



PROGRAMA DE  
ESTÍMULOS A LA  
INNOVACIÓN



# **Convocatoria 2018**

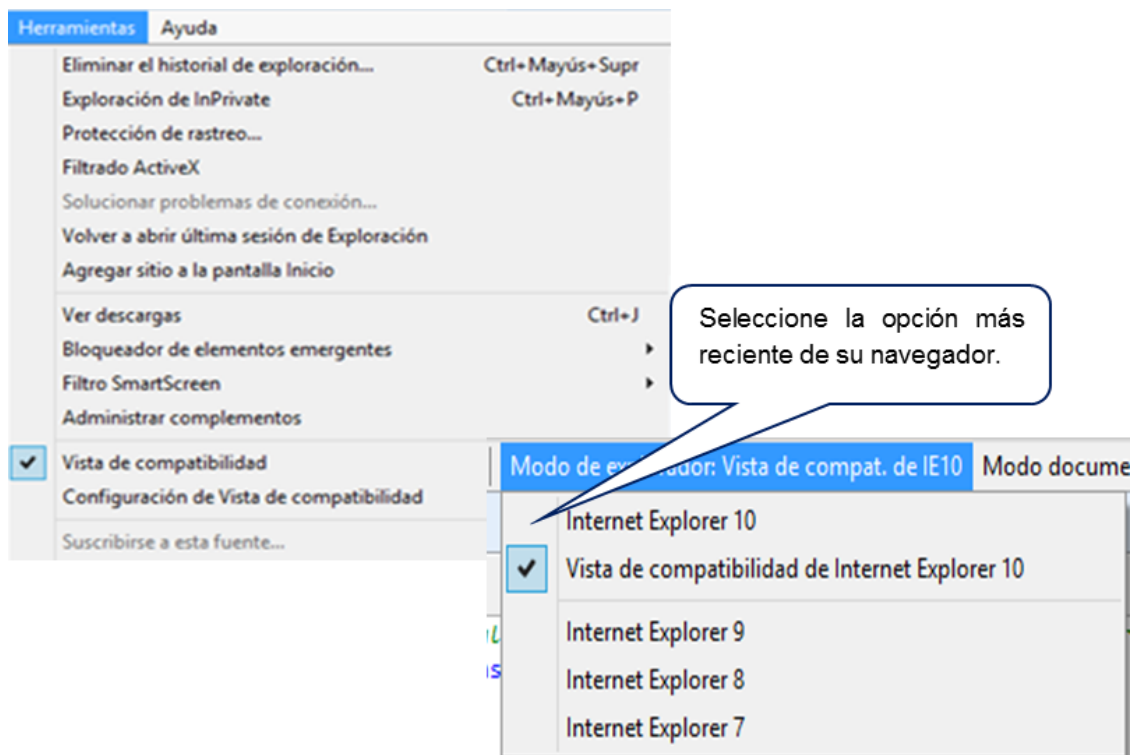
Manual de Usuario  
**Responsable Técnico del Proyecto**  
Septiembre 2017

## Índice

INDICACIONES GENERALES .....	2
PROCEDIMIENTO PARA LA PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES .....	4
Documentos que integran la Convocatoria 2018 .....	4
Acceso al Sistema .....	6
Paso 1. Datos generales de la empresa .....	8
Paso 2. Registro de proyecto .....	9
Resumen de los proyectos registrados .....	10
Captura de la propuesta .....	12
Contextualización .....	12
Descripción .....	15
Análisis de factibilidad técnica .....	18
Análisis de factibilidad comercial .....	19
Instituciones Participantes .....	24
Grupo de Trabajo .....	29
RH Especializados .....	34
Plan de Trabajo .....	36
Presupuesto .....	38
Asesoría / Consultoría .....	40
Responsables .....	42
Documentos Anexos .....	43
Envío de Información .....	45

## INDICACIONES GENERALES

- **Guarde la información durante el llenado de la propuesta.** Se sugiere después del llenado de cada pantalla o conforme al avance de captura donde aparezca el icono .
- **Cierre automático de la sesión.** Por seguridad, **la sesión se cerrará automáticamente si el sistema no detecta actividad durante 10 minutos consecutivos**; la información que se haya capturado hasta el momento sin guardarse se perderá.
- **Salida incorrecta del sistema.** Si sale del sistema presionando el botón  **tendrá que esperar 30 minutos para poder reiniciar su sesión.**
- **Llenado de la propuesta.** La Propuesta se puede capturar de forma parcial o en varias sesiones antes de la fecha límite establecida en la Convocatoria.
- **Envío de la propuesta.** Revise la propuesta en su totalidad antes de enviarla ya que, **una vez enviada, no podrá realizar ninguna modificación.**
- **Documentos anexos.** Los archivos deberán presentarse únicamente en formato PDF.
- **Uso de navegador.** Se recomienda utilizar el navegador Mozilla Firefox o Google Chrome. Al utilizar el Internet Explorer, seguir los siguientes pasos:



- De **no** presentarse alguna de las paginas adicionales, seleccionar en el navegador de Internet la opción para permitir abrir **Pantallas Emergentes**; en caso de no solucionar el problema realizar el siguiente procedimiento:

<b>Pantalla</b>	<b>Archivo</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presione la tecla CTRL y manténgala así.</li> <li>• Seleccione la liga de la pantalla a consultar.</li> <li>• Una vez abierta la pantalla, suelte la tecla CTRL.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presione la tecla CTRL y mantenerla así.</li> <li>• Seleccione la liga del archivo a abrir.</li> <li>• Seleccione la opción: Abrir, Guardar o Cancelar.</li> <li>• Suelte la tecla CTRL</li> </ul>

- Fechas importantes a considerar:**

<b>Apertura del Sistema</b>	<b>Cierre del Sistema</b>	<b>Publicación estimada de resultados</b>
4 de septiembre de 2017	20 de octubre de 2017	15 de febrero de 2018

# PROCEDIMIENTO PARA LA PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

## Documentos que integran la Convocatoria 2018

Para consultar los documentos que integran la Convocatoria 2018 siga la siguiente ruta:

- Accede a la página de CONACYT <http://www.conacyt.gob.mx/>
- Pase el puntero del mouse en el encabezado **Fondos y Apoyos** para desplegar el submenú de apoyos manejados en el CONACYT.
- Dé clic en la liga del **Programa de Estímulos a la Innovación**.



- Una vez que ingrese a la página del Programa, en el menú del Programa ubicado lado derecho de la página seleccione **Convocatoria 2018**.



En dicha página puede consultar los documentos que integran la **Convocatoria**.

<http://conacyt.gob.mx/index.php/el-conacyt/convocatorias-y-resultados-conacyt/convocatorias-programa-de-estimulos-a-la-innovacion/convocatoria-2018-pei>



The screenshot shows the CONACYT website interface. At the top, there is a navigation bar with 'gob mx' and 'CONACYT' logos, and a search bar. Below the navigation bar, there is a main menu with links for 'Inicio', 'El Conacyt', 'Becas y Posgrados', 'Fondos y Apoyos', 'Comunicación', 'Convocatorias', and 'Transparencia'. The main content area is divided into two columns. The left column features a section titled 'Convocatoria 2018' with a sub-section 'Documentos'. This section contains a list of four documents, each with a PDF icon and a title: 'Taller Convocatoria PEI 2018 ( pdf, 1.79 MB )', 'Calendario de Talleres Convocatoria PEI 2018 ( pdf, 827 KB )', 'Directorio OT ( pdf, 189 KB )', and 'Convocatoria 2018 ( pdf, 690 KB )'. The right column contains two sections: 'Canales informativos RSS del Conacyt' with links for 'Comunicados / Conacyt', 'Convocatorias / Conacyt', and 'Eventos / Conacyt'; and 'Boletín Informativo' with a description and an 'Activar W' button.

## Acceso al Sistema

La presentación de solicitudes se llevará a cabo como se indica a continuación:

- Accede a la página de CONACYT <http://www.conacyt.gob.mx/>
- Pase el puntero del mouse en el encabezado **Fondos y Apoyos** para desplegar el submenú de apoyos manejados en el CONACYT.
- Dé clic en la liga de **Acceso al sistema** de captura de solicitudes.



Una vez ingresado a la plataforma, se despliega la siguiente pantalla:

The screenshot shows the login page of the CONACYT platform. At the top, there is a navigation bar with 'gob mx' and 'CONACYT' logos, and a search bar. Below the navigation bar, there is a login form with the following fields and elements:

- Usuario:** A text input field containing 'cuenta\_correo@dominioInternet.com'.
- Contraseña:** A text input field with a password mask (dots).
- reCAPTCHA:** A checkbox labeled 'No soy un robot.' with a green checkmark icon.
- Links:** Two links: 'Regístrate aquí' and '¿Olvidaste tu contraseña?'.
- Entrar:** A blue button labeled 'Entrar'.

En dicha pantalla teclee su clave de usuario (**la dirección del correo electrónico, de acuerdo con la nueva plataforma tecnológica implementada por Conacyt**) y la contraseña para acceder al Sistema. **Sólo podrá acceder la persona a la que el Responsable Legal de la empresa haya autorizado para la captura de Proyectos (Registro de Responsables).**

**Notas:**

- En caso de no haber actualizado su usuario de X\_... a la dirección de correo electrónico ingrese a la liga: [Tutorial del registro en RENIECYT para Empresas](#) para llevar a cabo la actualización de acuerdo con la nueva plataforma tecnológica implementada por Conacyt.
- El sistema está configurado para DESCONECTARSE automáticamente, en caso de no detectar actividad en la captura de la información durante 10 minutos consecutivos, por lo que perderá la información si no se seleccionó el icono de guardar.



## Paso 1. Datos generales de la empresa

Como Responsable Técnico podrá llevar a cabo el registro y envío de propuestas (Paso 2 y 3), mientras que sólo podrá visualizar los datos generales de la empresa (Paso 1), previamente capturados por el Representante Legal (registrado en RENIECYT) de ésta.

Si detecta que la información referente a la empresa capturada por el Representante Legal es errónea, notifíquese para que haga las modificaciones pertinentes.

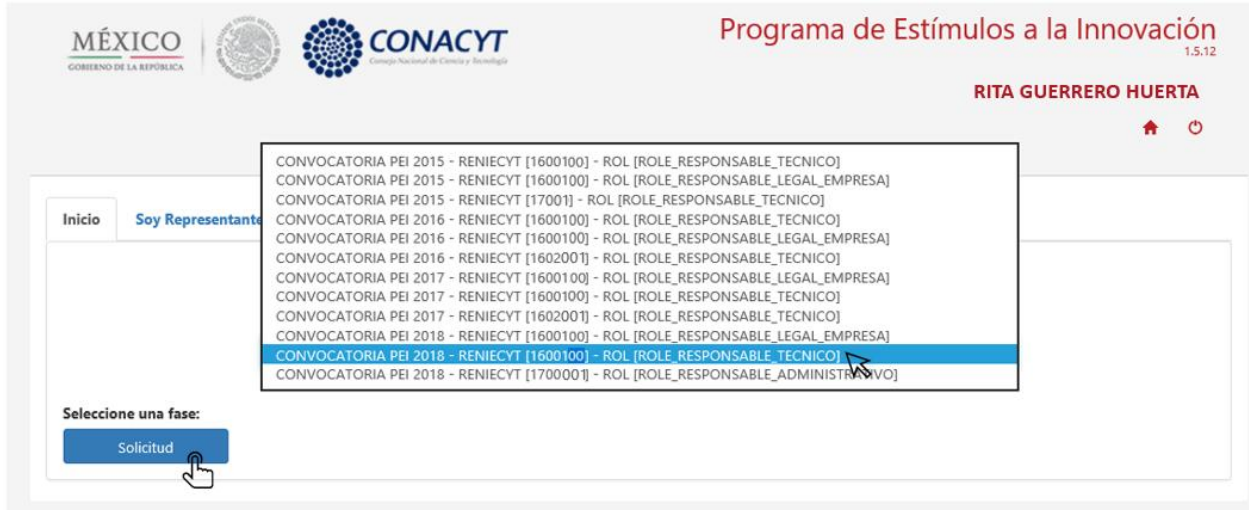
**Nota: Una vez enviada una propuesta, no podrán hacerse cambios a los datos de la empresa proponente.**

The screenshot displays the user interface for the 'Programa de Estímulos a la Innovación'. At the top left, there are logos for 'MÉXICO GOBIERNO DE LA REPÚBLICA' and 'CONACYT Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología'. The user's name 'RITA GUERRERO HUERTA' is shown in the top right, along with home and refresh icons. A progress indicator shows three steps: '1' (active), '2', and '3'. Below this, three buttons represent the steps: 'Paso 1 Datos generales de la empresa' (highlighted with a red arrow), 'Paso 2 Registro de proyecto', and 'Paso 3 Envío de información'. The main content area is titled 'Datos Generales de la Empresa' and includes a 'Registro' section with input fields for 'Número RENIECYT:', 'Nombre o razón social:', and 'Registro Federal de Contribuyentes (RFC):'. A note '\* Campos requeridos' is present in the top right of the form area.

## Paso 2. Registro de proyecto

Para registrar una propuesta debe indicar el perfil de usuario con el cual trabajará en el Sistema.

- Seleccione la Convocatoria 2018, el **número de RENIECYT de la empresa que está representando** y el rol de **Representante técnico de la Empresa**; dé clic en el botón **Solicitud**,



Con lo cual se desplegará la sección **Paso 2. Registro de proyecto**.

Agregue un nuevo proyecto para comenzar el llenado de una solicitud nueva. Al entrar por primera vez le aparecerá un mensaje indicándole que no existe ningún proyecto.

- Seleccione **Agregar nuevo proyecto**.



Se desplegará una ventana con la declaración de liberación de responsabilidades.

**DECLARACIÓN DE LIBERACIÓN DE RESPONSABILIDADES**

"Por este conducto, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que toda la información y documentación que mi representada ha proporcionado es verídica, comprobable y confidencial, misma que estará sujeta a lo dispuesto por la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental para efectos de reglas de confidencialidad; adicionalmente mi representada se encuentra al corriente en el pago de sus impuestos federales. Por lo que en este acto asumo la responsabilidad de lo manifestado y presentado, y libero de toda responsabilidad administrativa o legal al Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología (CONACYT) y asumo la misma, para el caso de que se encontrara una deficiencia o inconsistencia en la documentación e información proporcionada. Adicionalmente, con fundamento en el artículo 18, fracción I y II, así como el artículo 19 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, manifiesto que toda la información de la propuesta capturada en la plataforma, la información anexa de soporte a la misma, así como la relacionada con el seguimiento del proyecto y el cierre del apoyo, es considerada confidencial y/o reservada."

✓ Acepto    ✗ No acepto

Identificador del Proyecto: 250015    Título: Proyecto ejemplo de llenado de solicitud 2018    Modalidad: INNOVAPYME    Tipo Propuesta: VINCULADA

**Contextualización**    \* Campos requeridos

\* Título de la solicitud: Proyecto ejemplo de llenado de solicitud 2018    \* Modalidad: INNOVAPYME    \* Tipo de propuesta: VINCULADA

\* En caso de que la respuesta sea negativa, únicamente quedará activo el icono de Cancelar. Al presionarlo lo regresará a la pantalla anterior, de Selección de perfil de acceso.

## Resumen de los proyectos registrados

Una vez que haya registrado el (los) proyecto(s), cada vez que ingrese al módulo de solicitud con el perfil de responsable técnico, en la pestaña "Paso 2. Registro de proyecto" se mostrará el **Resumen de proyectos registrados**, en el que podrá ver el listado de propuestas ingresadas al Sistema, así como el estatus de éstas (CAPTURADO/ENVIADO).

**Resumen de los proyectos registrados**

Identificador del proyecto	Nombre proyecto	Modalidad	Tipo de Propuesta	Estatus	Editar	Ver	Descargar proyecto	Eliminar
226596	Prueba	INNOVAPYME	VINCULADA	CAPTURA				
226597	Prueba 2	INNOVAPYME	VINCULADA	CAPTURA				

➕ Agregar nuevo proyecto    ➔ Salir

La opción **descargar proyecto** le permite visualizar toda la información llenada en las diferentes secciones de la solicitud hasta el momento, en un documento PDF.



La opción **editar** le permite modificar la información de la solicitud contenida en cada una de las pestañas, cada vez que ingrese al Sistema.

**NOTA: Una vez enviado el proyecto NO podrá ser modificado, teniendo que capturarse toda la información nuevamente. En dicho caso debe notificar a la Dirección de Innovación, especificando cuál de las propuestas enviadas es la válida. Recuerde qué: conforme el numeral 5, Presentación y estructura de la(s) propuesta(s), de los Términos de referencia 2018 “UN PROPONENTE PODRÁ INSCRIBIR. COMO MÁXIMO, HASTA DOS PROPUESTAS. EN CASO DE INSCRIBIR TRES O MÁS, SE EVALUARÁN SOLAMENTE LAS PRIMERAS DOS QUE SE INGRESARON EN LA PLATAFORMA ELECTRÓNICA DEL PE!”.**

# Captura de la propuesta

## Contextualización

**Paso 2 Registro de Proyecto:** inicio de la captura de su propuesta.

Una vez que ingresa como Responsable técnico y al aceptar la declaración de liberación de responsabilidades se habilitará la pestaña de Contextualización, en la cual deberá capturar la siguiente información.

**Título de la Solicitud:** Escriba el nombre del proyecto, se sugiere no utilizar claves o acrónimos (se recomienda que la extensión del nombre no exceda a 15 palabras).

**Contextualización**

\* Título de la solicitud:

\* Modalidad:

\* Tipo de propuesta:

**Sede del proyecto**

\* Entidad federativa:

**Propuesta apoyada en otra convocatoria**

\*¿Obtuvo en Convocatorias previas apoyo para un proyecto del cuál haya indicado, de acuerdo a la normatividad del Programa, que se realizaría en más de una etapa?

NO

\*Número de proyecto:

Debe seleccionar si el proyecto lo desarrollará la empresa con **Vinculación** (con la colaboración de IES/CI) o de forma **Individual**.

Indique la **entidad federativa** en dónde será desarrollado de manera **preponderante el Proyecto que somete** (puede ser distinto al referido en la Dirección Fiscal de la Empresa).

Al presionar el círculo en blanco se modifica la respuesta a la pregunta entre **SI** y **NO**

En caso de seleccionar la opción **SÍ**, debe indicar el número de proyecto que fue apoyado en la **Convocatoria del PEI 2015, 2016 o 2017**. Posteriormente de clic en **Buscar**. En caso de no existir el proyecto, aparecerá un mensaje de error.

Seleccione **SÍ** como respuesta a la pregunta ¿ha participado este proyecto en otra convocatoria del PEI? únicamente si la propuesta actual constituye una fase (etapa) posterior de la apoyada en las Convocatorias 2015, 2016 o 2017.

**Área Industrial del Proyecto**

\*Área: AUTOMOTRIZ

\*División: ENSAMBLES DIVERSOS AUTOMOTRICES

Seleccione el Área y División en la que se inscribe el proyecto.

**Área de Conocimiento**

\*Busque las áreas, campos, disciplinas y subdisciplinas del conocimiento relacionadas al proyecto

\*Áreas seleccionadas + Seleccionar

ÁREA	CAMPO	DISCIPLINA	SUBDISCIPLINA	ELIMINAR
CIENCIAS AGROPECUARIAS Y BIOTECNOLOGÍA	CIENCIAS AGRARIAS	CIENCIA FORESTAL	CIENCIA FORESTAL	

\*Especialidad:

Además del Área de conocimiento, indique la Especialidad

Podrá borrarse la opción para seleccionar nuevamente la más adecuada al proyecto.

**Tres palabras claves**

\*Palabra clave:

\*Palabra clave:

\*Palabra clave:

Ingrese aquellas palabras que permitan identificar rápidamente el proyecto y asignar de forma adecuada a los evaluadores del mismo. **Evite palabras genéricas o frases.** El sistema detecta si las palabras se repiten, mandando un mensaje de error, solicitando su captura nuevamente. **Estas palabras determinan el perfil de evaluador que se le asignará.**

\* Seleccione el icono para poder desplegar los campos de captura.

Dé clic en **Seleccionar** para indicar el Área de Conocimiento del proyecto, con lo cual se desplegará la siguiente pantalla:

**Búsqueda de clasificación del conocimiento**

Para realizar la búsqueda, proporcione una palabra de al menos tres caracteres

ÁREA	CAMPO	DISCIPLINA	SUBDISCIPLINA	ELEGIR
Ningún dato disponible en esta tabla				

Anterior

Escriba el área y **dé clic a la lupa** para iniciar la búsqueda que desplegará el listado de Áreas relacionadas de acuerdo al catálogo registrado.

En la parte inferior del listado se presentará un consecutivo para avanzar en el listado de la información del catálogo.

### Búsqueda de clasificación del conocimiento

Para realizar la búsqueda, proporcione una palabra de al menos tres caracteres

ENERGI

ÁREA	CAMPO	DISCIPLINA	SUBDISCIPLINA	ELEGIR
INGENIERÍA Y TECNOLOGÍA	CIENCIAS TECNOLÓGICAS	TECNOLOGÍA ENERGÉTICA	GENERACIÓN DE ENERGÍA	<input type="radio"/>
INGENIERÍA Y TECNOLOGÍA	CIENCIAS TECNOLÓGICAS	TECNOLOGÍA ENERGÉTICA	GENERADORES DE ENERGÍA	<input type="radio"/>
INGENIERÍA Y TECNOLOGÍA	CIENCIAS TECNOLÓGICAS	TECNOLOGÍA ENERGÉTICA	TRANSMISIÓN DE ENERGÍA	<input type="radio"/>
INGENIERÍA Y TECNOLOGÍA	CIENCIAS TECNOLÓGICAS	TECNOLOGÍA ENERGÉTICA	FUENTES NO CONVENCIONALES DE ENERGÍA	<input checked="" type="radio"/>
INGENIERÍA Y TECNOLOGÍA	CIENCIAS TECNOLÓGICAS	TECNOLOGÍA ENERGÉTICA	ENERGÍA	<input type="radio"/>

Anterior 1 2 3 **4** Siguiente

Seleccionar

Regresar

Identificada la opción más adecuada de Área / Campo / Disciplina / Subdisciplina dé clic en dicha opción (sólo se puede seleccionar uno de los campos mostrados) y presione la opción **Seleccionar** para confirmar el Área del proyecto.

Una vez que todos los campos requeridos sean capturados, dé clic en **Guardar**. Si toda la información ha sido llenada correctamente, en la parte superior de la pantalla aparecerá un **texto en fondo verde**, y podrá continuar con el llenado de las pestañas subsecuentes.

### Contextualización

\* Campos requeridos

Título: prueba prueba Modalidad: INNOVAPYME

Los datos del proyecto se han actualizado con éxito

\* Título de la Solicitud:

prueba prueba

\* Modalidad:

INNOVAPYME

\* Tipo de Propuesta:

VINCULADA

#### Sede Donde se va a Realizar el Proyecto

\* Entidad Federativa:

CHIHUAHUA

\* Delegación o Municipio:

ASCENSIÓN

\* Localidad

BOSQUE BONITO

En caso contrario le aparecerá en rojo el siguiente texto:

### Contextualización

\* Campos requeridos

Error en los datos capturados.

La plataforma le indicará, a través de un **texto en fondo rosa**, los campos en los que no ha capturado la información requerida.

# Descripción

Paso 1 Datos generales de la empresa    Paso 2 Registro de proyecto    Paso 3 Envío de información

Resumen de proyectos    Contextualización    Descripción    Factibilidad Técnica    Factibilidad Comercial    Instituciones Participantes    Grupo de Trabajo

RH Especializados    Plan de Trabajo    Presupuesto    Asesoría / Consultoría    Responsables    Documentos Anexos

Identificador del Proyecto: 240007    Título: DESARROLLO TECNOLÓGICO DE BIODIGESTOR ANAERÓBICO PARA LA PRODUCCIÓN DE BIOGAS A PARTIR DE RESIDUOS ORGÁNICOS    Modalidad: INNOVAPYME    Tipo Propuesta: VINCULADA

## Descripción

\* Campos requeridos

Sólo puede elegir una opción en las preguntas 1 y 2.

Puede seleccionar más de una opción.

**Tipo de Innovación**

\* 1. ¿Qué tipo de innovación plantea el proyecto?

- Producto
- Proceso
- Servicio

\* 2. ¿Cuál es el grado de la innovación planteada?

- Nuevo para la empresa
- Mejora de algo existente en la empresa

\* 3. ¿Qué tipo de mercado atenderá?


- Nuevo para la empresa
- Nuevo para el mercado nacional
- Nuevo para el mercado internacional

\* Breve descripción de la propuesta

(Capturar máximo 3900 caracteres y mínimo 2000 caracteres)

Tome en cuenta que el campo tiene un número mínimo y máximo de caracteres para la captura.

La presente descripción es un resumen público del proyecto y de conformidad con el art. 12, fracción XV de la Ley de Ciencia y Tecnología podrá difundirse, sin perjuicio de los derechos de propiedad intelectual correspondientes y de la información que, por razón de su naturaleza, deba reservarse.





Seleccione el icono  para poder desplegar los campos de captura.

La “Breve descripción de la propuesta” es un resumen público del proyecto que podrá difundirse para atender solicitudes de transparencia, por lo que no debe incluir información sensible o que no desea revelar.

Todos los demás campos son información reservada y/o confidencial.

\* Enumere y describa los principales entregables comprometidos

(Capturar hasta 2000 caracteres)


No.	Entregable	Actividades	Eliminar
1			
2			

Enuncie los entregables a los que se compromete la Empresa al término del año fiscal (indicados en los Términos de Referencia y en el Convenio que celebraran ambas partes una vez aprobado el proyecto). **NO HAY PRÓRROGA PARA LOS ENTREGABLES.**

Agregue el número de actividades deseadas para generar el entregable relacionado.


Seleccione la opción eliminar para borrar el entregable correspondiente.

Agregue el número de entregables deseados

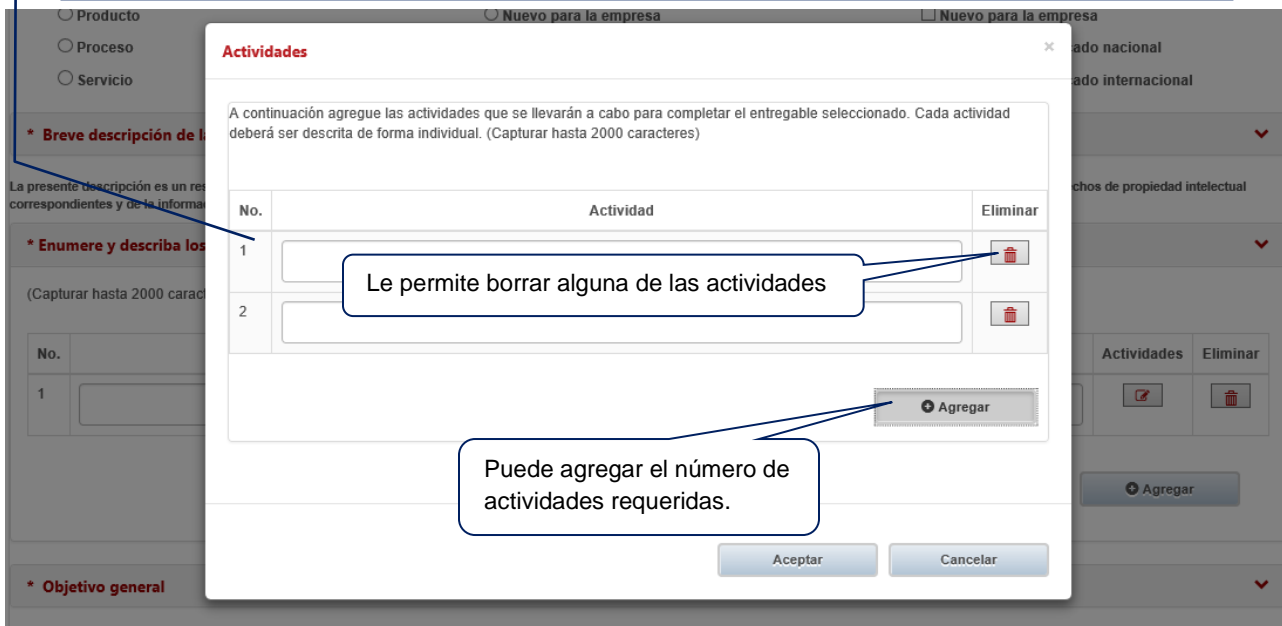






Por cada uno de los entregables comprometidos deberá describir las actividades que son necesarias para llevarlo a término.

- Dé clic al icono  para agregar la(s) actividad(es) a realizar en cada uno de los entregables propuestos.

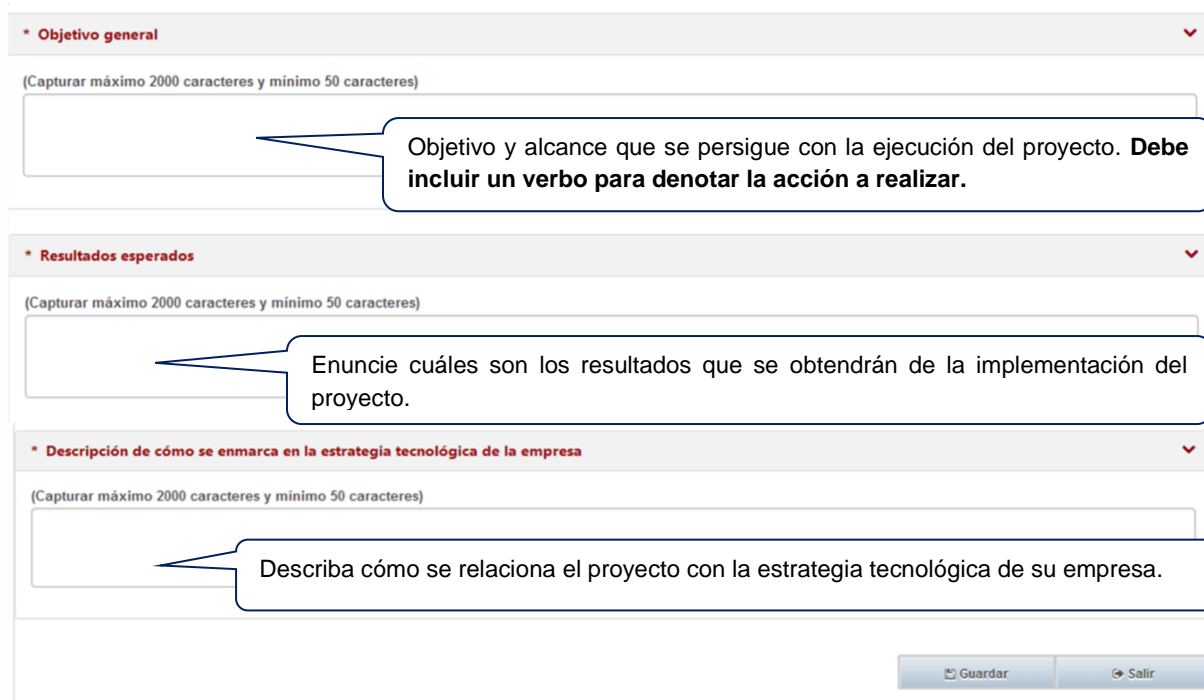
Puede dar de alta más de una actividad por entregable comprometido. Las actividades deben REALIZARSE EN EL AÑO FISCAL CORRESPONDIENTE A LA CONVOCATORIA y se verán reflejadas en la pestaña Plan de Trabajo en donde deberá calendarizarlas.



No.	Actividad	Eliminar
1		
2		

Le permite borrar alguna de las actividades

Puede agregar el número de actividades requeridas.



\* Objetivo general

(Capturar máximo 2000 caracteres y mínimo 50 caracteres)

Objetivo y alcance que se persigue con la ejecución del proyecto. **Debe incluir un verbo para denotar la acción a realizar.**

\* Resultados esperados

(Capturar máximo 2000 caracteres y mínimo 50 caracteres)

Enuncie cuáles son los resultados que se obtendrán de la implementación del proyecto.


\* Descripción de cómo se enmarca en la estrategia tecnológica de la empresa

(Capturar máximo 2000 caracteres y mínimo 50 caracteres)

Describa cómo se relaciona el proyecto con la estrategia tecnológica de su empresa.

Guardar Salir

Una vez que todos los campos requeridos sean capturados, dé clic en **Guardar**.



A screenshot of a form interface. At the top right, there are two buttons: 'Guardar' (Save) and 'Salir' (Exit). A mouse cursor is pointing at the 'Guardar' button. The rest of the form area is empty.

Si toda la información ha sido llenada correctamente, en la parte superior de la pantalla aparecerá un **texto en fondo verde**, y podrá continuar con el llenado de las pestañas subsiguientes.

## Descripción

\* Campos requeridos

La información se ha guardado con éxito.

En caso contrario le aparecerá en rojo el siguiente mensaje de advertencia:

Error en los datos capturados.

El Sistema le indicará, a través de un **texto en fondo rosa**, los campos en los que no ha capturado la información requerida.

## Análisis de factibilidad técnica

### Análisis de Factibilidad Técnica

\* Campos requeridos

- \* **Antecedentes:** Indique si la empresa cuenta con experiencias previas que sean relevantes para la ejecución del proyecto que somete ▼
- \* **Estado de la Técnica 1:** Describa brevemente el resultado del monitoreo tecnológico realizado ▼
- \* **Estado de la Técnica 2:** Describa brevemente el resultado de la búsqueda de solicitudes de patentes y patentes que son relevantes para el proyecto ▼
- \* **Estado de la Técnica 3:** Resuma los principales hallazgos de los artículos de investigación y publicaciones consultados ▼
- \* **Estado de la Técnica 4:** Describa brevemente las tecnologías disponibles ▼
- \* **Estado de la Técnica 5:** Describa brevemente los productos, procesos o servicios similares al que desea desarrollar y que ya están en el mercado ▼
- \* **Especificar cuál es la fuente de origen de la tecnología** (p.e. desarrollo interno, adquisición, transferencia de otra empresa o institución académica) ▼

Captura mínima de 2000 caracteres y máxima de 3900.

Seleccione el icono ▼ para poder desplegar los campos de captura.

Una vez que todos los campos requeridos sean capturados, dé clic en **Guardar**.



Si toda la información ha sido llenada correctamente, en la parte superior de la pantalla aparecerá un **texto en fondo verde**, y podrá continuar con el llenado de las pestañas subsecuentes.

En caso contrario le aparecerá en rojo el siguiente texto:

Verifique la longitud de las respuestas

La plataforma le indicará, a través de un **texto en fondo rosa**, los campos en los que no ha capturado la información requerida.

### Análisis de Factibilidad Técnica

\* Campos requeridos

Ingrese las respuestas requeridas

\* **Antecedentes:** Indique si la empresa cuenta con experiencias previas que sean relevantes para la ejecución del proyecto que somete ▼

(Capturar máximo 3900 caracteres y mínimo 2000 caracteres)

El número de caracteres debe ser mínimo de 2000 y máximo de 3900


## Análisis de factibilidad comercial

Contextualización	Descripción	Análisis de factibilidad técnica	<b>Análisis de factibilidad comercial</b>	Instituciones Participantes	Grupo de Trabajo	Asesoría/Consultoría
RH Especializados	Plan de trabajo detallado	Presupuesto	Responsables	Documentos Anexos		

\* Campos requeridos

### Análisis de factibilidad comercial

- \*Empresa/Equipo
- \* Proyecto
- \* Mercado
- \* Vinculación/Alianzas estratégicas

Seleccione el icono  para poder desplegar los campos de captura.

Respetando el número de caracteres mínimos y máximos, llene la información requerida en los incisos 1 al 4 de la sección Empresa/Equipo.

### Análisis de Factibilidad Comercial

\* Campos requeridos

**\* Empresa / Equipo**

- \* 1. Describir brevemente los orígenes, estructura, objetivos y competencias fundamentales de la empresa (Capturar máximo 3000 caracteres y mínimo 1000 caracteres)
- \* 2. Describir cómo se cumplirán las funciones críticas de administración, incluyendo la adición de personal, una vez que el proyecto logre ser comercialmente exitoso (Capturar máximo 3000 caracteres y mínimo 1000 caracteres)
- \* 3. Describa la experiencia del responsable técnico, personal clave y consultores contratados. Explique por qué son apropiados para llevar a cabo el proyecto (Capturar máximo 3000 caracteres y mínimo 1000 caracteres)
- \* 4. Describa el récord de éxito en la comercialización de proyectos u otra investigación llevada a cabo por la empresa y/o miembros del equipo del proyecto (Capturar máximo 3000 caracteres y mínimo 1000 caracteres)

**\* Proyecto**

**1. Nivel de Desarrollo de la Tecnología (NDT)**

\* Actual:

NDT 2  
SELECCIONE UNA OPCIÓN  
NDT 2  
NDT 3  
NDT 4  
NDT 5  
NDT 6  
NDT 7

\* Al finalizar el proyecto:

SELECCIONE UNA OPCIÓN  
SELECCIONE UNA OPCIÓN  
NDT 2  
NDT 3  
NDT 4  
NDT 5  
NDT 6  
NDT 7

Seleccione la opción conforme a la definición indicada en la misma página.

componentes que no se han integrado o no son representativos).

NDT 4 Los componentes tecnológicos básicos están integrados para mostrar que los elementos individuales funcionan bien en conjunto.

NDT 5 Los componentes tecnológicos básicos se integran con elementos de apoyo razonablemente realistas de manera que puedan someterse a pruebas en un ambiente simulado (v.gr. integración de componentes en laboratorio).

NDT 6 El modelo o sistema prototipo se prueba en un ambiente relevante. Esto representa un gran progreso respecto al nivel demostrado de desarrollo de una tecnología.

NDT 7 El prototipo está en nivel planeado de operación o cerca, hay un avance mayor respecto a NDT 6 pues requiere que se demuestre el funcionamiento de un prototipo del sistema en un ambiente operacional.

\* 2. Nivel de innovación del producto, proceso o servicio:

INNOVACIÓN INCREMENTAL

\* 3. Riesgo técnico del proyecto:

NUEVA TECNOLOGÍA, FACTIBILIDAD DEMOSTRADA

\* 2. Nivel de innovación del producto, proceso o servicio

SELECCIONE UNA OPCIÓN  
SELECCIONE UNA OPCIÓN  
INNOVACIÓN INCREMENTAL  
INNOVACIÓN RADICAL

\* 3. Riesgo técnico del proyecto

SELECCIONE UNA OPCIÓN  
SELECCIONE UNA OPCIÓN  
EXTENSIÓN INCREMENTAL TECNOLOGÍA DISPONIBLE FUERA DE RED  
EXTENSIÓN INCREMENTAL TECNOLOGÍA YA DISPONIBLE EN RED  
NUEVA TECNOLOGÍA, FACTIBILIDAD DEMOSTRADA  
NUEVA TECNOLOGÍA, FACTIBILIDAD NO DEMOSTRADA  
NUNCA SE HA LLEVADO A LA PRÁCTICA

En incisos 2 y 3 del listado presentado, seleccione la opción más adecuada de acuerdo al planteamiento del proyecto.

Respetando el número de caracteres mínimos y máximos, llene la información requerida en los incisos 4 al 9 de la **sección Proyecto**.

\* 4. El principal resultado técnico y comercial del proyecto  
(Capturar máximo 300 caracteres y mínimo 50 caracteres)

\* 5. De una breve visión general del presupuesto del proyecto que incluya los costos anticipados, así como los ingresos u otro capital operativo y flujos de financiamiento que se consideran utilizar para el desarrollo de la innovación y su incursión en el mercado. Incluir como pdf la evidencia disponible sobre las fuentes de financiamiento adicional anticipadas (p.e., carta de compromiso de financiamiento; carta de motivo o evidencia de negociaciones para proveer financiamiento; carta de apoyo al proyecto o algún tipo de compromiso similar; órdenes de compra; etcétera)  
(Capturar máximo 3000 caracteres y mínimo 1000 caracteres)

\* 6. Resumir de manera breve los siguientes puntos: 1) la duración del proyecto (meses); 2) fechas clave para los entregables propuestos dentro del proyecto (que incluyen, pero no están limitados a: desarrollo de prototipo, prueba de laboratorio y de sistemas, integración, pruebas en ambiente operativo y demostraciones); y 3) actividades clave para el desarrollo y transición de la innovación hacia un producto o servicio listo para el mercado (independientemente de lo que dure el proyecto aprobado por el fondo)  
(Capturar máximo 3000 caracteres y mínimo 1000 caracteres)

\* 7. Disponibilidad en la empresa o red de: competencia tecnológica, competencia en desarrollo avanzado y disponibilidad de tecnologías complementarias (incluir argumentos o evidencia)  
(Capturar máximo 3000 caracteres y mínimo 1000 caracteres)

\* 8. Especificar cuál es el plan de protección industrial vislumbrado (solicitud de patente, patente, secreto industrial, otra), enfatizando por qué la opción elegida proveerá de suficiente protección y una ventaja competitiva en el tiempo que tome a la tecnología llegar al mercado, o más allá (Capturar máximo 3000 caracteres y mínimo 1000 caracteres)

\* 9. Explicar cuáles serán los medios de generación de ingresos para la compañía en caso de que el proyecto sea un éxito, incluyendo: manufactura y ventas directas, ventas a través de revendedores u otros distribuidores, empresa conjunta, licenciamiento, servicio, etcétera (Capturar máximo 3000 caracteres y mínimo 1000 caracteres)

Respetando el número de caracteres mínimos y máximos, llene la información requerida en los incisos 1 al 10 de la sección **Mercado**.

**\* Mercado** ▼

\* 1. Descripción del mercado del nuevo producto: escala (regional, nacional o internacional); tamaño (miles de pesos); y tasa de crecimiento anual (Capturar máximo 2000 caracteres y mínimo 800 caracteres)

\* 2. Modelo de negocio y aceptación en el mercado

SELECCIONE UNA OPCIÓN

SELECCIONE UNA OPCIÓN

LA EMPRESA PROPONENTE O ALGÚN INTEGRANTE DE LA RED ESTÁ EN EL MERCADO  
LA EMPRESA PROPONENTE O ALGÚN INTEGRANTE DE LA RED TIENE CONTACTO CON CLIENTES PERO NO ESTÁ EN EL MERCADO  
LA EMPRESA PROPONENTE O ALGÚN INTEGRANTE DE LA RED ESTÁ ACTIVO EN UN MERCADO CERCANAMENTE RELACIONADO  
EL MERCADO EXISTE PERO SÓLO COMO UN "NICHOS", NO SE TIENE ESTABLECIDO UN MODELO DE NEGOCIO  
EL MERCADO Y EL MODELO DE NEGOCIO NO EXISTEN

Seleccione la opción adecuada a la Empresa o Red.

\* 3. Precio del producto (pesos). Indique los supuestos y consideraciones para establecer el precio que los clientes están dispuestos a pagar por el producto o servicio (Capturar máximo 2000 caracteres y mínimo 800 caracteres)

\* 4. Describir las proyecciones de mercado basadas en hipótesis razonables incluyendo: ventas estimadas para el nuevo producto, reflejadas en la descripción del ejercicio financiero del año siguiente (miles de pesos); tiempo proyectado para llegar al mercado; y la cuota de mercado cinco años después de haber entrado al mismo (Capturar máximo 2000 caracteres y mínimo 800 caracteres)

\* 5. Describir el enfoque de inserción en el mercado (desarrollo o penetración, mayoreo o menudeo, hacer y vender, licencia o alianza estratégica con una empresa en la industria, etcétera) (Capturar máximo 2000 caracteres y mínimo 800 caracteres)

\* 6. Descripción del cliente objetivo al que va dirigido el producto, proceso o servicio, así como las necesidades del cliente que están atendidas por el producto o servicio propuesto (que lo diferencian de otros similares) y la manera en que los clientes satisfacen actualmente esas necesidades (Capturar máximo 2000 caracteres y mínimo 800 caracteres)

\* 7. Describir los beneficios sociales, educativos o científicos, más allá de consideraciones comerciales que pudieran generar buena voluntad hacia la compañía o hacia el producto o servicio  
(Capturar máximo 2000 caracteres y mínimo 800 caracteres)

\* 8. Identificar los grupos o empresas ajenas al proyecto, que ofrezcan el mismo producto o lo estén desarrollando y describa sus respectivas ventajas competitivas  
(Capturar máximo 2000 caracteres y mínimo 800 caracteres)

\* 9. Describir productos o servicios existentes en la literatura de patentes o que esté emergiendo de otras investigaciones que puedan ser sustitutos del producto o servicio propuesto por la empresa  
(Capturar máximo 2000 caracteres y mínimo 800 caracteres)

\* 10. Describir las barreras de entrada al mercado (regulatorios o de cualquier otro tipo) tanto para la empresa como para futuros competidores que traten de entrar al mismo  
(Capturar máximo 2000 caracteres y mínimo 800 caracteres)

Seleccione la opción adecuada en los incisos 1 al 4 de la sección **Vinculación/ Alianzas estratégicas**.

**\* Vinculación/ Alianzas estratégicas**

\* 1. Aportación de personal especializado y experimentado.

- Aportación de capital
- Aportación de tecnología
- Aportación del personal especializado y experimentado
- Acceso a infraestructura
- Asociación por propiedad intelectual

\* 2. La Empresa Proponente o algunos de los integrantes de la Red cuentan con experiencia en sinergias de marketing

- No experiencia en marketing ni en disponibilidad de recursos para el proyecto
- Alguna experiencia de mercado y recursos limitados para el proyecto
- La Empresa Proponente o algún integrante de la Red está activo en un mercado cercanamente relacionado
- Experiencia considerable de marketing y recursos amplios para el proyecto
- Muy buen apalancamiento con la experiencia de marketing, expertise y recursos disponibles

\* 3. La Empresa Proponente o algunos de los integrantes de la Red cuentan con experiencia en sinergias tecnológicas

- Poca o nula experiencia en esta tecnología, requiere de contratar o adquirir nuevas capacidades y tecnología
- Alguna experiencia y expertise en esta tecnología, requiere adquirir algunas nuevas capacidades y tecnología
- Experiencia en esta área, algunos apalancamientos con la tecnología ya existente
- Gran experiencia en esta área y buenos apalancamientos con la tecnología existente

\* 4. La Empresa Proponente o algunos de los integrantes de la Red cuentan con experiencia en sinergias de producción/procesamiento

- Pequeña o nula experiencia en esta área, requiere de una nueva planta/ reestructura y entrenamiento
- Alguna experiencia en esta área, requiere de grandes modificaciones a la infraestructura actual
- Experiencia en esta área, requiere modificaciones simples
- Gran experiencia en esta área, puede usar la infraestructura existente con modificaciones mínimas

Sólo se puede elegir una opción por inciso.

Guardar Salir

Una vez que todos los campos requeridos sean capturados, dé clic en **Guardar**. Si toda la información ha sido llenada correctamente, en la parte superior de la pantalla aparecerá un **texto en fondo verde**, y podrá continuar con el llenado de las pestañas subsecuentes. En caso contrario le aparecerá en rojo un texto de advertencia.

Error en los datos capturados.

La plataforma le indicará, a través de un **texto en fondo rosa**, los campos en los que no ha capturado la información requerida.



## Instituciones Participantes

Esta sección es **exclusiva de las propuestas vinculadas: propuestas presentadas en colaboración con Instituciones de Educación Superior públicas o privadas nacionales (IES) o Centros e Institutos de Investigación Públicos Nacionales (CI)**. En el caso de haber indicado que el proyecto es individual dicha pestaña no aparecerá.

El sistema le indicará el número de instituciones mínimas requeridas de acuerdo a la Modalidad que haya seleccionado en la pestaña Contextualización.

Resumen de proyectos Contextualización Descripción Factibilidad Técnica Factibilidad Comercial Instituciones Participantes Grupo de Trabajo RH Especializados

Plan de Trabajo Presupuesto Asesoría / Consultoría Responsables Documentos Anexos

Identificador del Proyecto: 226634    Título: Prueba    Modalidad: INNOVAPYME    Tipo Propuesta: VINCULADA

### Instituciones Participantes \* Campos requeridos

El número de vinculadas debe ser al menos de 1

Total	Tipo Organización	Nombre	Registro RENIECYT	Monto	Distribución	Visto Bueno	Editar	Eliminar
				0	100%			

**Registro**

\* Número RENIECYT

Tipo de organización

\* Monto requerido  Pesos

Nombre o razón social

\* Partida presupuestal del pago a la institución

\* Fecha de entrega

Indique el número de RENIECYT de la institución vinculada y presione **Buscar**. No se podrá buscar a la IES/CI vinculado por nombre.

Monto total para la Institución vinculada

Indique la fecha en que la IES/CI debe entregar los productos o actividades comprometidos.

**Nota: El monto registrado para cada una de las instituciones participantes en esta sección se reflejará automáticamente en la pestaña de Presupuesto.**

**Nota: Previo a la captura de presupuesto, debe capturarse la sección de Instituciones participantes para evitar que la captura de la propuesta se interrumpa.**

En el caso de las propuestas vinculadas, se han detectado incidencias en la captura de la sesión de presupuesto, cuando no se había capturado antes al menos una de las IES/CI participantes (de ser más de una): al intentar guardar la información capturada en presupuesto el Sistema lanza un mensaje de Error.

- En el apartado Tipología de la vinculación, seleccione el nivel de participación de la IES/CI en la ejecución del proyecto.

**Tipología de la vinculación**

\* ¿La vinculación contempla el uso de infraestructura de laboratorio u otro equipamiento de la institución vinculada?  
 Sí  No

\* ¿La vinculación incluye actividades de diseño y prototipado?  
 Sí  No

\* ¿La vinculación requiere la realización de ensayos, peritajes, caracterizaciones, validaciones, pruebas funcionales, etc.?  
 Sí  No

\* ¿La vinculación implica escalamientos a planta piloto?  
 Sí  No

\* ¿La vinculación considera la creación de un grupo de trabajo conjunto entre personal de la empresa y la institución vinculada?  
 Sí  No

\* ¿La vinculación considera algún esquema de transferencia o comercialización de la tecnología desarrollada?  
 Sí  No

En la sección **Describe las actividades a desarrollar** deberá capturar las actividades que llevará a cabo la IES/CI vinculada y cómo dichas actividades están relacionadas o abonan a la consecución de las actividades generales del proyecto (y por tanto de los entregables comprometidos relacionados) haciendo una estimación de la proporción del costo total presupuestado (porcentaje de esfuerzo) por la institución vinculada por actividad.

**\* Describe actividades a desarrollar**

Indique el esfuerzo que se le dedicará a cada una (La suma de los porcentajes debe ser igual a 100) y las actividades del proyecto con las que se relaciona cada actividad de la institución.  
 (Capturar máximo 2000 caracteres y mínimo 100 caracteres)

No.	Actividad	Porcentaje esfuerzo	Relación actividades proy.	Eliminar
1	Actividad 1 a desarrollar IES participante 1	25		
2	Actividad 2 a desarrollar IES participante 1	15		
		Σ100%		
3	Actividad 3 a desarrollar IES participante 1	20		
4	Actividad 4 a desarrollar IES participante 1	40		

**Indique la proporción del costo total de vinculación asignado a cada una de las actividades a desarrollar de la IES o CI**

**Capture las actividades que realizará la institución vinculada.**

**La frase capturada para describir cada una de las actividades a desarrollar por la IES/CI debe tener una extensión mínima de 100 caracteres y máxima de 2000.**

**Seleccione la opción eliminar para borrar alguna de las actividades creadas.**

**Agregue el número de actividades deseadas**

**Agregar**

**\* Describe actividades a desarrollar**

Indique el esfuerzo que se le dedicará a cada una (La suma de los porcentajes debe ser igual a 100). (Capturar máximo 2000 caracteres y mínimo 100 caracteres)

Indique la relación que se relaciona cada actividad de la institución.

Asigne el porcentaje del total de esfuerzo que dedica la actividad seleccionada de la Institución a aportar a la realización de cada actividad del proyecto. La suma de los porcentajes debe ser igual a 100.

No.	Actividad	Porcentaje aportación (%)	Porcentaje esfuerzo	Relación actividades proy.	Eliminar
1	Actividad 1 necesaria para obtener el entregable 1 del proyecto	100	25		
2	Actividad 2 necesaria para obtener el entregable 2 del proyecto	0	15		
3	Actividad 3 necesaria para obtener el entregable 2 del proyecto	0	20		
			<b>Σ100%</b>	<b>Σ100%</b>	
4	Actividad 4 a desarrollar IES participante 1	50	40		
5	Actividad 1 necesaria para obtener el entregable 1 del proyecto	0			
6	Actividad 2 necesaria para obtener el entregable 2 del proyecto	50			
7	Actividad 3 necesaria para obtener el entregable 2 del proyecto	50			
			<b>Σ100%</b>		

Señale en que proporción contribuye la actividad descrita a las actividades generales del proyecto (capturadas previamente en la pestaña de descripción)

Indique los entregables a los que se compromete la institución vinculada.

**\* Entregables comprometidos**

(Capturar máximo 2000 caracteres y mínimo 100 caracteres)

No.	Entregable	Eliminar
1		
2		

**Agregar**

- Capture el o los entregables comprometidos por la IES/CI participante.

- Capture una breve descripción de la participación de la IES/CI participante, así como los datos de contacto de la persona que será responsable

**\* Descripción de la participación**

(Capturar hasta 3900 caracteres)

Capture los datos de contacto de la persona que, por parte de la institución vinculada, estará a cargo del Proyecto.

**\* Datos de contacto del personal responsable con la presente propuesta de esta institución**

\* Nombre del contacto      \* Correo electrónico      \* Teléfono

Número telefónico con lada (10 dígitos)

Guardar      Salir

Completado el registro de la(s) institución(es) participante(s), en la parte superior de la pantalla se desplegará una tabla con el **resumen de las Instituciones registradas**, indicando la cantidad y el porcentaje respecto al importe total de la vinculación para cada una de ellas.

Si la proporción del monto de vinculación respecto al costo total de la propuesta es menor al porcentaje mínimo establecido en la normativa del Programa, dicho porcentaje aparecerá resaltado en rojo.

## Instituciones Participantes

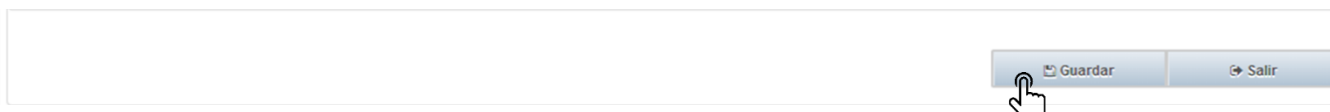
\* Campos requeridos

La información se ha guardado con éxito.

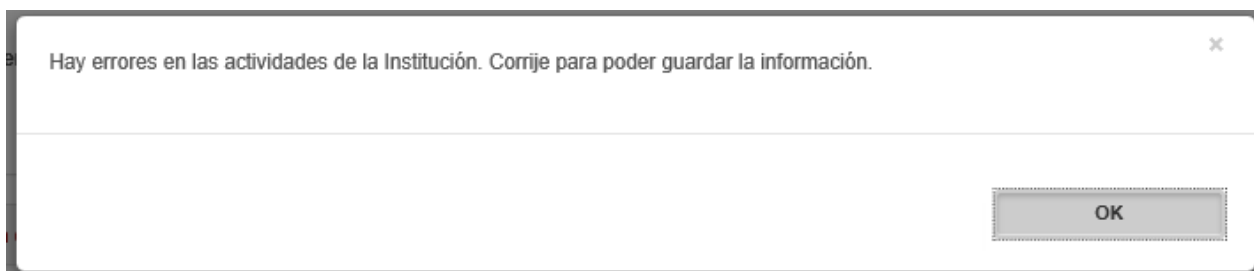
	Tipo Organización	Nombre	Registro RENIECYT	Monto	Distribución Mínimo 30%	Visto Bueno	Editar	Eliminar
1	CENTROS PUBLICOS DE INVESTIGACIÓN	CENTRO DE INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS DEL NOROESTE SC	030	100,000	83.333333%			
2	INSTITUCIÓN DE ENSEÑANZA SUPERIOR	INSTITUTO POLITECNICO NACIONAL	090	20,000	16.66667%			
Total				120,000	100%			

- **Distribución Mínima:** Porcentaje mínimo que se deberá cubrir de acuerdo al número de instituciones participantes.
- **Visto Bueno:** El Responsable legal de la IES/CI vinculada deberá dar el VoBo a la vinculación, en caso contrario no podrá ser enviada la Propuesta.
- **Editar:** Permite modificar la información de la institución vinculada (Una vez que ya se dio el VoBo de la IES/CI participante, cualquier modificación en la información capturada en esta pestaña desactivará el VoBo, con lo que la IES/CI deberá validar nuevamente su participación con los cambios).
- **Eliminar:** Permite borrar la institución correspondiente.

Una vez que todos los campos requeridos sean capturados, dé clic en **Guardar**. Si toda la información ha sido llenada correctamente, en la parte superior de la pantalla aparecerá un **texto en fondo verde**, y podrá continuar con el llenado de otra IES /CI, en caso de participar más de una institución académica, o pestañas subsecuentes.



En caso contrario le aparecerá el siguiente texto:



La plataforma le indicará, a través de un **texto en fondo rosa**, los campos en los que no ha capturado la información requerida. A continuación, se muestra un ejemplo de ello.

La suma de los porcentajes de esfuerzo no es igual a 100.

No.	Actividad	Porcentaje esfuerzo	Relación actividades proy.	Eliminar
1	ACTIVIDAD 1 LLEVADA A CABO POR LA IES CPI 2 ACTIVIDAD 1 LLEVADA A CABO POR LA IES CPI 2 ACTIVIDAD 1 LLEVADA A CABO POR LA IES CPI 2 ACTIVIDAD 1 LLEVADA A CABO POR LA IES CPI 2	50		
2	ACTIVIDAD 2 LLEVADA A CABO POR LA IES CPI 2 ACTIVIDAD 2 LLEVADA A CABO POR LA IES CPI 2 ACTIVIDAD 2 LLEVADA A CABO POR LA IES CPI 2 ACTIVIDAD 2 LLEVADA A CABO POR LA IES CPI 2	0 Valor > 0.		

**➕ Agregar**

## Grupo de Trabajo

En esta sección debe registrar a todas las personas que participarán en el proyecto. Es necesario que cuenten con **Clave de Usuario registrada en el CVU (la dirección del correo electrónico, de acuerdo con la nueva plataforma tecnológica implementada por Conacyt).**

**Sólo será reconocido como gasto elegible, la remuneración al personal registrado en el Grupo de Trabajo de la Plataforma Electrónica del PEI.**

**Paso 1** Datos generales de la empresa    **Paso 2** Registro de proyecto    **Paso 3** Envío de información

Resumen de proyectos    Contextualización    Descripción    Factibilidad Técnica    Factibilidad Comercial    Instituciones Participantes    **Grupo de Trabajo**    RH Especializados

Plan de Trabajo    Presupuesto    Asesoría / Consultoría    Responsables    Documentos Anexos

Identificador del Proyecto: 250015    Título: Proyecto ejemplo de llenado de solicitud 2018    Modalidad: INNOVAPYME    Tipo Propuesta: VINCULADA

### Grupo de Trabajo del Proyecto

\* Campos requeridos

Us	Nombre	Duración de la participación
1	Imarinsos	10

**\* Usuario:**      **Nombre:**     **Registro Federal de Contribuyentes (RFC):**

**\* Adscripción:**     **\* Partida presupuestal del pago del participante:**

**\* Recurso económico mensual solicitado:**     **\* Incorporación del participante en la empresa:**

**\* Duración de la participación:**     **\* Horas a laborar cada semana:**

Indique los integrantes del equipo de trabajo necesarios para la realización de la propuesta.

**Grado Académico**       

**\* Producto que generará**       

**\* Información relevante del participante**       

**\* Actividades específicas que realizará dentro del proyecto**       

**Indique la clave de usuario del participante y seleccione **Buscar**. Todos deberán tener una clave de usuario.**

**Aparecerá el nombre de la persona asociada a la clave de usuario registrada en el CVU.**

**En caso de contar con éste, capture el RFC con homoclave.**

**Tiempo (en meses y horas) que dedicará al proyecto.**

**Se mostrará la información capturada en el CVU del participante.**

Dependiendo de la procedencia del participante y tipo de participación en el proyecto, las opciones presentadas para adscripción, partida presupuestal e incorporación del participante en la empresa son:

\* Adscripción

CENTROS DE INVESTIGACIÓN ▼

SELECCIONE UNA OPCIÓN

CENTROS DE INVESTIGACIÓN

EMPRESA

INDEPENDIENTE

INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR

\* Partida presupuestal del pago del participante

SERVICIOS EXTERNOS ESPECIALIZADOS A TER... ▼

6

SELECCIONE UNA OPCIÓN

ESTUDIANTES ASOCIADOS

INVESTIGADORES ASOCIADOS

SERVICIOS EXTERNOS ESPECIALIZADOS A TERCEROS EXTRANJEROS

SERVICIOS EXTERNOS ESPECIALIZADOS A TERCEROS NACIONALES

SUELDOS Y SALARIOS

VINCULACIÓN

\* Incorporación del participante en la empresa:

SELECCIONE UNA OPCIÓN ▼

SELECCIONE UNA OPCIÓN

NO SE INCORPORA DIRECTAMENTE A LA EMPRESA

SE INCORPORA A LA EMPRESA

YA FORMABA PARTE DE LA EMPRESA

Asegúrese de la congruencia entre las opciones seleccionadas para los tres conceptos antes mencionados (véase Cuadro 1).

**Cuadro 1**

RUBRO	ADSCRIPCION	INCORPORACION DEL PARTICIPANTE A LA EMPRESA
* SUELDOS Y SALARIOS	EMPRESA	SE INCORPORA A LA EMPRESA YA FORMABA PARTE DE LA EMPRESA
* SERVICIOS ESPECIALIZADOS A TERCEROS NACIONALES * SERVICIOS ESPECIALIZADOS A TERCEROS EXTRANJEROS * ESTUDIANTES ASOCIADOS * INVESTIGADORES ASOCIADOS	INDEPENDIENTE	NO SE INCORPORA DIRECTAMENTE A LA EMPRESA
* VINCULACIÓN	IES/CI	NO SE INCORPORA DIRECTAMENTE A LA EMPRESA

El campo **Partida presupuestal del pago de participantes** asociado a los integrantes del grupo de trabajo pertenecientes a las IES/CI es **vinculación**. Al llenar este campo automáticamente se deshabilitará el campo **Sueldo mensual integrado**, ello debido a que dicha participación es contemplada en la partida presupuestal de vinculación.

\* Usuario   Nombre  Registro Federal de Contribuyentes (RFC)

\* Adscripción  \* Partida presupuestal del pago del participante  \* Duración de la participación

\* Sueldo mensual integrado  \* Incorporación del participante en la empresa

**\* Producto que generará**

(Capturar máximo 2000 caracteres y mínimo 100 caracteres)

Capture qué producto(s) entregará el participante.

**\* Información relevante del participante**

(Capturar máximo 3900 caracteres y mínimo 100 caracteres)

Capture información adicional del participante que considere relevante con relación a su participación en el proyecto.

**\* Actividades específicas que realizará dentro del proyecto**

(Capturar máximo 2000 caracteres y mínimo 100 caracteres)


Enuncie las actividades que realizará el participante dentro del proyecto.

No.	Actividad	Relación actividades proy.	Eliminar
1	<input type="text"/>	<input type="button" value="Relación"/>	<input type="button" value="Eliminar"/>
2	<input type="text"/>	<input type="button" value="Relación"/>	<input type="button" value="Eliminar"/>
3	<input type="text"/>	<input type="button" value="Relación"/>	<input type="button" value="Eliminar"/>

Seleccione la opción eliminar para borrar alguna de las actividades registradas



Agregue el número de actividades deseadas



- Dé clic en el icono  para indicar en que proporción contribuye la actividad descrita a las actividades generales del proyecto (capturadas previamente en la pestaña de descripción)

**\* Actividades específicas que realizará dentro del proyecto**

(Capturar máximo 2000 caracteres y mínimo 100 caracteres)

No.	Actividad	Relación actividades proy.	Eliminar
1			

**Actividades**

Asigne el porcentaje del total de esfuerzo que dedica la actividad seleccionada del participante a aportar a la realización de cada actividad del proyecto. La suma de los porcentajes debe ser igual a 100.

No.	Actividad	Porcentaje asignación (%)
1	Actividad 1 necesaria para obtener el entregable 1 del proyecto	50
2	Actividad 2 necesaria para obtener el entregable 2 del proyecto	50
3	Actividad 3 necesaria para obtener el entregable 2 del proyecto	0

$\Sigma 100\%$


Guardar Salir

Aceptar Cancelar

Completada la captura de los integrantes del grupo de trabajo, en la parte superior de la pantalla se desplegará una tabla con el **resumen de los integrantes del grupo de trabajo del Proyecto**, indicando la partida presupuestal, así como el monto y el tiempo a los que está relacionada su participación en el proyecto.

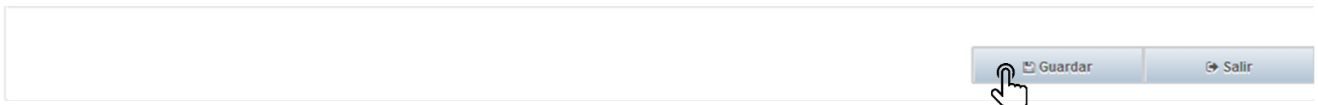
### Grupo de Trabajo del Proyecto

\* Campos requeridos

	Usuario	Nombre	Rubro	Sueldo	Duración de la participación	Editar	Eliminar
1	lmarinsosa@gmail.com	LUIS REY MARIN SOSA	SUELDOS Y SALARIOS	80,000	10		

**Nota: Aquellas personas que no estén registradas, no serán consideradas para el uso de recursos.**

Una vez que todos los campos requeridos sean capturados, dé clic en **Guardar**. Si toda la información ha sido llenada correctamente, en la parte superior de la pantalla aparecerá un **texto en fondo verde**, y podrá continuar con el llenado de las pestañas subsecuentes.

A screenshot of a web form. The form area is mostly empty, with a light gray border. On the right side, there are two buttons: 'Guardar' (Save) and 'Salir' (Exit). A mouse cursor is pointing at the 'Guardar' button.

En caso contrario le aparecerá en rojo el siguiente texto:

Error en los datos capturados.

La plataforma le indicará, a través de un **texto en fondo rosa**, los campos en los que no ha capturado la información requerida.

## RH Especializados

Capture la información requerida en esta sección, si dentro de su grupo de trabajo cuenta con algún integrante inscrito en alguno de los siguientes programas de Conacyt: **Posgrado en la Industria** e **Incorporación de maestros y doctores a la Industria**.

Resumen de proyectos	Contextualización	Descripción	Factibilidad Técnica	Factibilidad Comercial	Instituciones Participantes	Grupo de Trabajo
<b>RH Especializados</b>	Plan de Trabajo	Presupuesto	Asesoría / Consultoría	Responsables	Documentos Anexos	

Identificador del Proyecto: 226634   Título: Prueba   Modalidad: INNOVAPYME   Tipo Propuesta: VINCULADA

### Recursos Humanos Especializados \* Campos requeridos

Indique el programa de vinculación de su empresa con la academia

Posgrado en la industria  
 Incorporación de maestros y doctores en la industria

Puede seleccionar más de una opción.

- La primera opción activa el inciso 2
- La segunda opción activa el inciso 3

Si se trata de un posgrado en la industria, indique la clave del PNPC del mismo

ESPECIALIDAD EN SISTEMAS EMBEBIDOS - INSTITUTO TECNOLOGICO Y DE ESTUDIOS SUPERIOR

Seleccione una de las opciones que se muestran

Elija el CVU del estudiante que participará en el proyecto

Capture el número de CVU y presione **Buscar** para desplegar el nombre relacionado a dicho CVU

\* Número CVU

Nombre    Primer apellido    Segundo apellido

Período de participación

\*Fecha de inicio    \*Fecha de fin

Indique la Fecha de inicio y fin en la participación del proyecto.

Puede revisar si el Programa de Posgrado al que está inscrito cada uno de los estudiantes participantes en el Proyecto pertenece al Posgrado en la industria en la siguiente liga:

[Padrón del Programa Nacional de Posgrados de Calidad](#)

- Seleccione en dicha página las siguientes opciones:



## Padrón del Programa Nacional de Posgrados de Calidad

Nombre del programa:

Referencia:

Institución:

Entidad federativa:

Grado:

Orientación:

Nivel en el PNPC:

Área SNI:

Modalidad:

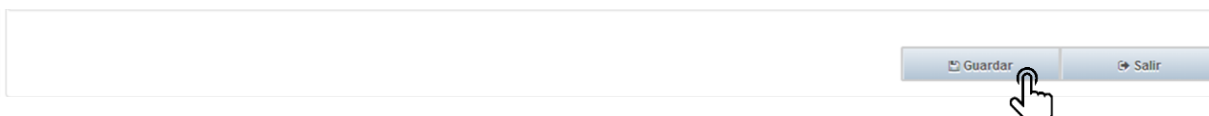
ESCOLARIZADA

NO ESCOLARIZADA

ESPECIALIDAD MEDICA

POSGRADO CON LA INDUSTRIA

Una vez que todos los campos requeridos sean capturados, dé clic en **Guardar**. Si toda la información ha sido llenada correctamente, en la parte superior de la pantalla aparecerá un **texto en fondo verde**, y podrá continuar con el llenado de las pestañas subsecuentes.



En caso contrario le aparecerá en rojo el siguiente texto:

Error en los datos capturados.

La plataforma le indicará, a través de un **texto en fondo rosa**, los campos en los que no ha capturado la información requerida.

## Plan de Trabajo

Resumen de proyectos	Contextualización	Descripción	Factibilidad Técnica	Factibilidad Comercial	Instituciones Participantes	Grupo de Trabajo
RH Especializados	<b>Plan de Trabajo</b>	Presupuesto	Asesoría / Consultoría	Responsables	Documentos Anexos	

Identificador del Proyecto: 226634   Título: Prueba   Modalidad: INNOVAPYME   Tipo Propuesta: VINCULADA

**Plan de Trabajo Detallado** \* Campos requeridos

\* Fecha de inicio    \* Fecha de fin

**\* Descripción general del plan de trabajo para el ciclo fiscal:**  
(Capturar máximo 6000 caracteres y mínimo 4000 caracteres)

**\* Descripción y justificación de las actividades**

No	Actividad	Fecha de inicio	Fecha de fin
1	prueba	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**\* Productos de la etapa**  
(Capturar hasta 2000 caracteres)

**\* Descripción de las etapas posteriores**  
(Capturar máximo 3900 caracteres y mínimo 50 caracteres)

**Guardar**   **Salir**

Tiempo que dura la etapa. **Máximo 12 meses (acorde al año fiscal) por etapa.**

El sistema no permite capturar una fecha posterior al año fiscal de la Convocatoria.

En esta sección se registra el plan general de trabajo para lograr el objetivo establecido.

Se visualizan las actividades capturadas en la Pestaña **Descripción**. Indique las fechas de Inicio y término de cada una de éstas (los periodos de ejecución de las actividades tienen que ser congruentes respecto al tiempo de participación de los integrantes (Grupo de trabajo o IES/CI) que contribuirán a su realización).

En esta sección se registran los productos y entregables del proyecto.

En caso de ser un proyecto multianual, describa las etapas posteriores a la Convocatoria actual del proyecto. **Esta sección define los puntos de continuación que pudiera obtener en la Convocatoria subsecuente, en caso de ser beneficiado en la Convocatoria actual.**

Para que su proyecto (y sólo si su proyecto consta de más de una etapa) sea considerado en la siguiente convocatoria como **continuación**, desde ahora debe indicar que su proyecto consta de más de una etapa (proyecto multianual).

Una vez que todos los campos requeridos sean capturados, dé clic en **Guardar**.

**NO HAY PRORROGA PARA LOS ENTREGABLES NI EXTENSIONES DE TIEMPO PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES A NINGÚN PROYECTO, CONFORME SE INDICA EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.**

**SOLÓ SE TOMARÁ EN CUENTA LA ETAPA 1 (EN CASO DE SER UN PROYECTO NUEVO PARA APOYO DEL PEI) PARA EL APOYO AL PROYECTO. LAS ETAPAS ADICIONALES SE CONSIDERARÁN INFORMATIVAS DE LA DURACIÓN DEL PROYECTO Y LAS ACTIVIDADES A REALIZAR EN AÑOS POSTERIORES.**

## Presupuesto

En esta sección capture los rubros presupuestales que sean requeridos para el desarrollo de su proyecto y llevar a cabo una estimación de la proporción del uso de los recursos solicitados en las distintas actividades propuestas para llevar a cabo el proyecto.

Los rubros presupuestales capturados en pestañas anteriores aparecerán de forma automática, a saber: Vinculación, Investigadores asociados, Estudiantes asociados, Servicios externos especializados a terceros nacionales (en caso de referirse a personas físicas en este rubro), por mencionar algunos.

Al ingresar el **Monto presupuestado** (monto que solicita la empresa al PEI) se mostrarán las siguientes columnas:

- **Montos de apoyo por aprobar:** El monto que otorgara el PEI en caso de ser aprobado el proyecto.
- **Monto aportado por la empresa:** Dinero faltante que pondrá la empresa para llegar al monto solicitado.

De incumplir con el porcentaje máximo o mínimo respecto al monto total solicitado, conforme al numeral 7.2 *Rubros financiables* de los Términos de Referencia para las partidas enlistadas enseguida, se mostrará un mensaje debajo del Monto presupuestado indicándole el porcentaje mínimo o máximo permitido.

- Vinculación (pestaña Instituciones participantes)
- Sueldos y salarios (pestaña de Grupo de trabajo)
- Servicios externos especializados a terceros extranjeros (pestaña Grupo de trabajo o Presupuesto)
- Actividades de difusión (pestaña Presupuesto)
- Publicaciones, ediciones e impresiones (pestaña Presupuesto)
- Capacitación técnica especializada (pestaña Presupuesto)

En dicho caso debe modificar el o los montos observados en la(s) pestaña(s) correspondiente(s).

**Nota: Previo a la captura de presupuesto, debe capturarse la sección de Instituciones participantes para evitar que la captura de la propuesta se interrumpa.**

En el caso de las propuestas vinculadas, se han detectado incidencias en la captura de la sesión de presupuesto, cuando no se había capturado antes al menos una de las IES/CI participantes (de ser más de una): al intentar guardar la información capturada en presupuesto el Sistema lanza un mensaje de Error.

## Presupuesto

\* Campos requeridos

La información se ha guardado con éxito.

Rubros	Justificación	Monto presupuestado	Montos de apoyo por aprobar	Monto aportado por la empresa	Distribución actividades	Eliminar
<b>Gasto Corriente</b>						
SUELDOS Y SALARIOS	Grupo de Trabajo	800,000	280,000	520,000		
PUBLICACIONES, EDICIONES E IMPRE	Difusión de los resultados obtenidos	20,000	7,000	13,000	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SERVICIOS EXTERNOS ESPECIALIZA	Consultoría esoespecializada para realización c	2,000,000	700,000	1,300,000	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<div style="border: 1px solid red; padding: 5px; width: fit-content;">                     - Debe ser máximo el 20% del monto total. Actual 30.81004%                 </div>						
						+ Agregar Rubro
<b>Gasto de Inversión</b>						
						+ Agregar Rubro
<b>Gasto de Vinculación</b>						
VINCULACIÓN	Vinculación	3,670,000	2,569,000	1,101,000		
Totales		6,490,000	3,556,000	2,934,000		

Permite borrar alguna de los rubros ingresados.

Permite agregar el número de rubros requeridos

Guardar Salir

Rubros	Justificación	Monto presupuestado	Montos de apoyo por aprobar	Monto aportado por la empresa	Distribución actividades	Eliminar
<b>Gasto Corriente</b>						
SUELDOS Y SALARIOS	Grupo de Trabajo	800,000	280,000	520,000	<input checked="" type="checkbox"/>	
PUBLICACIONES, EDICIONES E IMPRE	Difusión de los resultados obtenidos	20,000	7,000	13,000	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
						+ Agregar Rubro
						+ Agregar Rubro
<b>Gasto de Inversión</b>						

**Actividades**

Asigne el porcentaje del monto asignado a la partida presupuestal seleccionada dedicada a aportar a cada actividad del proyecto. La suma de los porcentajes debe ser igual a 100.

No.	Actividad	Porcentaje aportación (%)
1	Actividad 1 necesaria para obtener el entregable 1 del proyecto	25
2	Actividad 2 necesaria para obtener el entregable 2 del proyecto	35
3	Actividad 3 necesaria para obtener el entregable 2 del proyecto	40
		Σ100%

Aceptar Cancelar

Una vez que todos los campos requeridos sean capturados, dé clic en **Guardar**. Si toda la información ha sido llenada correctamente, en la parte superior de la pantalla aparecerá un **texto en fondo verde**, y podrá continuar con el llenado de las pestañas subsiguientes.



## Asesoría / Consultoría

Capture la información requerida en esta sección, si en la elaboración de su propuesta o ejecución de su proyecto contó o contará con Asesoría.

Puede revisar si la entidad que le brindó asesoría es una Oficina de Transferencia de Tecnología reconocida por la Convocatoria FINNOVA-2017-03 del Fondo Sectorial de Innovación Secretaría de Economía-CONACYT en la siguiente liga:

<http://conacyt.gob.mx/index.php/el-conacyt/convocatorias-y-resultados-conacyt/convocatorias-programa-de-estimulos-a-la-innovacion/convocatoria-2018-pei/14658-directorio-ot/file>

Resumen de proyectos	Contextualización	Descripción	Factibilidad Técnica	Factibilidad Comercial	Instituciones Participantes	Grupo de Trabajo
RH Especializados	Plan de Trabajo	Presupuesto	<b>Asesoría / Consultoría</b>	Responsables	Documentos Anexos	

Identificador del Proyecto: 226634 Título: Prueba Modalidad: INNOVAPYME Tipo Propuesta: VINCULADA

### Asesoría / Consultoría

\* Campos requeridos

**PREGUNTA 1**

¿En la formulación de su propuesta, recibió asesoría/consultoría de un tercero (Despacho, Oficina de Transferencia de Tecnología, Centro de Patentamiento, IES, CI)?

SI

Al presionar el círculo en blanco se modifica la respuesta a la pregunta entre **SI** y **NO**. Con ello se activa o desactiva la **Pregunta 2**.

**PREGUNTA 2**

Indique la entidad que la auxilió en el desarrollo de su propuesta. Favor de seleccionarlo de acuerdo a su RENIECYT

Elija entre SI y NO.

\* ¿Es una Oficina de Transferencia?  
SELECCIONE UNA OPCIÓN

\* Nombre de la Oficina de Transferencia  
SELECCIONE UNA OPCIÓN

Si seleccionó **SÍ**, se habilitará este campo mostrando el listado de OT

\* Número RENIECYT

Nombre o razón social de entidad que auxilio

Si seleccionó **NO** se habilitará este campo. Indique el registro de RENIECYT y seleccione **Buscar**

**PREGUNTA 3**

\* 1. Seleccione las etapas de la propuesta en las que participó o participará la entidad que brindó la asesoría

- Llenado de formato de la propuesta
- Preparación del presupuesto de la propuesta
- Conformación del proyecto
- Enlace con las instituciones vinculadas
- Desarrollo del proyecto
- Estrategia de comercialización de la tecnología a desarrollar
- Cierre financiero y/o técnico

Seleccione todas las opciones que considere pertinentes de acuerdo a la Asesoría.

**PREGUNTA 4**

¿La entidad que le auxilió en la preparación y llenado de la propuesta le cobrará honorarios?

SI

Costo de la asesoría/consultoría

Pesos

 Guardar  Salir

Al presionar el círculo en blanco se modifica la respuesta a la pregunta entre **SI** y **NO**. Al seleccionar SI, se activa el campo de captura.

Una vez que todos los campos requeridos sean capturados, dé clic en **Guardar**. Si toda la información ha sido llenada correctamente, en la parte superior de la pantalla aparecerá un **texto en fondo verde**, y podrá continuar con el llenado de las pestañas subsecuentes.

## Responsables

- En esta sección se requiere que cuente con la **Clave de Usuario** del CVU (la dirección del correo electrónico, de acuerdo con la nueva plataforma tecnológica implementada por Conacyt).

Resumen de proyectos	Contextualización	Descripción	Factibilidad Técnica	Factibilidad Comercial	Instituciones Participantes	Grupo de Trabajo	RH Especializados
Plan de Trabajo	Presupuesto	Asesoría / Consultoría	<b>Responsables</b>	Documentos Anexos			

Identificador del Proyecto: 250015    Título: Proyecto ejemplo de llenado de solicitud 2018    Modalidad: INNOVAPYME    Tipo Propuesta: VINCULADA

### Responsables del Proyecto

\* Campos requeridos

Usuario	Tipo responsable	Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Editar	Eliminar
rgro_ss@gmail.com	RESPONSABLE TÉCNICO	RITA	GUERRERO	HUERTA		
jc_reald14@gmail.com	RESPONSABLE LEGAL	JOSÉ	CRUZ	CAMARGO		

\* Usuario:      \* Tipo responsable:

Nombre:     Primer apellido:     Segundo apellido:

\* Domicilio

Estado:

\* Código postal:

\* Calle y número:     No. interior:

\* Contacto

\* Correo electrónico:     \* Teléfono 1:     Teléfono 2:

Sólo puede dar de alta al Responsable Administrativo del Proyecto. Para ello capture la clave de usuario de la persona que tendrá este rol ([cuenta\\_correo@dominioInternet.com](mailto:cuenta_correo@dominioInternet.com)).

**El Responsable Técnico no puede actuar como Responsable Administrativo.**

La información registrada en el CVU al darse de alta servirá como **ÚNICA** referencia de contacto. Favor de actualizarla.

Una vez que todos los campos requeridos sean capturados, dé clic en **Guardar**. Si toda la información ha sido llenada correctamente, en la parte superior de la pantalla aparecerá un **texto en fondo verde**, y podrá continuar con el llenado de las pestañas subsecuentes.

## Documentos Anexos

En caso de requerir anexar algún documento adjunto, dé clic en la opción **Seleccionar archivo**.

Resumen de proyectos	Contextualización	Descripción	Factibilidad Técnica	Factibilidad Comercial	Instituciones Participantes	Grupo de Trabajo
RH Especializados	Plan de Trabajo	Presupuesto	Asesoría / Consultoría	Responsables	<b>Documentos Anexos</b>	

Identificador del Proyecto: 226634    Título: Prueba    Modalidad: INNOVAPYME    Tipo Propuesta: VINCULADA

### Documentos Anexos \* Campos requeridos

**Cargar Archivos**

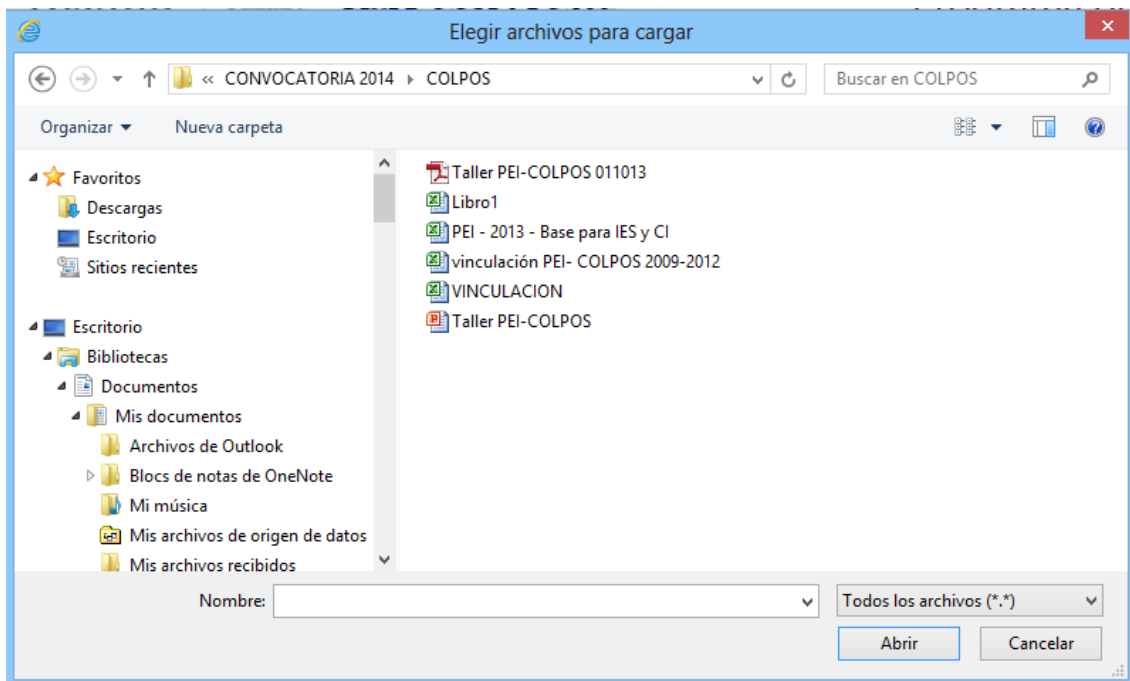
\* Documento Anexo

Ningún archivo seleccionado

Nombre del archivo	Borrar	Visualizar

\* Agregar únicamente documentos en formato PDF, con un tamaño máximo de 2 MB  
\* Una vez seleccionado el archivo dar click en el botón Cargar archivo

Se abrirá la siguiente pantalla, busque el archivo que desea cargar al sistema.



**Nota: Sólo se podrán cargar archivos en PDF cuya extensión no sea mayor a 2MB; el sistema no aceptará archivos con extensión ZIP, RAR, XLS, PPT, DOC, etc.**

Los archivos cargados aparecerán en la plataforma, nombrados como complemento con el número de su solicitud y un número consecutivo.

**Paso 1** Datos generales de la empresa    **Paso 2** Registro de proyecto    **Paso 3** Envío de información

Resumen de proyectos    Contextualización    Descripción    Factibilidad Técnica    Factibilidad Comercial    Instituciones Participantes    Grupo de Trabajo

RH Especializados    Plan de Trabajo    Presupuesto    Asesoría / Consultoría    Responsables    **Documentos Anexos**

Identificador del Proyecto: 226634    Título: Prueba    Modalidad: INNOVAPYME    Tipo Propuesta: VINCULADA



### Documentos Anexos \* Campos requeridos

El documento se ha cargado con éxito

#### Cargar Archivos

\* Documento Anexo

Ningún archivo seleccionado

Nombre del archivo	Borrar	Visualizar
Complemento-226634-1		

\* Agregar únicamente documentos en formato PDF, con un tamaño máximo de 2 MB  
\* Una vez seleccionado el archivo dar click en el botón Cargar archivo

## Envío de Información

Para el envío de su propuesta, seleccione **Paso 3 Envío de Información**, que se encuentra en la parte superior derecha de la pantalla.

En esta pantalla usted podrá ver el resumen de los proyectos capturados, así como los errores u omisiones en la captura de ellos.

**Resumen de Proyectos Registrados**

**¡ IMPORTANTE:**

SI HA FINALIZADO LA CAPTURA DE INFORMACIÓN DE SU PROYECTO (PASO 2), OPRIMA EL BOTÓN [ENVIAR] QUE SE MUESTRA POR PROYECTO. AL OPRIMIR [ENVIAR], LA INFORMACIÓN DEL PROYECTO SE ENTREGA A CONACYT PARA SU EVALUACIÓN. EN CASO DE NO OPRIMIR EL BOTÓN [ENVIAR], EL PROYECTO NO PARTICIPARÁ EN PEI CONACYT; NO HA SIDO ENVIADO Y POR LO TANTO NO ESTÁ CONCURSANDO.

Identificador del proyecto	Título del proyecto	Modalidad	Tipo de Propuesta	Estatus	Enviar
228834	Prueba <b>Detalle de faltantes</b>	INNOVAPYME	VINCULADA	EN CAPTURA	No se puede enviar


Número consecutivo de proyecto asignado por el Sistema.

Muestra el estatus de cada una de las propuestas: CAPTURA / ENVIADO.

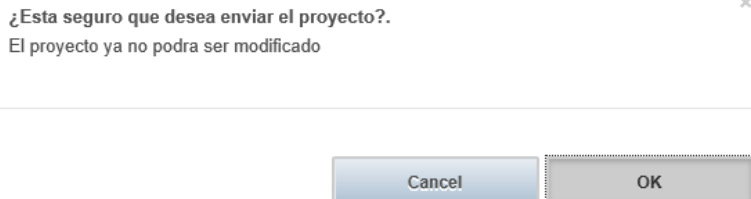
Muestra los errores u omisiones que contienen cada una de las propuestas, y que hasta no ser atendidos no le permitirán el envío de la solicitud.

Salir

Cuando toda la información requerida en los campos sea completada, aparecerá la siguiente imagen en la columna

Enviar: , lo cual indicará que la Propuesta puede ser enviada.

Al seleccionar la opción **Enviar**, se presentará la siguiente pantalla de confirmación.



Una vez que considere que ha finalizado la propuesta, pulse el botón **OK**.

El sistema electrónico de gestión de convocatorias genera automáticamente un acuse de recibo que se envía por correo electrónico al proponente.

**La presente convocatoria estará vigente a partir de la fecha de su publicación en la página electrónica del CONACYT y cerrará el 20 de octubre a las 18:00 horas, tiempo del Centro del País (Ciudad de México), para las 3 modalidades.**

Se rechazará automáticamente cualquier solicitud presentada después del plazo establecido. El sistema electrónico de gestión de convocatorias estará programado para cumplir las condiciones anteriores y el cierre a la hora determinada será irreversible.

**Se considerará como una propuesta toda solicitud debidamente formulada y enviada completa en requisición del formato electrónico, de conformidad a lo dispuesto en los Términos de Referencia dentro de la vigencia de la Convocatoria. Sin excepción alguna, no se aceptará ni se dará trámite a solicitudes: incompletas, presentadas extemporáneamente o ingresadas por algún medio diferente al indicado.**

**NOTA: EL SISTEMA CERRARÁ DE FORMA AUTOMÁTICA, POR LO QUE SERÁ INÚTIL EL COMUNICARSE A LAS OFICINAS DEL CONACYT PARA SOLICITAR LA APERTURA PARA TERMINAR LA CAPTURA O ENVÍO DE INFORMACIÓN DESPUÉS DE LA FECHA LÍMITE (20 de octubre del año en curso).**