

# Guía para la captura de propuestas de la Convocatoria Ecos Nord2025

# **Subsecretaría de Ciencia y Humanidades** Dirección de Infraestructura y Colaboración Científica y Humanística



Marzo 2025



## **1.** Consideraciones

El presente documento tiene la finalidad de guiar el proceso de Registro de la propuesta

•••

•••

•

•••

•

•

•

•

•

Antes de comenzar a capturar la propuesta, es muy importante que verifique que cuenta con la información que se indica en todos los campos y tener a su alcance los siguientes datos:



- CVU actualizado en el sistema Rizoma
  - Datos generales de la institución
- Datos de la propuesta
- CVU del Representante Legal en el sistema Rizoma
- CVU de investigadores participantes en el sistema Rizoma
- CVU de los evaluadores propuestos en el sistema Rizoma
- Plan de trabajo a detalle
- Desglose financiero
- Protocolo de investigación



## 2. Requerimientos informáticos

- Equipo de cómputo
- Navegadores recomendados (Safari, Google Chrome, Microsoft Edge, Opera, Firefox)
- Conexión a internet
- Cuenta de usuario de Rizoma





## 3. Ingreso y Acceso al Sistema





## 4. Recuperación de contraseña

Gobierno de Inicio Contacto

Si por alguna razón olvidó su contraseña, dirigirse al link

### ¿Ha olvidado su contraseña?

El cuál le mandará un correo para recuperarla y así poder ingresar al sistema.





Bienvenido Correo electrónico Contraseña ¿Ha olvidado su contraseña?



Ø

Iniciar sesión



## 5. Inicio de la propuesta o solicitud





## 6. Selección de convocatoria

El sistema muestra un menú donde se reflejan las Convocatorias disponibles.

Para esta Convocatoria elegir "Ecos Nord 2025"

Para confirmar la selección, presionar el botón Aceptar



ō	SALSA Proyector	5 ×	+						~	- 0	×
←	→ C	0	A ē≏ ht	tps://qa-proyec	tos.snic. <b>seciht</b>	i.mx		☆	ତ	) 🗈 ź	5 ≡
YA vazç	RELI JUEZ BARRAGA SELECCIC Respo	IN DNE EL ROL CON EI Insable técnico	L QUE DESE	Por E E A ESTAR	Seleccio favor selecc	onar convocatoria ione la convocatoria en la 2 2025	a x que desea participar con su proyecto Cancelar Aceptar	Inicio Su sesión s de solicitud	Contacto     e cerrará en 28 mi	L Cuer	nta -
Ba	ndeja c	de solicitu	udes								
Nú	úmero	Convocatoria		Modalidad	CVU	Solicitante / Responsable técnico	Título	PEO	Estado	Accione	s
	6	CIORGANISMOS-2	025	N/A	739302	XXX YARELI XXXXXX XXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Apoyo para llevar a cabo las actividades de la Sociedad Mexicana de Física en el Período 2021-2024	Solicitud	Creada	R S	
						Gobierno de México	© 2025 SECIHTI Contacto / Asistencia técnica Derechos reservados en trámite				



## 7. Datos generales

En la primer pantalla del sistema capturar los Datos Generales de la propuesta. \*

- Se muestra un menú del lado izquierdo, con las secciones que forman parte de la propuesta. Esta sección tiene diferentes tipos de campos, algunos son texto libre y otros de selección de datos.
- > Todos los datos de esta sección son obligatorios para generar el número (Clave) de propuesta y poder continuar con la captura de las siguientes secciones.
- Titulo de la propuesta
- Demandas: Áreas del conocimiento que aparecen en la Convocatoria. Obligatorio seleccionar al menos una



ō	SALSA Proyectos	×	+		~	-	٥
÷	→ C (	0	පී https://qa-proyectos.snic. <b>secihtimx</b> /solicitudes/nueva	ŝ		♡ @	பி
ECOS	Convocatorias 🐏 🗙	ſ	Nueva solicitud				
USU/	RIO	ŀ	Por favor, ingresa los datos que se solicitan. Todos los datos son obligatorios.				
YARE	LI VAZQUEZ BARRAGAN	ſ					
Y	CVU 739302		Titulo Titulo de la propuesta.				
PRIN	CIPAL		1				0
ŧ	Inicio						
REGI	STRO DE SOLICITUD						//
F	Datos generales		Caracteres restantes 250 Demandas del proyecto				
#	Datos del proyecto		Seleccione las demandas que apliquen a su solicitud				
•	Beneficiario		Demanda 1 1. Salud y acciones contra las enfermedades emergentes: prevención, diagnóstico y tratamiento.				
**	Participantes		Demanda 2				
≔	Plan de trabajo		2. Soberania alimentaria, incluyendo la producción agroecológica de alimentos nutritivos, suficientes y de calidad.     Demanda 3				
հ	Desglose financiero		3. Prestauración, restauración, protección y mejoramiento del ambiente, considerando el acceso, disposición y saneamiento de agua, las estrategias para la preservación de la biodiversidad, las acciones contra agentes tóxi restauración de los ecosistemas.	icos y procesos cont	aminantes	y la	
١	Evaluadores		Demanda 4				
0	Documentos		<ul> <li>- s. cierge y cannov cannacco, incluyenso la variscioni ellegetica y las ellergias renovables.</li> <li>Demanda 5</li> </ul>				
4010	IONALES		5. Riesgos sísmicos, ecosistemas marinos y costeros, oceanografía, ciencias de la tierra y del universo.				
ADIC	IONALES		Demanda 6     Gudejarzión Erenologías de la información y de la comunicación. Inteligencia artificial, bie data y nanotecnologías.				
DESC	ARGAS		Demanda 7				
		\$	7. Gobernabilidad, acciones contra las violencias y las desigualdades, viviendas y ciudades sostenibles, educación.				
			Demanda 8     S. Cultura y memoria colectiva, patrimonio, migraciones, diversidad, derecho y justicia social.				
			▲ Debe seleccionar al menos una opción				



## 7. Datos generales

 Capturar el Resumen ejecutivo, área del conocimiento, palabras clave, objetivo general y objetivos específicos sin rebasar el número de caracteres permitidos.

Capturar de las **Áreas del conocimiento**, seleccionando el campo del conocimiento al que pertenece su propuesta.

Ag	Agregar área del conocimiento						
	Área						
	Seleccione una opción 🔶						
	Seleccione una opción						
	Físico-Matemáticas y Ciencias de la Tierra						
	Biología y Química						
	Medicina y Ciencias de la Salud						
	Ciencias de la Conducta y la Educación						
	Humanidades						
	Ciencias Sociales						
	Ciencias de Agricultura, Agropecuarias, Forestales y de Ecosistemas						
	Ingenierías y Desarrollo Tecnológico						
racte	Interdisciplinaria						

En caso de ser multidisciplinaria, seleccionar la casilla **SI** para agregar diferentes áreas del conocimiento.

¿Multidisciplinaria? Sí 🗹						
Área	Campo	Disciplina	Subdisci			





## 7. Datos generales

- Para la captura de las Palabras clave, agregar las palabras que se asocien concretamente con el propuesta. Deberá capturar al menos
- ✤ 2 palabras clave.

\*\*

\*\*

	Palabras clave					
	Señalar las palabras que se asocien concretamente con el proyecto. Mínimo 3 palabras clave					
	Tecnología	Agregar	0			
	▲ Este campo es obligatorio					
Capturar una palabra y seleccionar el botón Agregar para su registro. Repetir este proceso para agregar más palabra						
Capturar el <b>O</b>	<b>Objetivo General</b> sin rebasar el número de caracteres permitidos.					
Capturar los permitidos.	s <b>Objetivos específicos,</b> dando clic en el botón Agregar objetivo específico sin rebasar el número de ca	racteres				
Objetivos específi	íficos					
Presentar de form del proyecto.	ma clara y concisa los objetivos específicos de su proyecto, especificando los pasos concretos para alcanzar el objetivo general alineados con las metas y etapas					
Agregar objet	etivo específico					
Número	Descripción Acciones					
	No hay objetivos					



Se muestra mensaje de confirmación

## 7. Datos generales

Para concluir la captura de los Datos generales, dar clic al botón

Este botón se habilitará sólo si se han completado todos los campos requeridos. Y se generará el numero (Clave) de la propuesta.

Considerar que en el proceso de llenado, al cumplirse el tiempo de 30 minutos sin guardar o capturar, el sistema se desconecta. Por lo que se sugiere estar guardando continuamente.

de que se creó la solicitud OK Convocatorias 🗸 🗙 Se creó nueva solicitud con clave Demo-2025-A-12 CONVOCATORIA DEMO 2025 Modalidad Alfa Datos generales USUARIO MOISES Solicitud 12 М Título CVU 1219 Título del proyecto Clave Demo-2025-A-12 Lorem ipsum dolor sit amet. 33 aliquid officiis qui totam inventore qui quod officia aut asperiores provident sed quia voluptas! Est voluptas esse et rerum laboriosam eos



## 8. Datos del Proyecto

En esta sección capturar los Datos del proyecto, algunos son de texto libre. Descripción, Antecedentes del problema a resolver, Justificación y Pertinencia, Metas, Metodología, Resultados esperados, Entregables comprometidos.

#### Datos de texto libre

Nota: Los campos de texto libre están delimitados por un número máximo de caracteres.

JAN CARLOS CECILIANO MORALES	Pates del annuale
Solicitud 2	Datos del proyecto
CVU 913502	
lave CIEVENTOS-2025-2	Modallado de apoyo o categoria
	Proyectos de cooperacion internacional
RINCIPAL	
Inicio	Descripción
EGISTRO DE SOLICITUD	Detalle de la propuesta señalando entre otros, nombre y características del evento, países e instituciones involucradas, sede (con su respectiva justificación), y otros
	Eventos académicos para fortalecer la colaboración científica y humanística internacional 2025 Eventos académicos para fortalecer la colabora
] Datos generales	la colaboración científica y humanística internacional 2025Eventos académicos para fortalecer la colaboración científica y humanística interna
Datos del proyecto	humanistica internacional 2025Eventos acadêmicos para fortalecer la colaboración científica y humanistica internacional 2025
Beneficiario	Caracteres restantes 3436
Participantes	Antecedentes
∃ Plan de trabajo	Describir las circunstancias que llevan a proponer el evento detallando cualquier hecho o actividad que antecedan al mismo.
Desglose financiero	Eventos académicos para fortalecer la colaboración científica y humanística internacional 2025Eventos académicos para fortalecer la colabora
Evaluadores	la colaboración científica y humanistica internacional 2025Eventos académicos para fortalecer la colaboración científica y humanistica interna humanística internacional 2025Eventos para fortalecer la colaboración científica y humanística internacional 2025
j bocumentos	Caracteres restantes 1436
7 Envío de la solicitud	Justificación y pertinencia





## 9. Beneficiario

 En esta sección aparecen datos del Beneficiario (quien tiene el Rol de Responsable Técnico); dar clic en Seleccionar Institución con el número de Reniecyt y completar los datos (Entidad Federativa y Municipio).

Con lo anterior se abre la opción para dar de alta al Representante Legal y Responsable Administrativo.

**Nota:** Es importante tener actualizada la información en el perfil único RIZOMA de los responsables.







## 9. Beneficiario

Elı	número de person	as morales (RENI	ECYT) es indis	spensable para continuar el	proceso. Si aún no lo tien	e, solicite esta informaci	ón a su institucio	ón. <u>Registro</u>			
	Beneficiario (1 PANAMERICANA Y P	1702485) EL COLEGIO ERIFÉRICO SUR, SAN	O DE LA FRONT I CRISTÓBAL DI	TERA SUR E LAS CASAS, SAN CRISTÓBAL D	E LAS CASAS, CHIAPAS, 29290	),			Ð		
	Responsables de	la solicitud									
	# Rol		сул	Nombre	Correo	Nivel académico	Nivel SNI	Especialidad	Acciones	Para agreg Representante	ar al <b>Legal</b> ,
	1 Responsal	ble Técnico	21682 ↓	XXX LEONID XXXXXX XXXXXXX	lfridma	DOCTORADO	EMERITO			dar clic en Seleo	cionar
	Represent	ante Legal							Seleccionar		
	Responsal Administra	ble ativo							Seleccionar		
						S	eleccionar	Representant	te Legal		
			En el ca automá	aso del <b>Represe</b> ático el nombre.	<b>ntante legal</b> , a	iparece en	Seleccione al el convenio d sea apoyada	l representante le le asignación de	egal que será res recursos en cas	sponsable de firmar o de que su solicitud	
		0 6 9	20	25			ANTONIC			\$	
	Č		La M Indí	<sup>o de</sup> Aujer gena						Cancelar Agregar	



## 9. Beneficiario





## **10. Participantes**

De acuerdo a los términos de referencia deberá ingresar los datos de una institución extranjera francesa(Seleccionar la institución no tiene perfil único).

Convocatorias ×				a subserve and a	A Inicio 💮 C	ontacto 😩 Cuenta -
ECO5 NORD 2025		Agregar Institución francesa	*		Su seisión se corrar	
USUARIO JUAN CARLOS CECILIANO MORALES Solicitud 8	Participantes	Busca o captura los datos de la institución. La institución está en el extranjero Institución/Empresa				
CVU 913502 Clave ECOSNORD-2025-8	Beneficiario (2004356) CENTRO DE INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS SUPER BENITO JUÁREZ, TLALPAN, CIUDAD DE MERICO, 14000, A UNA CUADA Responsables de la solicitud	ABE Caracteres restantes BE				
PRINCIPAL	# Rol CVU	Razón Social		Nivel académico	Nivel SNI	Especialidad
REGISTRO DE SOLICITUD	1 Responsable Administrativo 30266 ,	Caracteres restantes 200	sica.unam.mx	DOCTORADO	m	
Datos generales	2 Representante Legal 12862 ,	RFC RFC	ciesas.edu.mx	DOCTORADO	U.	
Datos del proyecto     Beneficiario	3 Responsable Técnico 913502	Le Caracteres restantes	iom@gmail.com	LICENCIATURA		
22 Participantes		Correo electrónico				
<ul> <li>Plan de trabajo</li> <li>Desglose financiero</li> </ul>	Institución francesa Instituciones de colaboración dentro del proyecto	Caracteres restantes 📾				Agregar
Evaluadores	# Rol CVU		Nivel SNI	Especialidad		Acciones
Documentos	Estudiantes	Caracteres restantes 55				
Envio de la solicitud  ADICIONALES	Investigadores	Calle				
Carta Postulación DESCARGAS	Personas Integrantes del grupo de trabójo	Caracteres restantes 🕬				
🚁 Descargar Solicitud	a d Rol d CVIII d Norma	teres and the second seco	Minut S	NI Expecialidad		Acciones

 Una vez capturados los datos de la institución francesa conforme a la convocatoria, debe seleccionar el rol de participantes extranjeros (Investigadores y Estudiantes)



PRINCIPAL										
A Inicio										
REGISTRO DE SOLICITUD	Instit	ución francesa U DE FRANCIA								
Datos generales	PARIS	#58, COLONIA PARIS, C.P. 25638, PARIS, UNI	DEFINED							ш
<ul> <li>Datos del proyecto</li> </ul>	Institu	uciones de colaboración dentro del pr	oyecto							_
Beneficiario	#	Rol	CVU	Nombre	Correo	Nivel académico	Nivel SNI	Especialidad	Acciones	
2 Participantes		Estudiantes							Seleccionar	
i≡ Plan de trabajo		Investigadores							Seleccionar	
Desglose financiero     Evaluadores	+	Agregar participante								



## 11. Personas (Grupo de trabajo)

Debe seleccionar el rol de participantes mexicanos (Investigador y Estudiante) que en caso de contar con CVU desplegará la información.

Se muestra una pantalla de búsqueda, el usuario debe capturar el CVU, realizar la búsqueda y capturar un número telefónico que debe de constar de máximo de 10 dígitos, al terminar dar clic en el botón "Agregar".









## 11. Personas (Grupo de trabajo)

## Agregar participante sin CVU

Al dar clic se muestra una pantalla de búsqueda con opción para el participante que no tiene CVU; se muestran los campos de texto correspondientes a Nombres, Primer Apellido, Segundo Apellido, Institución / Empresa, Entidad Federativa, Correo electrónico, Teléfono, Especialidad, al terminar la captura de los datos solicitados, dar clic en el botón "Agregar".







 El sistema, conforme a la convocatoria muestra el número de Etapas y su duración. Debe capturar la descripción; además de los Entregables y Actividades correspondientes.

Convocatorias 🖬 🗙	ing source a company of the company	🔒 Inicio	Contacto	💄 Cuenta 🕤
ECOS NORD 2025		Su sesión	se cerrará en 29 mi	nutos, 26 segund
USUARIO JUAN CARLOS CECILIANO MORALES	Plan de trabajo			
Solicitud 8 CVU 913502	Etapa 1			
Clave ECOSNORD-2025-8	Duración máxima de la etapa: 11 meses			
PRINCIPAL	<b>Descripción de la etapa</b> Presentar el proceso a realizarse en esta etapa relacionándolo con los objetivos y la metodología de la propuesta.			
REGISTRO DE SOLICITUD				
Datos generales				
Datos del proyecto				
La Beneficiario	Caracteres restantes 6000			
2 Participantes				
😑 Plan de trabajo	Agregar metas Agregar entregables Agregar actividades			
Desglose financiero     Evaluadores	Metas			
Documentos	+ Agregar meta			
🗸 Envío de la solicitud				





#### **Agregar Metas**

El sistema muestra la sección "Metas" donde el usuario puede comenzar la captura de la descripción de la Meta en un texto libre, su longitud será conforme a la convocatoria. Al terminar la captura dar clic en el botón "Listo" para guardar la Meta, se pueden agregar tantas metas como sean necesarios.

🛞 Convocatorias 🗠 🗙	Caracteres restantes 5000
ECOS NORD 2025 USUARIO	Agregar metas Agregar entregables Agregar actividades
JUAN CARLOS CECILIANO MORALES	Metas
Solicitud 8 CVU 913502	Meta       Metas correspondientes a la etapa
Clave ECOSNORD-2025-8	
PRINCIPAL	Caracteres restantes 5000
A Inicio	
REGISTRO DE SOLICITUD	
Datos generales	
🖶 Datos del proyecto	





## Agregar entregables

El sistema muestra la sección "Entregables" donde el usuario puede comenzar la captura de la descripción del Entregable en un texto libre, su longitud será conforme a la convocatoria. Al terminar la captura dar clic en el botón "Listo" para guardar el Entregable, se pueden agregar tantos entregables como sean necesarios.

🛞 Convocatorias 🗉 🗙 🛛	Caracteres restantes 8000				
ECOS NORD 2025	Agrange mater				
USUARIO	Agregar interas Agregar entregables Agregar actividades				
JUAN CARLOS CECILIANO MORALES	Entregables				
Solicitud 8	Cantidad				
CVU 913502					
Clave ECOSNORD-2025-8	Entrophia				
PRINCIPAL	Productos que se generan dentro de la etapa				
🔒 Inicio					
REGISTRO DE SOLICITUD					
Datos generales					
Datos del proyecto	Cancelar B Listo				
L Beneficiario					





## Agregar Actividades

El sistema muestra la sección "Agregar actividad", donde el usuario puede comenzar la captura de la descripción de la actividad en un texto libre, su longitud será conforme a la convocatoria. El usuario puede asociar la actividad con un responsable (participante). Al terminar la captura dar clic en el botón "Listo" para guardar los datos de la actividad.

Convocatorias 🗠 🗙	Caracteres restantes 5000
ECOS NORD 2025 USUARIO	Agregar metas Agregar entregables Agregar actividades
JUAN CARLOS CECILIANO MORALES	Actividades
Solicitud 8 CVU 913502	Actividad Actividade que se atenderán dentro de la etapa
Clave ECOSNORD-2025-8	
PRINCIPAL	Caracteres restantes 500
A Inicio	
REGISTRO DE SOLICITUD	
Datos generales	

#### Agregar Actividades

Adicionalmente, debe dar clic en el botón "Guardar" que se encuentra en la parte inferior de la sección para que se guarden los datos capturados del Plan de Trabajo.





## **13. Desglose financiero**

El desglose financiero tiene dos vistas, Vista de Captura y Vista de Gráficas. El sistema muestra el monto total solicitado por propuesta.

					🔒 Inicio	🤨 Contacto	💄 Cuenta 🔹
🌕 Convocatorias 🗠 🗙				NATE AND	Su sesión	se cerrará en 29 mir	utos, 27 segundos
ECOS NORD 2025							
USUARIO	Desglose financiero						
JUAN CARLOS CECILIANO MORALES							
Solicitud 8           CVU 913502	Ver Vista de captura Vista de gráficas						
Clave ECOSNORD-2025-8							
PRINCIPAL	Monto total		\$0.00				
♠ Inicio						Programa pre	supuestario
REGISTRO DE SOLICITUD	Gasto corriente						\$0.00
Datos generales	Gasto inversión						\$0.00
<ul> <li>Datos del proyecto</li> </ul>	Monto total						\$0.00
Beneficiario	Monto total en letra					Cero pesos	00/100 M.N.
Participantes							
😑 Plan de trabajo							
Desglose financiero	Etapa 1						
Evaluadores			Gasto corriente				
Documentos	Programa presupuestario						
Envío de la solicitud	\$0.00						
ADICIONALES	RENIECYT	Rubro	Justificación	Mon	to	Acciones	
Carta Postulación		No	hay gastos que mostrar				
DESCARGAS							
🛓 Descargar Solicitud	+ Agregar gasto						





## **13. Desglose financiero**

## Agregar gasto

En la Vista de Captura, el sistema permite la captura del gasto corriente o de inversión por cada una de las etapas que integran la solicitud; en ambos casos, puede capturar los datos: Seleccionar institución, Seleccionar Rubro, Capturar Justificación y Monto (No deben rebasar los límites establecidos en la convocatoria).

Al terminar, el usuario debe dar clic en el botón "Listo".

ocatorias 🗠 🗙 Etapa 1				
		Gasto corriente		
Programa presupuestario				
\$0.00 \$0.00				
RENIECYT	Rubro	Justificación	Monto	Acciones
		No hay gastos que mostrar		
Institución				
Seleccione a la o las institucione	que van a ejercer el gasto que está registrando			
1704156: CENTRO DE INVI	STIGACIONES Y ESTUDIOS SUPERIORES EN	ANTROPOLOGIA SOCIAL		✓ ÷
Rubro				
Por favor seleccione un	a opcion	\$		
Justificación				
Caracteres restantes 2000				10
Monto				
No se aceptan centavos en el monto				
		Cancelar 🖬 Listo		

## Nota: No se permite la captura de centavos.



## **14. Evaluadores**

En esta sección se deberá capturar al menos un mínimo de tres personas investigadoras ajenas al proyecto y que y no cuenten con adscripción a ninguna de las instituciones participantes como propuesta para que realicen la evaluación.

Para realizar una búsqueda por cvu debe dar clic en la acción "Búsqueda por cvu" donde le abrirá una pantalla y debe de ingresar el número de cvu y dar clic en el botón Buscar. Se le mostrará la información del cvu ingresado y debe de capturar la especialidad, dar clic en el botón **Agregar.** 



#### Evaluadores

Nombre	CVU	Área	Disciplina	Especialidad	Institución	Nivel SNI	Accio	nes
							Q	Œ
							Q	Œ
							Q	Œ





## 15. Lista de documentos

El sistema muestra en la pantalla un listado de los documentos requeridos conforme a la convocatoria: Curriculum vitae Nacionales, Misiones y estancias, Protocolo y Curriculum vitae Extranjeros.

A cada tipo de documento le corresponde un archivo, solo se aceptan aquellos en formato PDF (y conforme a la convocatoria) cuya capacidad máxima será de 4mb por cada documento, en cada uno seleccionar la acción "Agregar". Una vez realizada la carga el sistema mostrará la pantalla con los tipos de documentos, y el nombre del archivo agregado.



Dar clic en el botón correspondiente, para agregar el documento





## 16. Carta postulación

- Previo al envío de la \*\* propuesta, la persona funje que como Representante Legal la institución de debe proponente ingresar al sistema y seleccionar en la solicitud correspondiente, la opción Firmar Carta
- Posteriormente ingresar a la sección ADICIONALES para firmar electrónicamente la Carta de Postulación, seleccionando la opción Firmar Carta





# 16. Carta postulación

<ul> <li>La persona Representante Legal para Firmar la Carta, debe poner su contraseña y</li> </ul>	Firmar carta de postulación <b>Curp:</b> NANC7 Contraseña	×	✤ Al concluir la va en Firmar	ilidación se debe firmar, d	ando clic
validarla dando clic en el botón <b>Validar</b>	 Contraseña válida	✓ ⊚	Firmar carta de <b>Curp:</b> NANC74	postulación	×
		Validar Firmar	Contraseña	6	>
EARS	2025 Año de La Mujer Indígena			Va	alidar Firmar



## 16. Carta postulación

Al ser firmada la carta por la persona Representante Legal se actualizará con la cadena de la firma y se habilitará el botón Descargar carta de postulación.

Al dar clic en el botón Descargar carta de postulación se podrá descargar el PDF de la carta firmada.



A	Inicio
REG	ISTRO DE SOLICITUD

PRINCIPAL

- Datos generales
- Datos del proyecto
- Beneficiario
- 2 Participantes
- 😑 Plan de trabajo
- Desglose financiero
- Evaluadores
- Documentos
- ✓ Envío de la solicitud

#### ADICIONALES

DESCARGAS

## Carta Postulación

🕹 Descargar Solicitud

Conocer la normativa que rige al proyecto en su parte técnica y administrativa.

Atentamente

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE POR: MTRO. XXX ANGEL XXXXXXX XXXXXXX

FECHA Y HORA DE FIRMA: 20/FEBRERO/2025 18:14:36

Sargon2idSv=19\$m=65536,t=3,p=2\$uSlk0wxnRnPa6sKFbXiLeA\$qJj0IYOZaeE234L ym7BlrPBDRWCQ93GTVhXlFmaw/ptpCSwvFzjWBlcMn1v7Av0/FF9m9GHulfpLrkZE G/vFyrLpAg/IWBZ/8D5uauYUXmLGMpACEj44iHRnO2CA+W5H+vs9cVsfjBVj556Ulds zY/NEJN/j15zKIX5dlF35WWN9nRGZkkYWIkLsqPBnsriXJUmLxOCPhhaaKWrFxlKBw

#### MTRO. XXX ANGEL XXXXXXX XXXXXXX

Representante legal

Descargar carta de postulación



## 17. Envío de la solicitud

- Para enviar su solicitud es importante que la Carta de Postulación haya sido firmada por la persona Representante Legal de la institución proponente, de lo contrario se le mostrará un mensaje que indica "La carta de postulación se encuentra en proceso de firma"
- Una vez que la persona Representante Legal haya firmado la Carta Postulación, se mostrara mensaje: "La carta postulación ha sido firmada", puede proceder con el envío.
- Para enviar la solicitud debe confirmar los términos y condiciones de la Convocatoria y se activará el botón Enviar.







## 17. Envío de la solicitud

Mensaje de confirmación

Una vez enviada su solicitud, no podrá hacer modificación alguna, por lo que se le recomienda revisar su información. Si está usted seguro oprima el botón "Enviar" o "Cancelar" según se requiera.







## 17. Envío de la solicitud

Notificación de validación

Si falta información, el sistema envía en la pantalla una Notificación de validación con el detalle de la información faltante o también validaciones de información a modificar porque no cumple con los importes y porcentajes, señaladas en la Convocatoria.



## Envío de la solicitud

La carta de postulación ha sido firmada, puede proceder con el envío.

Por favor oprima la casilla para aceptar los términos y condiciones y habilitar el botón de envío.

Acepto "los términos y condiciones de la convocatoria CIENCIA BÁSICA Y DE FRONTERA 2023-2024 y sus términos de Referencia"

#### Notificación de validaciones

Datos del proyecto - Falta seleccionar el campo 'Modalidad de proyecto'
Datos del proyecto - Falta llenar el campo 'Descripción de la propuesta'
Datos del proyecto - Falta llenar el campo 'Antecedentes'
Datos del proyecto - Falta llenar el campo 'Hipótesis o pregunta(s) de investigación'
Datos del proyecto - Falta llenar el campo 'Etapa 1: Meta(s)'
Datos del proyecto - Falta llenar el campo 'Etapa 1: Metodología'
Datos del proyecto - Falta llenar el campo 'Etapa 1: Resultados esperados'
Datos del proyecto - Falta llenar el campo 'Etapa 2: Meta(s)'
Datos del proyecto - Falta llenar el campo 'Etapa 2: Metodología'

## 18. Descargar solicitud

El botón Descargar solicitud se mostrará en la parte del menú de la izquierda en la sección de Descargas en la parte inferior, este botón se mostrará a partir de que se crea la solicitud y podrá descargar un PDF con la información ingresada hasta el momento de la descarga.



**Ciencia y Tecnología** Secretaría de Ciencia, Humanidades, Tecnología e Innovación

## Ciencia y Tecnología



DEMO-2025-C-11

#### Solicitud Demo-2025-C-11

Carbo Born	tud								
Clave propuesta	DEMO		Numoro de propuesta	15					
Fecha de envio				Wodelided	Germe				
Solicitante	XXX NOE	XXX NDEMI KODOGOG XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX							
Institución									
Monto solicitado	\$0.00. CE	RO PESOS 9/100 M.N.		Etapas	٥				
Objetivo del Programa	Fomentar como el de consolidad	el avance del conocimie ssorrollo de las humanid ión de las capacidades	nto universal, incluyendo l ades, las ciencias, las leo sectoriales, locales, estatu	a investigación de frontera en todas las áreas y notogias y la innovación, mediante apoyos para dos, regionalos y nacionalos en la materia.	campos del saber, así la generación, desanollo				
Modalidad de Apoyo o Categoria	Proyectos	Proyectos de investigación científica							
Datos gene	rales								
Titulo		Título del proyecto 20	102/2025 5.15						
Tipo de inve	robegites	Investigador Consolid	odo						
Tipo de institución Personas físicas / microempresas			roempresas						
Area de cor	nocimiento								
Area		Campo	Disciplina	Subdiscipilina	Especialidad				
Medicina y Ciencias de la Solud		Gencies médicas	Medicina Science	Antropometria y antropología forense	Especialidad				
Palabras cl	ave								
vf. cd. se. az	t, gib								
Objetivo ge	Iston								
Palabras qui pelebras cle presente Co	e represente se y presion nvocaloria.	e agregor o presione en iniciar la oración con un	e de la propuesta. Las pais ter Presentar de forme ols verbo en infiritivo.	ebras clave deben tener de 2 a 60 caracteres de no y concisa el objetivo así como su alimeación o	longitud: Ingrese las ion los objetivos de la				
Objetivos e	specificos								
Nameno		Descripción							
	,	Presentar de forma clara y concisa el objetivo así como su aliveración con los objetivos de la presente Convocatoria, iniciar la oración con un vertor en infentivo.							
Responseb	les del prey	ecto							
Representa	into legal								
Datos de co	ortacto								



## **19. Recomendaciones**

- 1. Es importante prever los tiempos de captura de la solicitud, dado que los últimos días se satura el sistema y se corre el riesgo de no enviar la solicitud en los tiempos establecidos en la Convocatoria.
- 2. Se recomienda estar guardando continuamente los datos capturados, ya que el sistema esta programado para desconectarse por cada sección después de 30 minutos, sin salvar lo capturado.

