



**GOBIERNO DE  
MÉXICO**



**CONACYT**  
Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología



**2020**  
AÑO DE  
**LEONA VICARIO**  
BENEMÉRITA MADRE DE LA PATRIA

# GUÍA DE CAPTURA DE SOLICITUDES

“DESARROLLO DE INNOVACIONES TECNOLÓGICAS PARA UNA AGRICULTURA MEXICANA LIBRE DE AGROINSUMOS TÓXICOS”



**GOBIERNO DE  
MÉXICO**



**CONACYT**  
Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología



**2020**  
AÑO DE  
**LEONA VICARIO**  
BENEMÉRITA MADRE DE LA PATRIA

# OBJETIVO

Orientar a las instituciones participantes, en la captura de sus propuestas.

**“ DESARROLLO DE INNOVACIONES TECNOLÓGICAS PARA UNA AGRICULTURA MEXICANA LIBRE DE AGROINSUMOS TÓXICOS ”**



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



**CONACYT**

Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología



**2020**  
AÑO DE  
**LEONA VICARIO**  
BENEMÉRITA MADRE DE LA PATRIA

## RECOMENDACIONES

Se le invita a leer detenidamente las Bases y Términos de Referencia de la Convocatoria, Asimismo, contemple los siguientes puntos mencionados en dichos Términos:

- El sistema de captura de propuestas esta programada para que cierre automáticamente el **día 14 de abril de 2021, a las 18:00 horas del Centro de México.**
- Sólo se tomarán en cuenta las solicitudes en **estatus de finalizado** y que hayan sido capturadas conforme a las bases de esta Convocatoria, así como sus Términos de Referencia.
- Se deberá guardar el avance cada vez que se capture información nueva, después de **10 minutos de inactividad el sistema cierra en automático**, por lo que la información que no ha sido guardada no puede ser recuperada.



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



**CONACYT**  
Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología



**2020**  
AÑO DE  
**LEONA VICARIO**  
BENEMÉRITA MADRE DE LA PATRIA

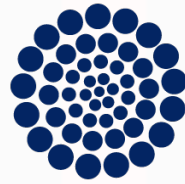
## Requisitos

Las propuestas que sean sometidas a esta Convocatoria deberán cumplir obligatoriamente con todos los requisitos estipulados en la convocatoria y Términos de Referencia

- Los campos obligatorios deben estar llenados y no se podrá quedar ninguno vacío
- Deberá incluir el protocolo de investigación en extenso
- El Escrito de vinculación entre actores (línea de investigación 1) o diagnóstico de madurez tecnológica (línea de investigación 2)
- Manifestación de no adeudos ni duplicidad de la Carta de postulación, que deberá ser firmada en el Sistema People Soft por el Representante Legal de la Institución.
- Los datos de los responsables deberán estar completos.



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



**CONACYT**  
Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología



**2020**  
AÑO DE  
**LEONA VICARIO**  
BENEMÉRITA MADRE DE LA PATRIA

## INGRESO AL SISTEMA PEOPLE SOFT

Para ingresar puede utilizar alguna de las siguientes formas:

- Desde la página principal de Conacyt. <https://www.conacyt.gob.mx/>
  1. Dé clic en “Convocatorias y Resultados” y después en la pestaña de “Fondos y Apoyos”.
  2. Después en el sub menú de lado derecho, seleccione **“Acceso al sistema de fondos”**.
- Dar clic en la siguiente liga: <https://people.conacyt.mx/generador-view-angular/index.html?application=FONDOS#/login>

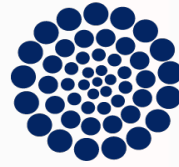


**Nota:** Recuerde que el sistema funciona mejor en los exploradores: (IE) Internet Explorer o Firefox.





GOBIERNO DE  
MÉXICO



CONACYT  
Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología



2020  
AÑO DE  
LEONA VICARIO  
BENEMÉRITA MADRE DE LA PATRIA

## INGRESO AL SISTEMA PEOPLE SOFT

**CONEXIÓN.-** Si usted ya cuenta con su ID Usuario y Contraseña, basta escribirlas en los recuadros correspondientes, seleccionar la casilla de “no soy un robot” y dar un clic con el “mouse” en el comando azul Entrar.

- **NUEVO USUARIO.-** Si usted aún no se registra como usuario de los servicios que brinda Conacyt, será necesario que seleccione “Regístrate aquí”, antes de capturar su solicitud de apoyo. Desde luego esto implica que usted registre su CVU.

The image shows a screenshot of the CONACYT login page. The page features the CONACYT logo at the top left. Below it, there are two input fields: 'Usuario:' with the placeholder text 'Usuario' and 'Contraseña:' with the placeholder text 'Contraseña'. Below these fields is a checkbox labeled 'No soy un robot' and a CAPTCHA image. At the bottom of the form, there are three buttons: 'Regístrate aquí' (highlighted with a green box and a red arrow pointing to it from the left), '¿Olvidaste tu contraseña?' (highlighted with a green box and a red arrow pointing to it from the right), and 'Entrar' (highlighted with a blue box and a red arrow pointing to it from the right). A large red arrow points to the top of the form area.

- **RECUPERACIÓN DE CONTRASEÑA.** sí no recuerda su contraseña, ingrese aquí y se le proporcionará a la brevedad estas claves, con las cuales podrá ingresar al formato de captura de su solicitud.



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**

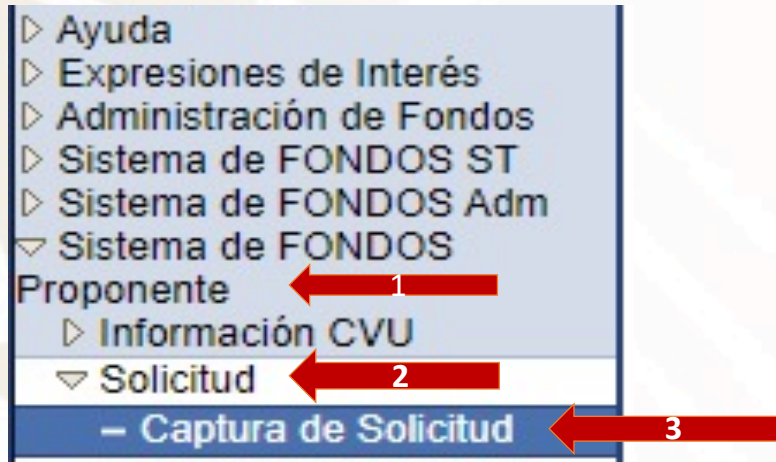


**CONACYT**

Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología



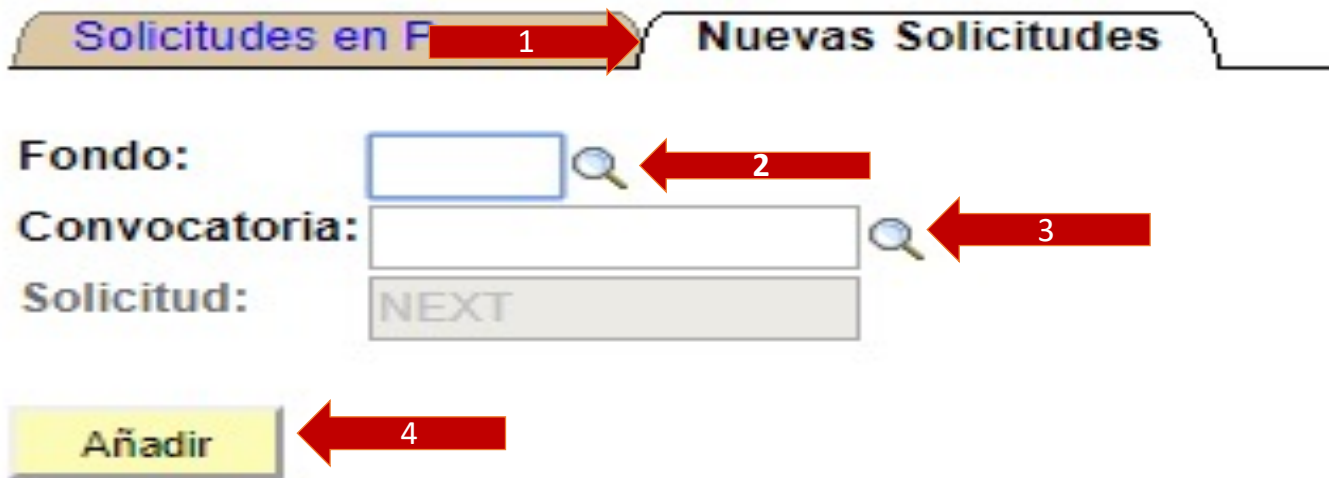
**2020**  
AÑO DE  
**LEONA VICARIO**  
BENEMÉRITA MADRE DE LA PATRIA



- Una vez dentro del sistema de fondos, se deberá dirigir al menú de la izquierda en el siguiente orden:

- 1. Sistema de FONDOS Proponente**
- 2. Solicitud**
- 3. Captura de Solicitud**

- Ya que se ha accedido al menú de captura de solicitud, se deberá seleccionar la pestaña de **Nuevas Solicitudes**



- **(1)** dar clic en la lupa y **seleccionar FOP08**
- **(2)** Una vez indicado el fondo, se deberá seleccionar dando clic en la lupa la Convocatoria **FOP08-2021-01 DESARROLLO DE INNOVACIONES TECNOLÓGICAS PARA UNA AGRICULTURA MEXICANA LIBRE DE AGROINSUMOS TÓXICOS**
- **(3)** y dar clic en el botón de **Añadir** .



**GOBIERNO DE  
MÉXICO**



**CONACYT**  
*Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología*

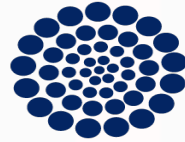


**2020**  
AÑO DE  
**LEONA VICARIO**  
BENEMÉRITA MADRE DE LA PATRIA

## **PESTAÑAS DE LLENADO DE SOLICITUD**

- **Solicitud.**
- **Pantalla General.**
- **Grupo de Trabajo.**
- **Responsables.**
- **Cronograma y Desglose Financiero.**
- **Documentos Adjuntos.**
- **Envío de Solicitud.**





## Solicitud

Solicitud

### Datos generales

Fondo: FOP08 ESTRATEGIA TÉCNOLOGICA  
Solicitud: [REDACTED] \* Este es su número de solicitud, por favor consérvelo  
Convocatoria: FOP08-2021-01  
Modalidad: FAI I. Proyectos de investigación

Guardar

### Instrucciones:

Para capturar una solicitud debe de completar los siguientes 3 pasos:

1. Seleccionar el tipo de modalidad.
2. Capturar el título de su solicitud.
3. Y presionar el botón Guardar.

Ahora usted puede continuar con la captura de su solicitud.

**Nota:** Es indispensable contar con su información curricular actualizada en el CVU ya que forma parte de los criterios de evaluación de su prepropuesta y/o propuesta. Por lo que es indispensable que llene el CVU con anticipación.

### Título de la solicitud

NOMBRE DE PROYECTO CONACYT

Imprimir Solicitud

Guardar

Datos del [REDACTED]  
Nombre: [REDACTED]  
Fecha/hora: [REDACTED]

### Datos de envío solicitud

Personalizar | Buscar | Ver Todo | Primero 1 de 1 Último

Fecha/Hora	Nombre	Tipo de solicitud
1		

No olvide guardar los cambios al terminar de capturar los datos de esta pestaña

Guardar

Solicitud | [Envío de solicitud](#)

## PESTAÑA DE SOLICITUD

El sistema le desplegará la primera pestaña denominada **solicitud**, en la cual se deberá elegir la **modalidad**

Una vez seleccionada la modalidad, se deberá escribir el **título de la solicitud**, para posteriormente presionar el botón de **guardar**.



GOBIERNO DE  
MÉXICO



CONACYT  
Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología



2020  
AÑO DE  
LEONA VICARIO  
BENEMÉRITA MADRE DE LA PATRIA

## PESTAÑAS HABILITADAS PARA CAPTURA



Pantalla general

Solicitud

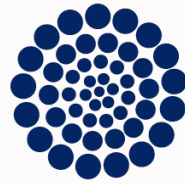
### Datos generales

Fondo:	Convocatoria:		
FOP08 ESTRATEGIA TECNOLÓGICA	FOP08-2021-01	DESARROLLO DE INNOVACIONES TEC	
Solicitud:	Modalidad:	Status	
00000000031	FAI	En Proceso	

- Después de guardar el nombre y la modalidad, en el sistema se **visualizará el resto de las pestañas (1)**, lo cual, generará el **número de solicitud (2)**. Es importante mencionar que el proponente **deberá conservar el número de solicitud**, ya que será con el que se identifique su proyecto, desde la propuesta, hasta el cierre de se proyecto, en caso de ser aprobado.



GOBIERNO DE  
MÉXICO



CONACYT  
Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología



2020  
AÑO DE  
LEONA VICARIO  
BENEMÉRITA MADRE DE LA PATRIA

## PESTAÑA DE PANTALLA GENERAL

Solicitud **Pantalla General** Grupo de trabajo Responsables

Propuesta en otra convocatoria

Ha participado este proyecto en otra convocatoria CONACYT  Sí  No **1**

Convocatoria:  **2** Monto otorgado

Adeudos económicos o incumplimientos por anovos recibidos anteriormente a través de los programas CONACYT  Sí  No **3**

Monto adeudo  **4**

- En esta pestaña se indicarán los aspectos básicos de la propuesta.
- Una vez dentro de la pestaña de Pantalla General, se deberá ir al apartado de **“Propuesta en otra convocatoria”**, para indicar si su proyecto ha participado en otra Convocatoria Conacyt, seleccionando Sí o No **(1)**; en dado caso de que haya sido así, indicar la Convocatoria **(2)**; en dado caso de tener adeudo económico indicar si o no **(3)**; e indicar el monto **(4)**.



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



**CONACYT**  
Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología



**2020**  
AÑO DE  
**LEONA VICARIO**  
BENEMÉRITA MADRE DE LA PATRIA

## PESTAÑA DE PANTALLA GENERAL

**Registro**

Número RENIECyT:  ← 1

Estatus Reniecyt  
Inscripción definitiva

Institución:

Entidad federativa  Municipio

- En la apartado de registro se deberá **capturar el RENIECYT (1)** de la Institución proponente, el cual deberá esta actualizado. Una vez capturado el RENIECYT, aparecerán el resto de los datos: Estatus **RENIECYT**, Entidad federativa, Municipio.



**Nota:** Se deberá vigilar que su registro en el RENIECYT esté vigente durante 2020 (Numeral 3.1 El Sujeto de Apoyo de los Términos de Referencia).



## PESTAÑA DE PANTALLA GENERAL

Periodo de ejecución en meses:  ← 1

Descripción de la propuesta: Máximo del texto (3900 caracteres)

Objetivo general: Máximo del texto (3900 caracteres)

Resultados esperados: Máximo del texto (3900 caracteres)

- En el siguiente apartado se deberá capturar el **período de ejecución en meses**, el cual deberá ser la cantidad de meses que durará la propuesta (**1**), sin contar el trabajo administrativo posterior. El mismo numero de meses deberá ser capturado en cronograma y desglose financiero.
- Posteriormente se deberán llenar los campos de
  - Descripción de la propuesta (3900 caracteres)
  - Objetivo general
  - Resultados esperados
- En el siguiente apartado incluir tres palabras clave que identifiquen con su proyecto. Dar click en guardar y continuar

Tres palabras clave Primero 1-3 de 3 último

Palabra clave:

Palabra clave:

Palabra clave:

Favor de identificar y poner las PALABRAS CLAVES, que estén directamente relacionadas con el Proyecto, con el objeto de que nos facilite la identificación del área o especialidad del mismo.



GOBIERNO DE  
MÉXICO



CONACYT  
Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología



2020  
AÑO DE  
LEONA VICARIO  
BENEMÉRITA MADRE DE LA PATRIA

## PESTAÑA DE GRUPO DE TRABAJO

Solicitud | Pantalla General | **Grupo de trabajo** | Responsables

**Grupo de Trabajo** | Buscar | Ver Todo | Primero 2 de 2 | Último

CVU [redacted] ← 1

Fecha 05/03/2020 ↑ 2

Nombre: [redacted]

Apellido paterno: [redacted] Apellido materno: [redacted]

Nivel académico: [dropdown]

Campo de conocimiento: [input]

Disciplina: [input]

Subdisciplina: [input]

Nota: No todas las disciplinas tienen subdisciplinas, en este caso no es requerido el dato.

Especialidad: [input]

Institución: [input]

Pertenece al SNI: [input]

- En esta pestaña, los proponentes deberán capturar los datos de los colaboradores, **empezando por su CVU (1)**, donde aparecerá su nombre, para posteriormente capturar el resto de los datos.
- Para añadir un registro, pulse el botón de signo (+), y para eliminar un registro pulse el botón de signo (-). **(2)**



GOBIERNO DE  
MÉXICO



CONACYT

Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología



2020  
AÑO DE  
LEONA VICARIO  
BENEMÉRITA MADRE DE LA PATRIA

## PESTAÑA DE GRUPO DE ABAJO

Solicitud

Pantalla General

Grupo de trabajo

Responsables

Pertenece al SNI:      Nivel SNI:

Producto que generará:      Máximo del texto (254 caracteres)

Información relevante del participante:      Máximo del texto (254 caracteres)

Actividades específicas que realizará dentro del proyecto      Máximo del texto (3900 caracteres)

1

2

No olvide guardar los cambios al terminar de capturar los datos de esta pestaña

Guardar      Volver a Buscar      Responder en línea

- Posteriormente se deberán **capturar en el campo de información relevante del participante** (el cual es obligatorio) la institución involucrada en la ejecución de la propuesta, **(1)**; para posteriormente **dar clic en el botón de guardar (2)**.



## PESTAÑA DE RESPONSABLES

Solicitud | Pantalla General | Grupo de trabajo | **Responsables** | Cronograma y D. financiero

### Responsables de la propuesta

Solicitud

**Datos generales**

Fondo: FOP08 ESTRATEGIA TECNOLÓGICA      Convocatoria: FOP08-2021-01      DESARROLLO DE INNOVACIONES TEC  
 Solicitud: [Redacted]      Modalidad: FAI      Status: En Proceso

**Datos del responsable técnico**

Pertenece al SNI: [Dropdown]      Género: [Dropdown]      Edad: [Input]      Grado de estudios: [Dropdown]      ← 2

Indicar en caso de ser catedrático CONACYT [Dropdown]      [Registro de CVU](#)      3     

**Representante legal y responsables técnico y administrativo**      Buscar      Primeros [4] 1-3 de 3 Últimos

**Datos generales I**

**Responsable administrativo**      Responsable técnico      Representante legal

Usuario: [Input]      ← 4

Nombre: [Input]  
 Apellido paterno: [Input]  
 Apellido materno: [Input]

Describe el Cargo: [Input]      ← 5

Calle y número: [Input]  
 No. interno: [Input]      Código postal: [Input]  
 Colonia: [Input]  
 Ciudad: [Input]      Estado: [Input]  
 Delegación o municipio: [Input]  
 N° teléfono: lada + número: [Input]  
 Dirección correo electrónico: [Input]

➤ En esta pestaña deberán aparecer los datos completos de los Responsable Técnico, Administrativo y Representante Legal de la propuesta. **Estos mismos deberán tener actualizados su CVU y sus datos en el sistema.** Es importante que en el recuadro Datos del responsable técnico **se indique si el Responsable Técnico de la propuesta es Catedrático CONACYT (1), así como si pertenece al SNI, Género, Edad, Grado de estudios (2)** para posteriormente dar clic en el botón de guardar (3).

➤ Únicamente se deberá capturar el usuario (X\_letrasnúmeros) del Responsable Administrativo. (4). En el recuadro “Describe el Cargo” se deberá poner la posición que ocupa el Responsable dentro su Institución (5). Este es el único campo que se deberá llenar de los 3 responsables.



**Nota: En caso de faltar información de cualquiera de los 3 Responsables, puede ser motivo por el que el sistema no le permita enviar su solicitud, esto será motivo también para que la propuesta quede sin efecto (Numeral 3. Responsables de los Términos de Referencia).**



### Cronograma y desglose financiero

Solicitud

#### Datos generales

Solicitud: 000000000298997 proyecto	Modalidad: A4	Status En Proceso
---	------------------	----------------------

Para registrar el desglose financiero y detalle de las etapas presione el siguiente botón.

### Cronograma y desglose financiero

Solicitud

#### Datos generales

Fondo: FOP08 ESTRATEGIA TECNOLÓGICA	Convocatoria: FO[REDACTED]	DES: [REDACTED]
Solicitud: [REDACTED]	Modalidad: FAI	Status En Proceso

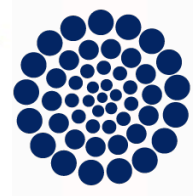
prueba de sistemas a unidad de

Para registrar el desglose financiero y detalle de las etapas presione el siguiente botón.

- Instrucciones para el registro de las etapas:
- 1.- Capture todas las etapas de la propuesta. Para añadir una nueva etapa, oprima el botón "Agregar Etapa". Para borrar una etapa, presione el signo (-).
  - 2.- Después de capturar todas las etapas, presione el botón Guardar.
  - 3.- En cada etapa presione la liga de "Detalles" y llene los cuatro cuadros del formato. Al terminar cada etapa presione la liga "Regresar a Registro de etapas".
  - 4.- Después de presionar el botón de Guardar, presione la liga "Captura de Desglose financiero".
  - 5.- Agregue todos los rubros en los que requiera apoyo por cada etapa.
  - 6.- Agregue la justificación por medio de la liga "Justificación".
  - 7.- Presione la liga "Regresar a Cronograma de actividades".
  - 8.- Presione la liga "Regresar a Captura de solicitud".

Etapa	Descripción	Duración (meses)	Importe por Etapa	Monto Solicitado al Fondo	Monto Aportación Concurrente/Complementaria	Detalles
3				0,000		0,000 Detalles
Importe Total del Proyecto				0,000		Agregar Etapa

Guardar



CONACYT Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología



2020 AÑO DE LEONORA VICARIO BENEMÉRITA MADRE DE LA PATRIA

## EL CRONOGRAMA Y D. FINANCIERO

En esta pestaña se deberá capturar la información financiera y técnica de la propuesta.

- Se deberá dar clic en el ícono denominado "Desglose financiero y etapas" (1) para comenzar con su captura y desplegar las instrucciones (2), las cuales se deberán seguir cuidadosamente para el registro de la etapa, al igual que indicar la descripción de la etapa (3) y la duración en meses (4). Posterior a la capturar la información, se deberá dar clic en el botón de guardar (5).



Nota: Duración en meses deberá coincidir con el tiempo indicado en la pestaña de Pantalla General, en caso de no coincidir, no le permitirá finalizar la solicitud.

Éstas propuestas son de una sola etapa, por lo que el sistema no le permitirá capturar más de una.



GOBIERNO DE  
MÉXICO



CONACYT  
Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología



2020  
AÑO DE  
LEONA VICARIO  
BENEMÉRITA MADRE DE LA PATRIA

## PESTAÑA DE CRONOGRAMA Y D. FINANCIERO

**Cronograma y D. financiero** | Documentos Adjuntos | Envío de solicitud

Registro de etapas

Etapa	*Descripción	Duración (meses)	Importe por Etapa	Monto Solicitado al Fondo	Monto Aportación Concurrente/Complementaria	Detalles
1 001			0,000	0,000	0,000	Detalles

Importe Total del Proyecto: 0,000

[Captura del desglose financiero](#) **1** [Regreso a cronograma y desglose financiero](#)

**Desglose financiero**

**Desglose financiero**

Fondo: F0003 Desarrollo Científico Status: En Proceso

Convocatoria: [Redacted] [Redacted] 9

Solicitud: [Redacted] 7 proyecto

FONDO	CONCURRENTES	OTRAS APORTACIONES
Gasto corriente: \$0,00	Gasto corriente: \$0,00	Gasto corriente: \$0,00
Gasto de inversión: \$0,00	Gasto de inversión: \$0,00	Gasto de inversión: \$0,00
Total: \$0,00	Total: \$0,00	Total: \$0,00

Sólo caracteres numéricos, sin puntos, comas, ni ningún otro carácter.

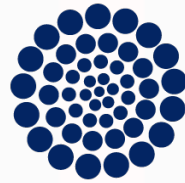
Total: \$0,00

Etapas de la solicitud

Etapa: 001

Periodo	*Origen	*Tipo	*Rubro	Descripción	Importe en pesos	Justificación
1 001						Justificación

- Una vez guardada la información, se deberá dar clic **en el botón de “Captura del desglose financiero” (1)**.
- Dentro del menú de Desglose financiero, se deberán capturar los rubros solicitados en el siguiente orden: **2. Origen.** - Aquí se deberá indicar si el rubro que se captura es lo solicitado al fondo; **3. Tipo.**- Aquí se deberá indicar únicamente gasto corriente, ya que en esta Convocatoria no proceden gastos de inversión; **4. Rubro.** - Aquí se deberá capturar el rubro que se desea solicitar.



PESTAÑA DE CRONOGRAMA Y D. FINANCIERO

Sólo caracteres numéricos, sin puntos, comas, ni ningún otro carácter.

Total: \$0,00

Guardar Regresar a cronograma de actividades

▼ Etapas de la solicitud Buscar Primero 1 de 1 Último

Etapa: 001 PROYECTO CONACYT

▼ Desglose financiero Personalizar | Buscar | Primero 1 de 1 Último

Periodo	*Origen	*Tipo	*Rubro	Descripción	Importe en pesos	Justificación
1 001	FONDO	GCORF	336	Pasa		Justificación

Regresar a cronograma de actividades Regreso a cronograma y desglose financiero

▼ Etapas de la solicitud Buscar Pri 1 de 1 Último

Etapa: 001 PROYECTO CONACYT

▼ Desglose financiero Personalizar | Buscar | Primero 1 de 1 Último

Periodo	*Origen	*Tipo	*Rubro	Descripción	Importe en pesos	Justificación
1 001	FONDO	GCORF	336	Pasajes y viáticos	10.000,000	Justificación

Guardar

Justificación

Fondo F0003 Desarrollo Científico  
Solicitud 000000000295997 proyecto  
Etapa 001

Describe a detalle el destino del recurso solicitado en este rubro. Indicando cantidad, tipo, descripción, destino y tiempo en su caso.

Ejemplo:  
2 Laptop's. Pentium dual core 4gb ram 1Tera HDD. para Trabajo de

1 Estudiante de maestría para la elaboración de XXXX, durante 1 año.

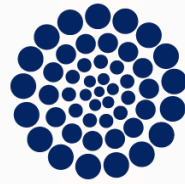
Justificación  
PAGO PASAJES

Guardar y Cerrar

- Importe en pesos:** aquí se deberá indicar el monto que se desea para determinado rubro;
- Rubro adicional:** se deberá dar clic en la cruz para añadir una fila.
- Guardar**
- Justificación:** Una vez guardada la información se deberá capturar la justificación del rubro



**Nota:** Solamente se podrá escribir caracteres numéricos, sin puntos, comas, ni ningún otro carácter. Es importante mencionar que la justificación deberá ser coherente con la naturaleza del monto, con lo indicado en la Convocatoria y deberá empatar con el concepto de las facturas o comprobantes que se presenten en el Informe Financiero. Bajo ninguna circunstancia se podrá dejar vacío este campo, de lo contrario no se podrá finalizar la propuesta.



PESTAÑA DE CRONOGRAMA Y D. FINANCIERO

▼ Etapas de la solicitud [Buscar](#) Primero 1 de 1 Último

Etapa: 001 PROYECTO CONACYT

▼ Desglose financiero [Personalizar](#) [Buscar](#) Primero 1 de 1 Último

Periodo	*Origen	*Tipo	*Rubro	Descripción	Importe en pesos	Justificación
1 001	FONDO	GCONF	336	Pasajes y viáticos	10.000,000	<a href="#">Justificación</a> + -

[Regresar a cronograma de actividades](#) **1** [Regreso a cronograma y desglose financiero](#)

➤ Una vez capturada la información, se deberá dar clic en el botón de **Regreso a cronograma de actividades (1)**.

➤ A continuación, se deberá capturar los detalles de la etapa, por lo que se deberá dar **clic en el botón de detalles (2)**.

Registro de etapas [Personalizar](#) [Buscar](#) Primero 1 de 1 Último

Etapa	*Descripción	Duración (meses)	Importe por Etapa	Monto Solicitado al Fondo	Monto Aportación Concurrente/Complementaria	Detalles
1 001	PROYECTO CONACYT	1	10.000,000	10.000,000	0,000	<b>2</b> <a href="#">Detalles</a> -

Importe Total del Proyecto 10.000,000 [Agregar Etapa](#)

[Captura del desglose financiero](#) [Regreso a cronograma y desglose financiero](#)



## PESTAÑA DE CRONOGRAMA Y D. FINANCIERO

\*Descripción de la etapa: **1** Máximo del texto (3900 caracteres)

Descripción de la meta: **2** Máximo del texto (3900 caracteres)

Descripción y justificación de la actividad: **3** Máximo del texto (3900 caracteres)

Productos de la etapa: **4** Máximo del texto (3900 caracteres)

[Regresar a registro de etapas.](#) **2**

**Guardar** **1**

Una vez dentro del campo de detalles, se deberá capturar conforme a lo siguiente:

- 1. Descripción de la etapa.** Describa los objetivos primordiales a realizar
- 2. Descripción de la meta.** Describa las actividades a desarrollar para alcanzar los objetivos
- 3. Descripción y justificación de la actividad.** Capturar el detalle y razón de la actividad
- 4. Productos de la etapa.** Describa los entregables comprometidos

Una vez capturada la información, se da clic en guardar

- 1. Regresamos a Registro de etapas.**
- 2. Dar clic en el botón de Regreso a Cronograma y desglose financiero.**



**Nota:** Es importante destacar que, en dado caso de que su solicitud sea aprobada, estos apartados se verán reflejados en el Convenio de Asignación de Recursos y se deberá cumplir con TODO en tiempo y forma, destacando la parte de productos de la etapa. En dado caso de no capturar conforme a lo indicado en los términos de referencia, la solicitud de apoyo será considerada no procedente.



GOBIERNO DE  
MÉXICO



CONACYT

Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología



2020  
AÑO DE  
LEONA VICARIO  
BENEMÉRITA MADRE DE LA PATRIA

Responsables Cronograma y D. financiero Documentos Adjuntos Envío de solicitud

Documentos adjuntos Solicitud

Datos generales

Fondo: FOP08 ESTRATEGIA TECNOLÓGICA Convocatoria: FOP08-2021-01 DESARROLLO DE INNOVACIONES TEC

Solicitud: [Redacted] Modalidad: FAI Status: En Proceso

Clave Anexo	Descripción	Requerido/Deseable	Ver Documento Guía
1 ANX00001	Protocolo de investigación en extenso	Requerido	<a href="#">Ver Documento Guía</a>
2 ANX00002	2. Escrito de vinculación entre actores (línea de investigación 1) o diagnóstico de madurez tecnológica (línea de investigación 2)	Requerido	<a href="#">Ver Documento Guía</a>
3 ANX00003	Manifestación de no adeudos ni duplicidad	Requerido	<a href="#">Ver Documento Guía</a>
4 ANX00004	Notificación de información clasificada o confidencial	No	<a href="#">Ver Documento Guía</a>

El tamaño de cada archivo deberá ser hasta un máximo de: 2Mb

El nombre del archivo no debe de contener caracteres especiales como \ / : \* " < > | ni acentos.

Se recomienda subir solamente archivos de herramientas de Office, .pdf o en su defecto archivos comprimidos en .rar, .zip. Para el caso de fotos o imágenes le sugerimos subir archivos en formato .jpg.

Clave Anexo	Descripción	Añadir Anexo	Archivos Anexos
1			

En caso de no poder consultar los archivos anexos, verifique que en su navegador no este activo el bloqueo de (ventanas alternas).

No olvide guardar los cambios al terminar de capturar los datos de esta pestaña

Guardar Siguiente en Lista

## PESTAÑA DE DOCUMENTOS ADJUNTOS

En esta pestaña se deberá capturar todos los anexos correspondientes a esta convocatoria. Todos son obligatorios por lo que en caso de faltar alguno, no podrá concluir el envío de su propuesta.

➤ Se deberá escoger la clave del anexo dando clic en la lupa (1) para subir la documentación; se deberá dar clic en el ícono del clip (2) para subir la documentación, finalmente se deberá dar clic en guardar (3).



**Nota: documentos anexos deben ser cargados en formato PDF, con un tamaño de archivo no mayor a 2 Mb, en el Sistema de Fondos CONACYT.**



GOBIERNO DE  
MÉXICO



CONACYT  
Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología



2020  
AÑO DE  
LEONA VICARIO  
BENEMÉRITA MADRE DE LA PATRIA

## PESTAÑA DE ENVÍO DE SOLICITUD

Responsables Cronograma y D. financiero Documentos Adjuntos **Envío de solicitud**

Envío de solicitud

Solicitud

### Datos generales

Fondo: FOP08 ESTRATEGIA TECNOLÓGICA Convocatoria: FOP08-2021-01 DESARROLLO DE INNOVACIONES TEC

Solicitud: [Redacted] Modalidad: FAI Status: En Proceso

### IMPORTANTE

Una vez enviada la solicitud, no se podrá hacer modificación alguna, por lo que se recomienda revisar su información.

Si está usted seguro(a) oprima el botón de enviar.

Una vez enviada la solicitud se generará un correo de acuse de recibo, el cual en cualquier momento puede imprimirse.

Y en el sistema quedará registrada su solicitud como finalizada.

**Todos los montos en esta solicitud cumplen con lo establecido en la convocatoria.**

Por medio del envío de esta solicitud, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que toda la información y documentación que he proporcionado por este medio electrónico es legal, verídica, comprobable y confidencial, misma que estará sujeta a lo dispuesto por la ley federal de transparencia y acceso a la información pública y gubernamental para efectos de reglas de confidencialidad, y libero de toda responsabilidad administrativa o legal al Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología, así mismo asumo la responsabilidad para el caso de que se encontrará una deficiencia o inconsistencia en la documentación e información proporcionada.

Manifiesto que en caso de incumplimiento de lo anterior me atenderé a la decisión que se tome por parte del comité técnico, con base a los términos de referencias y el manual de administración de fondos y/o en su caso la normatividad que aplique a el programa.

Enviar

- En la pestaña final se dará clic en el botón de enviar, manifestando bajo protesta que todo lo que se ha dicho es verdad.

### Nota:

- Una vez subida toda la información, no se podrá hacer modificación de ningún tipo ni subir información así como adjuntar documentación adicional.
- Ningún campo se podrá quedar vacío.
- Evite dejar el envío de la solicitud en el último día de recepción de propuestas.
- Día de recepción de propuestas: del 14 al 28 de agosto de 2020, a las 14:00 horas del Centro de México, tome en cuenta que existen Convocatorias abiertas de otros programas del Conacyt, provocando saturación en el sistema.
- Durante el proceso de captura el estado de su solicitud aparecerá como "En Proceso", si aparece como Finalizado significa que el envío se realizó con éxito.