los campos requeridos correctamente



7. Se obtienen los datos del CURP de RENAPO.

8. Se selecciona aceptar y se envía un correo electrónico de confirmación de la cuenta



9. Después de terminar el registro con éxito se envía un email para la confirmación de su cuenta y seleccionara la liga que aparece en el correo



Apreciable **JOSÉ ANTONIO BARRERA CÁRDENAS**

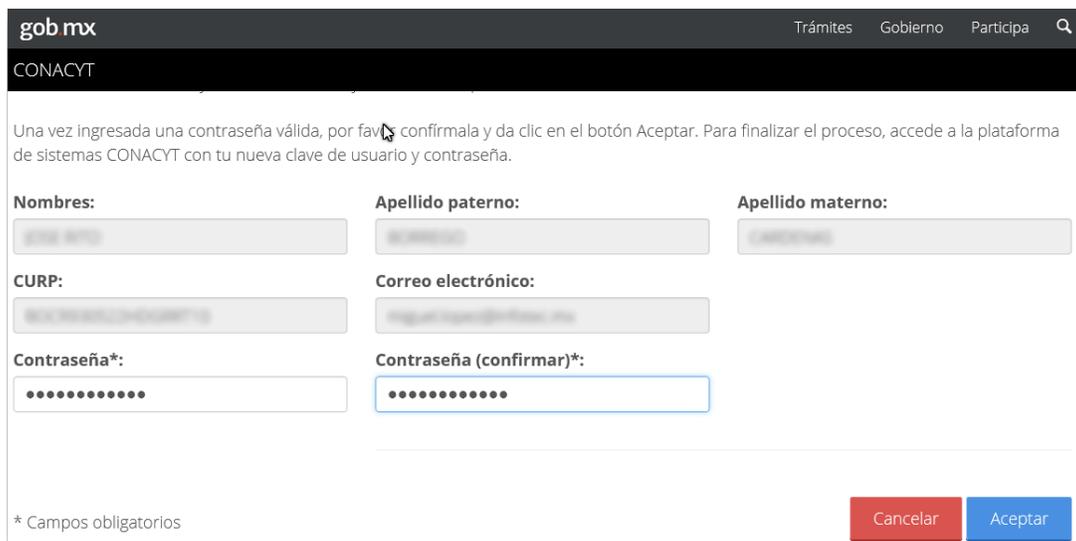
Gracias por tu solicitud de registro de usuario en la plataforma de sistemas del CONACYT.

Tu cuenta de usuario te permitirá participar y dar seguimiento a los servicios que brinda el Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología.

Para confirmar tu cuenta de usuario y obtener tu contraseña, favor de dar clic en la siguiente liga o bien copiarlo y pegarlo en un navegador de internet:

[https://www.conacyt.mx/generador-view-angular/index.html?application=CVU#/confirmacionSolicitudCuentaUsuario?correoUsuario=josabarrera@conacyt.mx&codigoActivacion=TwvgB2YI8lcArdgB](#)

10. Una vez confirmada la cuenta, el último paso en la creación del usuario es guardar la contraseña con la que te vas a autenticar para entrar al sistema de CONACYT



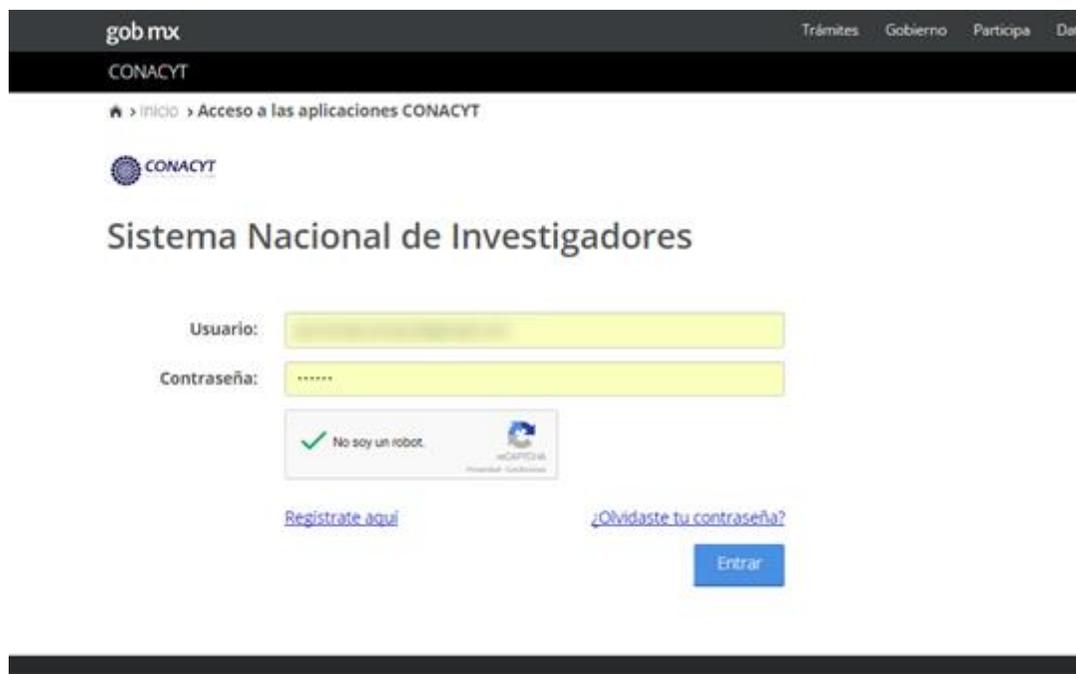
The screenshot shows the registration form on the CONACYT website. The header includes 'gob mx' and navigation links for 'Trámites', 'Gobierno', and 'Participa'. Below the header, the text reads: 'Una vez ingresada una contraseña válida, por favor confirmala y da clic en el botón Aceptar. Para finalizar el proceso, accede a la plataforma de sistemas CONACYT con tu nueva clave de usuario y contraseña.'

The form contains the following fields:

- Nombres:** [Text input field]
- Apellido paterno:** [Text input field]
- Apellido materno:** [Text input field]
- CURP:** [Text input field]
- Correo electrónico:** [Text input field]
- Contraseña*:** [Password input field with dots]
- Contraseña (confirmar)*:** [Confirm password input field with dots]

At the bottom right, there are two buttons: 'Cancelar' (red) and 'Aceptar' (blue). A note at the bottom left states: '* Campos obligatorios'.

11. Ingresa al sistema con tu correo electrónico y contraseña que generaste en el paso anterior y marca la casilla de verificación "no soy un robot" y selecciona entrar



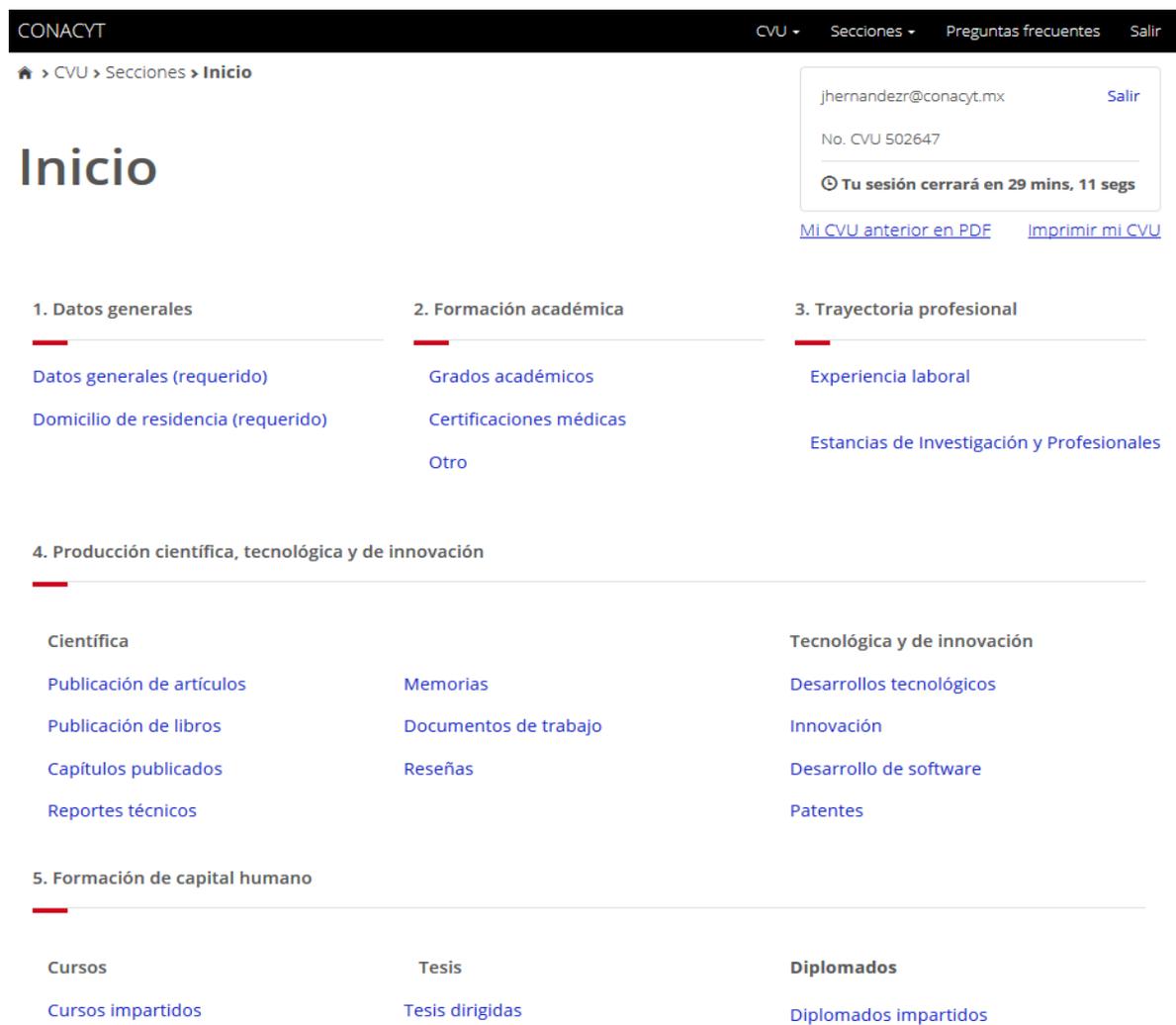
The screenshot shows the login page of the CONACYT system. The header includes 'gob mx' and navigation links for 'Trámites', 'Gobierno', 'Participa', and 'Datos'. Below the header, the text reads: 'CONACYT' and 'Inicio > Acceso a las aplicaciones CONACYT'.

The main heading is 'Sistema Nacional de Investigadores'.

The login form contains the following elements:

- Usuario:** [Text input field]
- Contraseña:** [Password input field with dots]
- No soy un robot. [CAPTCHA image]
- [Regístrate aquí](#)
- [¿Olvidaste tu contraseña?](#)
- Entrar** [Blue button]

12. Si los datos son correctos aparecerá la pantalla de acceso al sistema



CONACYT CVU Secciones Preguntas frecuentes Salir

Inicio > CVU > Secciones > Inicio

Inicio

jhernandezr@conacyt.mx [Salir](#)

No. CVU 502647

Tu sesión cerrará en 29 mins, 11 segs

[Mi CVU anterior en PDF](#) [Imprimir mi CVU](#)

- Datos generales**
 - Datos generales (requerido)
 - Domicilio de residencia (requerido)
- Formación académica**
 - Grados académicos
 - Certificaciones médicas
 - Otro
- Trayectoria profesional**
 - Experiencia laboral
 - Estancias de Investigación y Profesionales
- Producción científica, tecnológica y de innovación**

Científica	Tecnológica y de innovación
Publicación de artículos	Desarrollos tecnológicos
Publicación de libros	Innovación
Capítulos publicados	Desarrollo de software
Reportes técnicos	Patentes
- Formación de capital humano**

Cursos	Tesis	Diplomados
Cursos impartidos	Tesis dirigidas	Diplomados impartidos

Donde debes entrar a la sección de “Datos generales” para capturar tu RFC (con homoclave) o revisar que sea correcto, enseguida debes ir a la sección “Domicilio de residencia” y completarlo, asegurándote que la nacionalidad mostrada es correcta. Posteriormente ingresa a la sección “Grados académicos” y complétala asegurándote de poner el área del conocimiento de cada uno de tus grados.

Finalmente ingresa a cada opción restante de acuerdo a la producción científica y tecnológica con que cuentas

3. Llenar solicitud de ingreso o permanencia

A continuación, selecciona la opción de [Acceso al sistema](#) ubicada debajo de Registro de Solicitud de Ingreso o permanencia 2018. Posteriormente ingresa el mismo usuario y contraseña que usaste para su CVU.

Sistema Nacional de Investigadores

¿Que quiere realizar?

- Captura de cuenta bancaria
- Impresión de nombramiento
- Actualización de situación
- Captura de beneficiarios
- Firma de Convenio

[Acceso al Sistema](#)

¿Que quiere realizar?

- Registro de solicitud de Ingreso o Permanencia al SNI

[Acceso al Sistema](#)

CONACYT

🏠 > Inicio > Acceso a las aplicaciones CONACYT



Sistema Nacional de Investigadores

Tus datos personales están protegidos. Consulta nuestras Políticas de Privacidad y manejo de datos personales. [¡Aquí!](#)

Usuario:

Contraseña:

No soy un robot

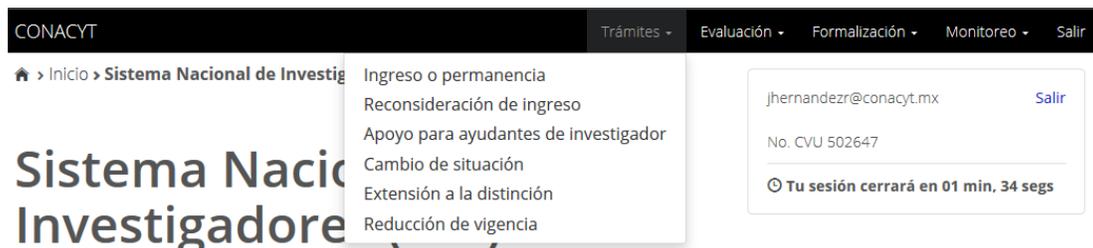

 reCAPTCHA
Privacidad - Condiciones

[Regístrate aquí](#)

[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

3.1 Inscripción a convocatoria

Seleccione la opción Ingreso o Permanencia del menú Trámites



Aquí encontrarás los siguientes trámites

- Ingreso o permanencia
- Reconsideración de ingreso o permanencia (próximamente)
- Apoyo para Ayudantes de Investigador Nivel III o Emérito (próximamente)
- Notificación de cambio de situación laboral, contractual o académica (próximamente)
- Extensión de la distinción (próximamente)
- Reducción de vigencia de nombramiento a tres años (próximamente)

En el bloque del listado de la convocatoria serán visibles las convocatorias en las que puede participar dependiendo del tipo de solicitante, siempre que sea elegible. Para iniciar el registro de la solicitud electrónica en la convocatoria es necesario hacer clic en el ícono  ubicado en la columna de acciones en la misma fila de la convocatoria que se quiere seleccionar.



Se muestra también un recuadro con el histórico de sus participaciones anteriores, en caso de tenerlas. Este recuadro es solo informativo.

Histórico de participaciones

Tipo de Vigencia	Área de evaluación	Inicio vigencia	Fin vigencia	Nivel
EXTENSIÓN 15 AÑOS	Biología y química	13/feb/2008	31/dic/2018	2
EVALUACIÓN	Biología y química	01/ene/2004	31/dic/2008	2
EVALUACIÓN	Biología y química	01/jul/2000	30/jun/2003	2
EVALUACIÓN	Biología y química	01/jul/1997	30/jun/2000	2
EVALUACIÓN	Biología y química	01/jul/1994	30/jun/1997	2
EVALUACIÓN	Biología y química	01/jul/1991	30/jun/1994	2
EVALUACIÓN	Biología y química	01/jul/1988	30/jun/1991	2

1 - 9 de 9 registros

3.2 Registro de solicitud

CONACYT
Trámites · Evaluación · Formalización · Monitoreo · Salir

Inicio > Ingreso o permanencia > Registro de solicitud

all @prodigy.net.mx [Salir](#)
 No. CVU
 Tu sesión cerrará en 29 mins, 46 segs

Registro de solicitud

Convocatoria:
Ingreso o permanencia-2018-Primer periodo

Estatus:
En proceso

Periodo a evaluar

Inicia: 01/ene/2015

Termina: 21/feb/2018

Número de solicitud:
6167

Fecha de solicitud:
21/feb/2018

Secciones de solicitud

1. Resumen de CVU del periodo a evaluar ✓	2. Datos para evaluación ✓
3. Consideraciones ✓	4. Completar producción ✓
5. Anexos de la producción CyT ✗	6. Anexos administrativos y citas ✗

Regresar Imprimir Continuar

Esta pantalla contiene los campos de Convocatoria, Número de solicitud, estatus, fecha de solicitud, fecha de inicio y fecha final del periodo a evaluar; estos campos son únicamente para consulta, los valores son tomados de la pantalla anterior. A

continuación, completa todas las secciones de solicitud ubicadas bajo la sección con el mismo nombre.

3.2.1 Resumen de CVU

Contiene un resumen de los datos cargados desde el CVU (con la información del periodo a evaluar), se completará conforme avances en el llenado de la solicitud, esta sección es solo de consulta no requiere ninguna acción.

Resumen de CVU del periodo a evaluar

Tu sesión cerrará en 26 mins. 29 segs

Datos generales de la solicitud



Producción del periodo a evaluar

Inicio:

01/ene/2015

Fin:

22/feb/2018

Producción científica:

Producto	Cantidad	Estado	Objetivo
Artículos	1	Publicado	Investigación
Artículos	2	Autorizado/Aceptado	Investigación
Capítulos de libros	1	Publicado	Investigación
Libros publicados	1		

Producción tecnológica:

Producto	Cantidad
Desarrollos tecnológicos	1
Innovación	1
Desarrollo de software	1
Patentes	1

Formación de recursos humanos:

Tesis:

Producto	Cantidad	Nivel de estudios
Docencia	0	
Dirección de tesis	2	Doctorado



3.2.2 Datos para evaluación

Debes completar los datos correspondientes a tu área de investigación y la comisión dictaminadora que deseas que evalúe tu solicitud.

CONACYT Trámites · Evaluación · Formalización · Monitoreo · Salir

[Inicio](#) > [Ingreso o permanencia](#) > [Registro de solicitud](#) > **Datos para evaluación**

alh . gy.net.mx [Salir](#)

No. CVU

🕒 Tu sesión cerrará en 29 mins, 54 segs

Datos para evaluación

Datos generales de la solicitud+

Indica tu área de investigación

Selecciona del catálogo tu área de investigación*:

Campo*:

Disciplina*:

Subdisciplina*:

Especialidad:

Indica la comisión dictaminadora que deseas que evalúe tu solicitud*:

* Campos obligatorios

Cancelar Guardar

3.2.4 Completar producción

Esta sección se divide en Producción científica, Producción tecnológica y Formación de recursos humanos que contienen los productos concluidos a la fecha de registro de la solicitud que se registraron en el CVU, correspondientes al período que será evaluado. Debes llenar la información requerida en cada sección para poder continuar

En todos los casos para completar es necesario presionar el ícono “más”  para ver la lista de productos y el icono  que mostrará una ventana emergente con los campos que se deben completar.

Inicio > Ingreso o permanencia > Registro de solicitud > Completar producción

al @prodigy.net.mx [Salir](#)

No. CVU

Tu sesión cerrará en 29 mins, 46 segs

Completar producción

Datos generales de la solicitud 

Producción científica:

Completar datos de artículos publicados 

Completar datos de libros publicados 

Completar datos de capítulos de libros 

Producción tecnológica:

Desarrollos tecnológicos 

Innovación 

Desarrollo de software 

Patentes 

Formación de recursos humanos:

Docencia 

Dirección de tesis 

[Regresar](#)

Completar datos de artículos publicados

Año	Título del artíc...	Estado	Objetivo	Participación e...	Acciones
2017	COLLAGEN BIOSYN	Autorizado/Aceptac	Investigación	Autor (a) único (a)	Editar
2017	THE ROLE OF ADEN	Autorizado/Aceptac	Investigación	Autor (a) principal	
2016	Fatty acids and esta	Publicado	Investigación	Estudiante es el aut	

Completar datos de artículo publicado

Año:

Título del artículo:

Estado*:

Objetivo*:

Participación del autor*:

En el caso de la producción tecnológica es muy importante que indiques la línea de investigación con la cual se relaciona cada producto

Completar datos de desarrollos tecnológicos

Fecha de última etapa*:

Nombre del desarrollo:

Beneficiario*:

Etapas:

Participación*:

Línea de investigación*:

Caracteres restantes: 3985

3.2.5 Anexos de la producción Científica y Tecnológica

En esta sección debes subir los archivos que dan soporte a los productos que se han completado previamente. En esta pantalla solo se mostrarán los productos orientados a la investigación que estén autorizados o publicados, así como los libros y capítulos de libros dictaminados.

[Inicio](#) > [Ingreso o permanencia](#) > [Registro de solicitud](#) > **Anexos de la producción CyT**

Anexos de la producción CyT

alt @prodigy.net.mx [Salir](#)
No. CVU
⌚ Tu sesión cerrará en 29 mins, 47 segs

En esta pantalla solo se despliegan productos de investigación; en el caso de libros y capítulos de libros, aquellos que han sido dictaminados. De estos productos debes adjuntar el comprobante del trabajo completo.

Datos generales de la solicitud	+
Productos	+
Formación de recursos humanos	-

Notas:

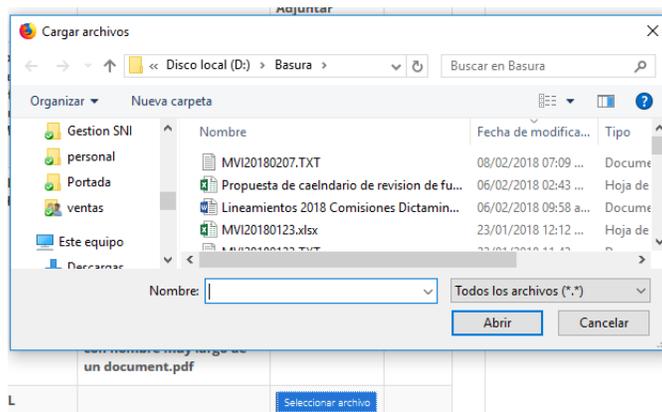
- Sólo se permite anexar archivos de tipo PDF no mayor a 5MB.
- Para poder continuar debes adjuntar todos los archivos.

Regresar

En todos los casos para completar es necesario presionar el ícono “más”  para ver la lista de productos

Año	Tipo	Producto	Archivo	Adjuntar documentos	Acciones
2016	Artículos	Fatty acids and astaxanthin composition of two edible native Mexican crayfish <i>Cambarellus (C.) montezumae</i> and <i>Procambarus (M.) bouvieri</i>	TEST.pdf	Seleccionar archivo	 
2017	Artículos	COLLAGEN BIOSYNTHESIS IN NORMAL AND CIRRHOTIC RAT LIVER SLICES	Prueba con nombre muy largo de un documento para saber como se muestra en el sistema de CONACYTPrueba con nombre muy largo de un documento para saber como se muestra en el sistema de CONACYTPrueba con nombre muy largo de un document.pdf	Seleccionar archivo	 
2017	Artículos	THE ROLE OF ADENYL CYCLASE AND CYCLIC 35AMP IN BIOLOGICALSYSTEMS		Seleccionar archivo	

Los archivos seleccionados deben de estar en formato PDF y no tener un tamaño mayor a 5 Megas, para iniciar la carga de los archivos debe presionar el botón “Seleccionar archivo” y a continuación buscar el archivo desde la ventana del navegador. Una vez cargado aparecerá la descripción del archivo en la columna descargar y desde ahí podrás descargarlo para corroborar que sea el archivo correcto. Recuerda que los productos deben estar completos. (No basta con incluir la portada o el índice, por ejemplo)



3.2.6 Anexos administrativos y citas

Si la solicitud es de nuevo ingreso es obligatorio adjuntar los documentos anexos que se solicitan en la pantalla. Una vez ingresado el archivo se cuenta con las opciones de ver o eliminar en la columna acciones

Inicio > Ingreso o permanencia > Registro de solicitud
> Anexos administrativos y citas

alh @prodigy.net.mx [Salir](#)

No. CVU:

Tu sesión cerrará en 29 mins, 49 segs

Anexos administrativos y citas

Datos generales de la solicitud +

Comprobante	Seleccionar	Descarga	Acciones
Título del grado de licenciatura	Seleccionar archivo	Membresía 2017 resumen.pdf	 
Título del grado de maestría	Seleccionar archivo		
Título del grado de doctorado *	Seleccionar archivo		
Reporte global de citas	Seleccionar archivo		
Comprobante de especialidad	Seleccionar archivo		
Comprobante de Residencia Legal *	Seleccionar archivo		

Nota:

- Sólo se permite anexar archivos de tipo PDF no mayor a 5MB.

* Campos obligatorios

[Regresar](#)

3.2.7 Finalizar solicitud

Al presionar el botón “Continuar” de la página de Registro de Solicitud el sistema te llevará a la pantalla “Finalizar Solicitud”, donde te mostrará un resumen de las secciones de la solicitud y su estado o situación. Solo se podrá enviar la solicitud una vez que todas aparezcan todas las secciones como completas.



Inicio > Ingreso o permanencia > Registro de solicitud > Finalizar solicitud

alhi@prodigy.net.mx [Salir](#)

No. CVU

Tu sesión cerrará en 29 mins, 55 segs

Finalizar solicitud

Convocatoria:

Ingreso o permanencia-2018-Primer periodo

Estado:

En proceso

Tipo de solicitud:

Reingreso no vigente

Fecha de solicitud:

21/feb/2018

Situación del llenado de las secciones

Sección	Situación
Datos para la evaluación	Completa
Consideraciones	Completa
Completar producción	Completa
Anexos de la producción CyT	Incompleta
Anexos administrativos y citas	Incompleta

Declaración de veracidad

- Declaro que bajo protesta de decir verdad que he leído el reglamento y los criterios generales y específicos que rigen en el SNI y que los datos contenidos en esta solicitud son verídicos y verificables.

Acuse de recibo

- Al dar clic al botón "Enviar solicitud", el sistema te enviará un acuse de recibo a la dirección de correo electrónico principal que tienes registrada en el CVU. Dicho mensaje constituye la confirmación de que has concluido tu inscripción con éxito.

[Regresar](#)

[Enviar solicitud](#)

El siguiente paso es enviar la solicitud con lo cual obtendrás un acuse de recibo en la cuenta de correo electrónico marcada como principal en el CVU. En caso de no recibirlo puedes imprimir la solicitud en ella aparecerá el estatus enviada este constituye tu comprobante oficial.

Una vez enviada la solicitud ya no será posible realizar ningún cambio, por favor imprime y revisa la solicitud antes de enviarla.

4. Problemas Técnicos

- ✓ Al dar clic sobre ligas o botones no responden
Debes desactivar el bloqueo de ventanas emergentes desde su navegador.
Para Internet Explorer la opción se encuentra en el menú Herramientas --

 <p>CONACYT Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología</p>	<p>CONSEJO NACIONAL DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA SISTEMA NACIONAL DE INVESTIGADORES Dirección adjunta de Desarrollo Científico</p>
	<p>Guía de llenado de la solicitud de Ingreso o permanencia</p>

>Bloqueador de elementos emergentes.--> Desactivar bloqueador de elementos emergentes.

- ✓ ¿Qué pasa con los datos que ya tenía registrados en la versión anterior del CVU?
- ✓ ¿Por qué no se recuperó toda la información de mi CVU anterior?
- ✓ ¿Qué debo hacer en caso de no encontrar una institución o empresa en la que laboré?...
- ✓ Encontrarás la respuesta a estas y otras preguntas en el documento de [preguntas frecuentes](#) del CVU , así como el [glosario de términos SNI](#)

El Centro de Soporte Técnico (CST) proporciona apoyo técnico de Lunes a Viernes de 9:00 a 19:00 horas y sábado de 10:00 a 14:00 vía correo electrónico en cst@conacyt.gob.mx o en el teléfono : 53227708

Si tienes alguna duda metodológica (llenado o definición de campos) exclusivamente del CVU diríjase al correo cvu@conacyt.mx (especificando nombre completo, teléfono y correo electrónico). También puede revisar el [glosario](#) que se encuentra en la página del CVU donde podrá encontrar las definiciones de algunos de los campos del CVU.