



CONVOCATORIA 2026

BECAS PARA ROTACIONES MÉDICAS Y ESTANCIAS TÉCNICAS NACIONALES Y EN EL EXTRANJERO ALINEADAS A LAS PRIORIDADES NACIONALES DEL SECTOR SALUD

La [Secretaría de Ciencia, Humanidades, Tecnología e Innovación \(SECIHTI\)](#), a través de la Dirección General de Becas y Apoyos a la Comunidad Científica y Humanística (DGBACCYH), en colaboración con el Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE), con fundamento en los artículos 3º, fracción V, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; segundo, cuarto y quinto transitorios del Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal publicada en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 28 de noviembre de 2024; 38 Bis de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; 1, párrafo segundo, 5, 29, párrafo primero, 33, fracciones III y V, 34, 35 y 39 de la Ley General en Materia de Humanidades, Ciencias, Tecnologías e Innovación (Ley General); 17, fracciones I, II, XIII y XIV del Reglamento Interior de la Secretaría de Ciencia, Humanidades, Tecnología e Innovación y cuarto transitorio del Decreto por el que se expide dicho Reglamento, publicado en el DOF el 24 de enero de 2025; 3, 6, 8, 9, 10, 11 fracción VII, 12, 13, fracción VI, 14 y demás aplicables del Reglamento de Becas de la Secretaría de Ciencia Humanidades, Tecnología e Innovación publicado en el DOF el 4 de marzo de 2025 (en adelante, [Reglamento](#)), así como en las Reglas de Operación del Programa Presupuestario S190 Becas de Posgrado y Apoyos a la Calidad del Secretaría de Ciencia, Humanidades, Tecnología e Innovación (en adelante, [Reglas de Operación](#)).

CONVOCA

A personas servidoras públicas del ISSSTE, que desee realizar una rotación médica o estancia técnica nacional o en el extranjero, en las ramas de seguridad social, medicina, biomedicina, química clínica y aquellas relacionadas con el diseño, implementación, gobierno y evaluación de programas y políticas públicas en materia de salud, a participar en el proceso de selección para obtener una Beca de los siguientes tipos:

A. BECAS PARA ROTACIONES MÉDICAS Y ESTANCIAS TÉCNICAS NACIONALES

B. BECAS PARA ROTACIONES MÉDICAS Y ESTANCIAS TÉCNICAS EN EL EXTRANJERO

De conformidad con las siguientes:





BASES

PRIMERA. TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LA BECA

I. Objetivo

Apoyar al personal adscrito al ISSSTE para realizar una rotación médica o estancia técnica nacional o en el extranjero, en las ramas de seguridad social, medicina, biomedicina, química clínica y aquellas relacionadas con el diseño, implementación, gobierno y evaluación de programas y políticas públicas en materia de salud.

II. Rubros que ampara la beca y vigencia

Los rubros que ampara la beca, así como la vigencia, se establecerán en los siguientes términos de referencia, que corresponden a cada tipo de beca:

- A. TÉRMINOS DE REFERENCIA DE BECAS PARA ROTACIONES MÉDICAS Y ESTANCIAS TÉCNICAS NACIONALES**
- B. TÉRMINOS DE REFERENCIA DE BECAS PARA ROTACIONES MÉDICAS Y ESTANCIAS TÉCNICAS EN EL EXTRANJERO**

III. Conclusión de la beca

La persona becaria deberá realizar el [trámite de conclusión](#) una vez que haya cumplido con el objeto para el que le fue otorgada la beca, de conformidad con el [Reglamento](#).

IV. Derechos y obligaciones de las personas becarias

Las que señala el [artículo 14](#) y demás aplicables del [Reglamento](#).

V. Consideraciones Generales

1. En cumplimiento a las disposiciones en materia de transparencia y acceso a la información pública, y con motivo de la presente Convocatoria, los nombres las personas becarias serán incorporados al padrón de beneficiarios publicado en la página electrónica de la Secihti, de conformidad con la [Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública](#) y con la [Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados](#).





2. La presentación de las solicitudes a las que se refiere esta Convocatoria implica la aceptación expresa de sus términos y condiciones, así como del [Reglamento](#) y demás normativa expedida por la Secihti o aplicable al caso.
3. La presentación de las solicitudes a las que se refiere esta Convocatoria no implica obligación alguna por parte de la Secihti para asignar el apoyo.
4. Las modificaciones a las becas que se otorguen en el marco de la presente Convocatoria se realizarán de conformidad con el [Reglamento](#) y demás normativa aplicable.
5. Las becas otorgadas en el marco de la presente Convocatoria se podrán suspender o cancelar en términos del [Reglamento](#) y demás normativa aplicable.
6. Los apoyos otorgados en el marco de esta Convocatoria no generarán por ninguna circunstancia relación laboral con la Secihti, por lo que éste no podrá ser considerado como patrón sustituto ni obligado solidario o mancomunado.
7. La Secihti, con base en el número de apoyos declinados, se reserva el derecho de asignar becas a las personas solicitantes que no fueron favorecidas por falta de disponibilidad presupuestaria.
8. Toda información respecto a los resultados de la presente Convocatoria se dará exclusivamente a las personas solicitantes y a la Subdirección de Relaciones Internacionales del ISSSTE.
9. La beca que se otorgue en el marco de la presente Convocatoria podrá ser objeto de revisiones o auditorías por las instancias fiscalizadoras respectivas, durante la vigencia de la beca y a la terminación de ésta por un período de 5 años, sin requerir para ello la autorización explícita de las personas beneficiarias.
10. La Secihti no garantiza la solución de los problemas técnicos que no se reporten con la debida antelación al Centro de Contacto de Atención (CCA), antes de los tres días hábiles previos a la fecha límite para la recepción de solicitudes indicada en el calendario de la Convocatoria. Se recomienda registrar y enviar la solicitud con la debida anticipación.
11. Una vez concluido el plazo para la atención de inconsistencias no se aceptará ningún cambio ni adición de documentos a las postulaciones enviadas.

SEGUNDA. ELEGIBILIDAD

I. Requisitos

1. Cumplir con los requisitos específicos indicados en los términos de referencia correspondientes:



2026
año de
Margarita Maza



A. TÉRMINOS DE REFERENCIA DE BECAS PARA ROTACIONES MÉDICAS Y ESTANCIAS TÉCNICAS NACIONALES

B. TÉRMINOS DE REFERENCIA DE BECAS PARA ROTACIONES MÉDICAS Y ESTANCIAS TÉCNICAS EN EL EXTRANJERO

2. Contar con una cuenta bancaria mexicana a nombre de la persona solicitante.
3. [En caso de haber obtenido una beca o apoyo anterior](#) por parte de la Secihti, antes Conahcyt, deberá haber realizado el trámite de conclusión de beca, previo al registro de la solicitud de apoyo de la presente convocatoria.

II. Restricciones e incompatibilidades

No se dará trámite a las solicitudes de las personas que:

1. Tengan un reporte de incumplimiento en las obligaciones o adeudo en el marco del Programa presupuestario S190 "Programa de Becas de Posgrado y Apoyos a la Calidad de la Secihti".
2. Busquen cursar un grado igual al que hayan obtenido con apoyo de una beca Conahcyt, ahora Secihti.
3. Se encuentren dadas de alta con estatus de solicitante o becario en otra Convocatoria del Programa presupuestario S190 "Programa de Becas de Posgrado y Apoyos a la Calidad de la Secihti".
4. Cuenten con un apoyo equivalente por parte del Estado mexicano para el mismo fin.
5. Presenten información o documentos falsos.

La Secihti se abstendrá de asignar la beca cuando advierta que existe una restricción o incompatibilidad y, en caso de que ya la hubiera otorgado, procederá a su cancelación en términos del [Reglamento](#).

TERCERA. PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DE PERSONAS BENEFICIARIAS

I. Calendario

El calendario aplicable a cada tipo de beca se encuentra en los términos de referencia correspondientes.





II. Postulación

1. Para participar en la presente Convocatoria deberá crear, actualizar o validar su *curriculum vitae* en el [Perfil Único](https://rizoma.conahcyt.mx/), en el siguiente enlace: <https://rizoma.conahcyt.mx/>
2. Registrar y enviar la solicitud de beca conforme a algunas de las siguientes guías:
 - a) [Guía para la postulación de Becas Nacionales](#)
 - b) [Guía para la postulación de Becas en el extranjero](#)
3. Para enviar la solicitud de beca es indispensable firmarla electrónicamente con la [Clave Única de Registro de Población \(CURP\)](#).

III. Inconsistencias

La persona solicitante está obligada a dar seguimiento a su solicitud dentro del sistema informático determinado por la Secihti en el siguiente enlace:

<https://apeiron.conahcyt.mx>

De acuerdo con lo establecido en el artículo 17-A de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, en caso de que la solicitud no contenga los datos o no cumpla con los requisitos señalados en esta Convocatoria, se prevendrá, a través del sistema informático Ápeiron y por una sola vez, para que subsane la omisión en el término que señale la Secihti que no podrá ser menor a cinco días hábiles contados a partir de la notificación; transcurrido el plazo correspondiente sin desahogar la prevención, se desechará el trámite.

IV. Selección

Los criterios para la selección y asignación para cada tipo de beca están establecidos en los términos de referencia correspondientes y a las disposiciones del presupuesto establecidas por parte de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP)

V. Resultados

La Secihti notificará el resultado a la Subdirección de Relaciones Internacionales del ISSSTE y también lo dará a conocer a través del sistema de becas. Además, la Secihti podrá enviar un aviso de dicha notificación al correo electrónico registrado por las personas solicitantes.





VI. Formalización

Los instrumentos de formalización de la beca son el Convenio de Asignación de Beca (CAB) y el Anexo Uno.

[La formalización](#) de la beca se realizará en la plataforma que establezca la Secihti mediante la celebración del CAB, el cual deberá ser firmado electrónicamente por la persona beneficiaria utilizando su CURP.

En el caso de los Convenios que no sean suscritos en los plazos establecidos en la Convocatoria, se procederá a la cancelación de las solicitudes de beca.

VII. Ministración de los Recursos

La ministración de los recursos se realizará una vez que se haya firmado el CAB, conforme a lo establecido en el mismo y su Anexo Uno.

La beca se depositará en una cuenta bancaria mexicana a nombre de la persona becaria. Para ello, es indispensable registrar previamente una cuenta bancaria mexicana, conforme a la [Guía para el registro de la cuenta bancaria](#), quedando bajo su más estricta responsabilidad que dicha información sea correcta.

El primer pago de la beca se realizará dentro de los veinte días hábiles siguientes a la formalización, del registro de la cuenta bancaria mexicana a nombre de la persona becaria y del inicio del programa de estudios. De ser el caso, incluirá la retroactividad al mes indicado en la fecha de inicio de la beca, conforme a los términos del Anexo Uno del CAB y sujeto a disponibilidad presupuestaria.

En el caso de las rotaciones médicas nacionales o en el extranjero, los pagos siguientes, de ser necesario, se efectuarán dentro de los primeros cinco días hábiles de cada mes, de conformidad con los términos establecidos en el CAB, a excepción de los meses de diciembre y enero, los cuales estarán sujetos a las disposiciones del ejercicio del gasto establecidas por parte de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP).

El monto del apoyo económico único y mensual se otorgará tomando en cuenta meses completos, incluyendo los que correspondan al periodo vacacional, independientemente del día de inicio y fin del programa de estudios.

En su caso, los recursos no ejercidos o pagados en demasía deberán ser devueltos a la Secihti o a la Tesofe por la persona becaria en los plazos y condiciones indicados en el CAB correspondiente, con base en el artículo 22 del Reglamento de Becas.





Los recursos se considerarán devengados una vez que se haya constituido la obligación de entregar el recurso a la persona beneficiaria por haberse acreditado su elegibilidad en los tiempos establecidos en las Convocatorias, con independencia de la fecha de la que dichos recursos se pongan a disposición de la persona beneficiaria a través de los mecanismos previstos, de conformidad con la normativa aplicable.

VIII. Obligaciones de las personas becarias

Además de las que establece el [Reglamento de Becas](#), enviar posteriormente al término de la vigencia de la beca, la siguiente información:

- Para rotaciones médicas y estancias técnicas nacionales: [Informe de actividades](#). Envío a la Subdirección de Becas Nacionales: segdesbn@secihti.mx
- Para rotaciones médicas y estancias técnicas al extranjero: [constancia de término de la estancia técnica o rotación](#). Envío a la Subdirección de Becas al Extranjero: seguimientoext@secihti.mx

En caso de incumplimiento, la persona becaria deberá devolver a la Secihti o a la Tesofe los recursos no ejercidos o pagados en demasía de acuerdo con lo establecido en el [Reglamento](#).

IX. Principios que rigen el procedimiento de selección

1. **PERSPECTIVA DE DERECHOS.** La Secihti tendrá la obligación de promover, respetar, proteger y garantizar los derechos de las personas solicitantes, de conformidad con los principios de universalidad, interdependencia, indivisibilidad y progresividad de los derechos humanos, favoreciendo en todo tiempo a las personas la protección más amplia.
2. **EQUIDAD Y NO DISCRIMINACIÓN.** La Secihti garantizará el derecho a la no discriminación motivada por origen étnico o nacional, el género, la edad, las discapacidades, la condición social, las condiciones de salud, la religión, las opiniones, las preferencias sexuales, el estado civil o cualquier otra que atente contra la dignidad humana y tenga por objeto anular o menoscabar los derechos y libertades de las personas.
No obstante, la Secihti podrá facilitar la inclusión social mediante el diseño e implementación de acciones afirmativas que contribuyan a la equidad social y a la reducción de las desigualdades sociales, culturales y económicas en las actividades de humanidades, ciencias, tecnologías e innovación).
3. **ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS PÚBLICOS.** La Secihti, en el ámbito de su competencia, garantizará que los recursos económicos asignados a la presente Convocatoria se administren con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados.





- 4. CONFIDENCIALIDAD Y MANEJO DE LA INFORMACIÓN.** La información que se reciba con motivo de la presente Convocatoria será considerada pública, de conformidad con la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

En aquellos casos en que la persona solicitante entregue a la Secihti información confidencial o que deba reservarse, deberá manifestar dicho carácter por escrito, así como señalar los documentos o las secciones de éstos que contengan información susceptible de clasificación, incluyendo el motivo por el que consideran que tiene ese carácter.

La incorporación de información susceptible de clasificación y las consecuencias de su posible exposición a terceros será responsabilidad exclusiva de la persona solicitante.

La Secihti establecerá los mecanismos necesarios para asegurar la seguridad de la información contenida en las solicitudes presentadas, en términos de la legislación aplicable.

Las personas que integran las instancias de evaluación o participan de alguna manera en el proceso de recepción y evaluación de solicitudes se obligarán a no divulgar a terceros, reproducir o distribuir por cualquier medio, o conservar en su poder la información que se les proporcione para cumplir su función.

En cumplimiento de las disposiciones en materia de transparencia y acceso a la información pública, los nombres de las personas beneficiadas en la presente Convocatoria serán incorporadas al padrón publicado en la página electrónica de la Secihti, siempre que se haya formalizado un convenio para recibir algún apoyo económico.

- 5. RESPONSABILIDADES DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS.** Las personas servidoras públicas de la Secihti y demás personas que participen en la operación de esta Convocatoria deberán guardar una conducta ética y responsable, así como observar los principios de disciplina, legalidad, objetividad, imparcialidad, profesionalismo, integridad, honradez, lealtad, transparencia, rendición de cuentas, racionalidad y austeridad republicana, que implica el ejercicio óptimo de los recursos públicos en términos de economía, eficacia y eficiencia, conforme a la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y la legislación aplicable en materia de responsabilidades administrativas y gasto público.

El incumplimiento de estos principios dará lugar a las responsabilidades que correspondan en términos de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.



CUARTA. OTRAS CONSIDERACIONES

I. Modificaciones

De conformidad con el [Reglamento](#), las condiciones, calendario, requisitos y procedimientos establecidos en esta Convocatoria y sus términos de referencia podrán modificarse en los casos y rubros que expresamente determine la Secihti a través de la DGBACCYH. Lo que se hará del conocimiento público a través del portal de la Secihti.

II. Interpretación y Situaciones No Previstas

Los asuntos no previstos en la presente Convocatoria y sus términos de referencia serán resueltos por el Comité de Becas y Posgrado.

En los casos en que la Dirección General lo considere, se solicitará la opinión a la Unidad de Asuntos Jurídicos de la Secihti.

Invariablemente, en la aplicación e interpretación de la presente Convocatoria y sus términos de referencia, las autoridades deberán velar por el interés público y el beneficio del pueblo de México.

En estos casos, las determinaciones emitidas no constituirán instancia y las decisiones serán definitivas e inapelables, sin perjuicio de los medios de defensa previstos en la normativa aplicable.

III. Mayores Informes

Para cualquier duda respecto al proceso de preselección con la Subdirección de Relaciones Internacionales del ISSSTE, favor de contactar al correo sri@issste.gob.mx o al teléfono 5551409617 Ext. 17559 y 50909.

Si requiere soporte técnico favor de comunicarse al 55 5322-7700 y al correo electrónico: cca@secihti.mx

Centro de Contacto de Atención

<https://secihti.mx/centro-de-contacto-de-atencion/>

A. [Becas para rotaciones médicas y estancias técnicas nacionales:](#) Enviar un correo electrónico a asignacionbn@secihti.mx





- B. **Becas para rotaciones médicas y estancias técnicas en el extranjero:** Enviar un correo electrónico a asignacionbextx@secihti.mx

**Secretaría de Ciencia, Humanidades, Tecnología e Innovación
Dirección General de Becas y Apoyos a la Comunidad Científica y Humanística**

Av. Insurgentes Sur 1582 – 1er. piso (ala sur)
Col. Crédito Constructor
Alcaldía Benito Juárez
C.P. 03940, Ciudad de México
Emitida en la Ciudad de México, el día 23 de febrero de 2026

Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa.

